



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Reporte de Autoevaluación 2024

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 26/11/2024

Código del establecimiento

315001002288

Página Web

www.colegioandinotunja.edu.co

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

DORI CELINA USCÁTEGUI LÓPEZ

Teléfono

7451645

Nombre del PEI

Desarrollo Inteligente y Comprensivo del Estudiante Andinista

Fecha en la que inició labores por primera vez

03/02/1986

Nombre

COLEGIO ANDINO DE TUNJA

Correo electrónico

administrativo@colegioandinotunja.edu.co

Municipio

TUNJA

Cédula

40018006

Fax

Fecha de Inscripción del PEI

04/03/2002

Jornada

Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Transversal Cero N° 68-08	Muisacas	PROPIO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

86

Fecha Ingreso

13/11/2024

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2024

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

149

Fecha Modificación

16/11/2024

Fecha Matrícula

03/12/2024

Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:	97,34 %	Clasificación del índice:	Alto
Permanencia inter anual:	98,82 %	Permanencia intra anual:	97,59 %
Tasa de aprobación:	95,62 %	Matrícula Inclusiva:	No
Región	Central	Estudiantes con discapacidad	0

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1200
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1600
Intensidad horaria anual Básica Secundaria	1600
Intensidad horaria anual Media	1600
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	000489	04/04/1986	1	0	8	8	15
Jardín	000489	04/04/1986	1	0	6	6	15
Transición	000335	25/10/1990	1	0	22	22	19
1	000335	25/10/1989	2	0	43	43	10
2	007802	20/11/1991	2	0	34	34	17
3	0000119	15/11/1994	2	0	38	38	2
4	0000104	15/11/1994	1	0	33	33	12
5	0000128	15/11/1994	1	0	26	26	3
6	002691	18/11/2003	1	0	29	29	10
7	002691	18/11/2003	2	0	40	40	5
8	002691	18/11/2003	1	0	26	26	20
9	002691	18/11/2003	1	0	31	31	6

10	0121	20/11/2007	1	0	25	25	4
11	0121	20/11/2007	1	0	28	28	0

Matrícula Total	389
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Autorizado	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	2.196
Área total construida	2.579
Área construida en primeros pisos	1.354
Área total de aulas de preescolar	530
Área total de aulas de básica primaria	708
Área total de aulas de básica secundaria	1.040
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	313
Área libre	842

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Teléfono
Biblioteca general	propio		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	propio		
Laboratorio integrado	propio		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	convenio	UNIVERSIDAD DE BOYACÁ	TUNJA - 7450000
Laboratorio de física	convenio	UNIVERSIDAD DE BOYACÁ	TUNJA - 7450000
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	convenio	UNIVERSIDAD DE BOYACÁ	TUNJA - 7450000

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	20
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	32
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	6500
Cantidad de computadores para uso administrativo	15
Cantidad de computadores para uso académico	37
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	15
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	37
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	2	0
Secretario académico	2	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	3	0	1	0
Básica primaria	7	2	0	0
Básica secundaria	6	0	0	0
Media	4	0	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Ingeniero de Sistemas	0	0	1	3
Maestro de Mantenimiento	0	0	1	1
Contadora Pública	0	0	1	5
Jardinero	0	0	1	1
PSICOLOGO	0	1	0	0

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
COMMUNITY MANAGER	0	1	0	0
COORDINADOR FINANCIERO	1	0	0	0
PSICOLOGA LABORAL	1	0	0	0
COORDINADOR RESTAURANTE Y COOPERATIVA	1	0	0	0
AUXILIAR CONTABLE	0	1	0	0
COORDINADOR MARKETING	1	0	0	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
COORDINADORA SERVICIOS GENERALES	1	0	0	0
SERVICIO DE ASEO GENERAL	0	4	0	0
AUXILIAR DE COCINA	2	0	0	0
CHEF PRINCIPAL	1	0	0	0

Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979?

si

¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?

proceso

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Oferta completa de todos los niveles	3 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	10 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 500 estudiantes	0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 120 estudiantes	2 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 5 años	13 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m2	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Menos de 3 m2	0 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Mayor o igual que 80% y menor que 100%	4 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada Si	2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) No tiene	0 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo A	1 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) Un aula	1 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles Si	2 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Depósito de libros	1 puntos

21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual a 8	2 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales	
Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa	
Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física	
Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas	
Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano	
Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas	
Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios	
No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es	
1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet	
Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes	
De ofimática y de consulta y colaborativo	3 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	
En desarrollo	1 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos

55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	En desarrollo	1 puntos
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	En desarrollo	1 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?	Buenos Resultados Verificables	2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:	Opcion No Valida	0 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:	Opcion No Valida	0 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:	Opcion No Valida	0 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:	A+	10 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?	Resultados Sobresalientes	3 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?	Resultados Sobresalientes	8 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,0885

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

15.500.000

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido
Libertad Regulada	Alto	2024	No	Si	
0,63 %	0.5 %	6,12 %	0,00 %	1,60 %	8,85 %

Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	3.716.818	3.716.818	3.716.818	3.716.818
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
CEREMONIAS DE GRADO VOLUNTARIO	414.580
PISCINA VOLUNTARIO	62.187
CERTIFICACIONES ACADEMICAS VOLUNTARIO	245.558
PLATAFORMA ACADÉMICA VOLUNTARIO	142.500

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	12.500.000	1.250.000	3.406.800	0	0	0
Jardín	11.128.880	1.112.888	3.406.800	0	0	0
Transición	10.026.510	1.002.651	3.406.800	0	0	0
1	9.808.126	980.812	3.406.800	0	0	0
2	8.547.782	854.778	3.406.800	0	0	0
3	7.403.484	740.348	3.406.800	0	0	0
4	73.294.495	7.329.449	3.406.800	0	0	0
5	7.108.772	710.877	3.406.800	0	0	0
6	7.108.772	710.877	3.406.800	0	0	0
7	70.501.955	7.050.195	3.406.800	0	0	0
8	6.832.647	683.264	3.406.800	0	0	0
9	6.879.082	687.908	3.406.800	0	0	0
10	6.660.973	666.097	3.406.800	0	0	0
11	5.599.423	559.942	3.406.800	0	0	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	2	0	0.0	0	0.0	0
Básica	1	0	2	0	0.15	6	0.0	0
Media	2	0	1	0	0.15	7	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)	1.539.453.000
2	Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)	1.554.233.000
3	Preescolar	206.520.000
4	Básica	1.117.526.680
5	Media	230.186.320
6	Devoluciones y becas (7 +8)	14.780.000
7	Devoluciones	1.815.000
8	Becas	12.965.000
9	INGRESOS POR OTROS COBROS	81.500.000
10	TOTAL INGRESOS (1 +9)	1.620.953.000
	EGRESOS	
11	GASTOS OPERACIONALES (12 +35)	1.535.898.984
12	GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)	1.244.309.118
13	Gastos de personal docente (14 +15 +16)	776.681.870
14	Salarios básicos	564.974.591
15	Prestaciones	118.362.177
16	Aportes de nómina	93.345.102
17	Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)	354.285.964
18	Salarios básicos	257.417.044
19	Prestaciones	54.338.476
20	Aportes de nómina	42.530.444
21	Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)	32.411.759

26	Salarios básicos	23.576.990
27	Prestaciones	4.939.379
28	Aportes de nómina	3.895.390
29	Honorarios (30 +31)	72.711.476
30	Honorarios administrativos y de apoyo	54.338.476
31	Otros honorarios	18.373.000
32	Otros gastos de personal (33 +34)	8.218.049
33	Capacitación	0
34	Dotación	8.218.049
35	GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)	291.589.866
36	Arrendamientos (37 +38 +39)	116.133.250
37	Terrenos, edificios e instalaciones	116.133.250
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)	2.926.366
41	Infraestructura	2.295.686
42	Mobiliario y equipo	630.680
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)	27.658.959
46	Servicios generales prestados por terceros	27.658.959
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	Servicios públicos	49.669.597
50	Seguros	16.259.081
51	Material pedagógico (52 +53 +54)	31.757.913
52	Suministros didácticos	12.350.913
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	6.984.000
54	Programas pedagógicos	12.423.000
55	Depreciación	0
56	Diversos	39.928.700
57	Impuestos diferentes a renta	0
58	Reservas para desarrollo futuro	7.256.000
59	Provisiones (60 +61)	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)	85.054.016
63	INGRESOS NO OPERACIONALES	0
64	GASTOS NO OPERACIONALES	0
65	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)	85.054.016
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	29.769.114
67	RESULTADO NETO (65 -66)	55.284.902

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	300.000.000
Mobiliario y enseres	127.480.067
Equipos	169.986.638
Material no fungible	79.159.000
Vehículos	0
Otros	127.900.000
Total	804.525.705

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	1.535.898.984
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	400
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	3.839.747

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
circular_padres.pdf	Comunicación propuesta tarifas	circular padres	400
acta_ocho_.pdf	Decisión Tarifas	acta ocho	2.160
certificacion_seguridad.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	certificacion seguridad	436
utiles_bachillerato.pdf	Lista de útiles	utiles bachillerato	444
lista_preescolar.pdf	Lista de útiles	lista preescolar	442
acta_006.pdf	Información Tarifas	acta 006	1.906
certificacion_contadora.pdf	Pago escalafon	certificacion contadora	1.021
utiles_primaria.pdf	Lista de útiles	utiles primaria	804

OBSERVACIONES