MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Reporte de Autoevaluación 2024

**Datos del Establecimiento Fecha de Impresión** 19/11/2024

**Código del establecimiento Nombre**

315001004094 CITY COLLEGE SAN AMOR **Página Web Correo electrónico**  www.citycollegesanamor@gmail.com citycollegesanamor@gmail.com

**Departamento Municipio**

Boyaca TUNJA

**Nombre del rector Cédula**

SANDRA PATRICIA VALERO HERNANDEZ 40037333

**Télefono Fax**

3185603789

**Nombre del PEI Fecha de Inscripción del PEI**

CITY COLLEGE SAN AMOR 15/06/2012

**Fecha en la que inició labores por primera vez Jornada**

01/02/2013 Mañana y parte de la tarde

**Sedes**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección** | **Localidad/Comuna/Vereda** | | | **Titularidad** | **Sector** | **Departamento** | | **Municipio** | |
| CARRERA8 #18-56 CENTRO | centro | | | ARRIENDO | URBANO | Boyaca | | TUNJA | |
|  | | |  |  | | | |  | |  | |
|  | | |  | **Autoevaluación** | | | |  | |  | |
|  | | |  |  | | | |  | |  | |
| **Régimen** | | |  | **Motivo** | | | |  | |  | |
| Libertad Regulada | | |  | Puntaje | | | |  | |  | |
| **Puntaje en recursos** | | |  | **Puntaje en procesos** | | | |  | |  | |
| 81 | | |  | 149 | | | |  | |  | |
| **Fecha Ingreso** | | |  | **Fecha Modificación** | | | |  | |  | |
| 13/11/2024 | | |  | 19/11/2024 | | | |  | |  | |
| **Tipo Autoevaluación:** | | |  |  | | | |  | |  | |
| Edad Regular | | |  |  | | | |  | |  | |
| **Año de autoevaluación** | | |  | **Fecha Matrícula** | | | |  | |  | |
| 2024 | | |  | 11/11/2024 | | | |  | |  | |
| **Parámetros indice de permanencia y matrícula inclusiva** | | | | |
| **Valor de índice:** | | | 98,90 % **Clasificación del índice:** | | | | | Alto | |  | |
| **Permanencia inter anual:** | | | 96,69 % **Permanencia intra anual:** | | | | | 100,00 % | |  | |
| **Tasa de aprobación:** | | | 100,00 % **Matrícula Inclusiva:** | | | | | No | |  | |
| **Región** | | | Central **Estudiantes con discapacidad** | | | | | 0 | |  | |
|  | | | **Características de la oferta educativa** | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | | |  | |  | |
| Género de la población atendida | | |  | | | | |  | | mixto | |
| Calendario Académico | | |  | | | | |  | | a | |
| Intensidad horaria anual preescolar | | |  | | | | |  | | 1600 | |
| Intensidad horaria anual Básica Primaria | | |  | | | | |  | | 1600 | |
| Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas: | | | | | | | |  | | Libertad Regulada | |
| Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como: | | | | | | | |  | | intensificacion | |
| ¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación? | | | | | | | |  | | no | |
| Si la respuesta es si, ¿De qué tipo? | | | | | | | |  | |  | |
| ¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial? | | | | | | | |  | | no | |

**Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grados Ofrecidos** | **Nº**  **Resol** | **Fecha** | **No.Grupos** | **No. Estudiantes**  **pagados por la secretaría** | | **No. Estudiantes pagados por las familias** | **Total Estudiantes Matriculados** | **Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían**  **atender** | |
| Prejardín | 0822 | 19/11/2013 | 1 | 0 | | 7 | 7 | 13 | |
| Jardín | 0822 | 19/11/2013 | 1 | 0 | | 15 | 15 | 8 | |
| Transición | 0822 | 19/11/2013 | 2 | 0 | | 42 | 42 | 4 | |
| 1 | 00655 | 28/08/2015 | 2 | 0 | | 38 | 38 | 5 | |
| 2 | 00655 | 28/08/2015 | 2 | 0 | | 34 | 34 | 4 | |
| 3 | 00655 | 28/08/2015 | 2 | 0 | | 23 | 23 | 3 | |
| 4 | 00655 | 28/08/2015 | 2 | 0 | | 21 | 21 | 4 | |
| 5 | 00655 | 28/08/2015 | 2 | 0 | | 27 | 27 | 2 | |
|  | | | | | |  | | | |
| Matrícula Total | | | | | | 207 | | | |
| Matrícula Contratada con la Secretaría | | | | | | 0 | | | |
| Primer Grado Autorizado | | | | | | Prejardín | | | |
| Tiene Licencia para todos los grados | | | | | | Si | | | |

**Información de planta física y dotación**

Áreas generales de la institución educativa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Área** | **Metros Cuadrados** |  |  |
| Área total del lote |  |  | 479 |
| Área total construida |  |  | 487 |
| Área construida en primeros pisos |  |  | 244 |
| Área total de aulas de preescolar |  |  | 266 |
| Área total de aulas de básica primaria |  |  | 188 |
| Área total de aulas de básica secundaria |  |  | 0 |
| Área total de aulas de media |  |  | 0 |
| Área construida en zonas de recreación |  |  | 126 |
| Área libre |  |  | 235 |

**Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Espacio** | **Tipo** |  | **Entidad** | **Télefono** |  |
| Biblioteca general |  | propio |  |  |  |
| Biblioteca infantil |  | propio |  |  |  |
| Aulas de tecnología - informática |  | convenio | PUNTO DIGITAL |  | TUNJA |
| Sala de audiovisulaes |  | convenio | COL ROSARIO |  | TUNJA |
| Aula múltiple |  | convenio | COL RASARIO |  | TUNJA |
| Laboratorio integrado |  | convenio | COLROSARIO |  | TUNJA |
| Laboratorio de ciencias |  | convenio | COL ROSARIO |  | TUNJA |
| Laboratorio de biología |  | convenio | COLROSARIO |  | TUNJA |
| Laboratorio de física |  | convenio | COLROSARIO |  | TUNJA |
| Ludoteca |  | propio |  |  |  |
| Auditorio / teatro |  | convenio | COLROSARIO |  | TUNJA |

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes 10

Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes 10

Cantidad de libros que tiene la biblioteca. 2950

Cantidad de computadores para uso administrativo 3

Cantidad de computadores para uso académico 56

Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo 3

Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico 56

Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes si

Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes si

Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes si

**Información de recursos humanos**

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Directivo docente** | **Tiempo completo** | **Medio tiempo** |
| **Rector** |  | 1 | 0 |
| **Vicerrector** |  | 0 | 0 |
| **Coordinadores** |  | 1 | 0 |
| **Secretario académico** |  | 0 | 0 |

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel** |  | **Nº Docentes** |  | **Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados** |
| **Personas Tiempo Completo** | **Personas Medio Tiempo** | **Personas Hora Cátedra** |
| **Preescolar** | 4 | 0 | 0 | 0 |
| **Básica primaria** | 9 | 0 | 0 | 0 |

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal de apoyo (cargo)** | **N** | **º Personal de apoyo** |  | **Total de horas de personal de apoyo**  **contratadas a la semana** |
| **Personas Tiempo Completo** | **Personas Medio Tiempo** | **Personas Hora Cátedra** |
| SERVICIOS GENERALES | 0 | 1 | 0 | 0 |

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal administrativo (cargo)** | **Nº Personal administrativo** | |  | **Total de horas de personal**  **administrativo**  **contratadas a la semana** |
| **Personas Tiempo Completo** | **Personas Medio Tiempo** | **Personas Hora Cátedra** |
| COORDINADORA | 1 | 0 | 0 | 0 |

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal de servicios generales (cargo)** | **Nº Personal de servicios generales** | | | **Total de horas de personal de**  **servicios generales**  **contratadas a la semana** |
| **Personas Tiempo Completo** | **Personas Medio Tiempo** | **Personas Hora Cátedra** |
| AREA DE COCINA | 1 | 0 | 0 | 0 |

**Información Complementaria**

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? | no |
| ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?    **Formulario 1A**    **EVALUACIÓN DE RECURSOS**    1.¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? | no |
| Al menos un grado de preescolar y básica completa 2. ¿Ofrece una sóla jornada diurna? | 2 puntos |
| Si  3. Horas efectivas por nivel educativo al año | 10 puntos |
| Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas  4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de | 5 puntos |
| Menor o igual a 20 estudiantes 4  5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de | 8 puntos |
| Mayor que 350 y menor o igual que 500  6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de | 1 puntos |
| Mayor que 120 y menor o igual que 250  7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de | 1 puntos |
| Mayor que 160 estudiantes  8. Años promedio de formación superior de los docentes | 0 puntos |
| Mayor o igual a 5 años  9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral | 13 puntos |
| Tiene  10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de | 3 puntos |
| Mayor o igual a 2 y menor de 3 m2  11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de | 2 puntos |
| Menos de 3 m2  12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada | 0 puntos |
| Igual al 100%  13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de | 6 puntos |
| Menor o igual a 21 estudiantes  14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de | 3 puntos |
| Menor o igual a 21 estudiantes  15. Cuenta con sala de profesores adecuada | 3 puntos |
| Si  16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) | 2 puntos |
| Tipo A  17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales | 1 puntos |
| Tipo A  18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) | 1 puntos |
| Dos aulas  19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles | 2 puntos |
| No  20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento | 0 puntos |
| Depósito de libros  21. El número de libros por alumno es de | 1 puntos |
| Mayor o igual a 8  22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas 22a. Material para ciencias naturales | 2 puntos |
| Si  22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa | 1 puntos |
| Si  22c. Implementos de educación física | 1 puntos |
| Si  22d. Material para enseñanza de matemáticas | 1 puntos |
| Si  22e. Material para enseñanza de castellano | 1 puntos |
| Si  22f. Material para enseñanza de otros Idiomas | 1 puntos |
| Si  23. El establecimiento cuenta con laboratorios | 1 puntos |
| Tipo A  24. El número de estudiantes por computador es | 1 puntos |
| 1 alumno por computador  25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet | 3 puntos |
| Mayor o igual a 20 computadores  26. Software disponible para uso de los estudiantes | 3 puntos |
| De ofimatica y de consulta y colaborativo | 3 puntos |

**EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS**

|  |  |
| --- | --- |
| 27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales? |  |
| Resultados Sobresalientes  28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes | 3 puntos |

59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?

|  |  |
| --- | --- |
| Resultados Sobresalientes  60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes | 3 puntos |

70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?

|  |  |
| --- | --- |
| Resultados Sobresalientes  71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes | 3 puntos |

1. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:

Opcion No Valida 0 puntos

1. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:

Opcion No Valida 0 puntos

1. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opcion No Valida  77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?: | | | | | | | 0 puntos | | |
| No presenta pruebas Saber 11  78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional? | | | | | | | 0 puntos | | |
| Resultados Sobresalientes  79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento? | | | | | | | 3 puntos | | |
| Resultados Sobresalientes    **FORMULARIO 2**    **Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado**    Naturaleza Jurídica del Establecimiento: | | | | |  | | 8 puntos | | |
| Persona Natural  Método de Incremento | | | | |  | |  | | |
| normal  ¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado? | | | | |  | |  | | |
| no  Incremento que se aplicará | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | 0,0725 | |  | | |
| Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo | | | | | 3.535.300 | |  | | |
| **Porcentaje de clasificación en autoevaluación** | **Pocentaje índice de permanencia** | **Porcentaje**  **IPC** | **Porcentaje Educación**  **Inclusiva** | | **Porcentaje**  **Escalafón** | | **Total max permitido** |
| Libertad Regulada | Alto | 2024 | No | | No | |  |
| 0,63 % | 0.5 % | 6,12 % | 0,00 % | | 0,00 % | | 7,25 % |

**Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Preescolar** | **Primaria** |  | **Secundaria** |  | **Media** |  |
| **Alimentación** | 178.500 |  | 178.500 |  | 0 |  | 0 |
| **Transporte** | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |
| **Alojamiento** | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |

**Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Valor** |  |  |  |
| MANUAL DE CONVIVENCIA (VOLUNTARIO) |  |  |  | 45 |
| CARNET (VOLUNTARIO) |  |  |  | 10 |
| SEGURO ESCOLAR VOLUNTARIO |  |  |  | 8.000 |

**Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Grado** | **Tarifa anual (Matricula + Pensiones)** | **Matrícula (10% de tarifa anual)** | **Alime** | **Trans** | **Aloja** | **Otros cobros (total)** |
| **Prejardín** | 3.500.000 | 350.000 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **Jardín** | 3.259.310 | 325.931 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **Transición** | 3.238.900 | 323.890 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **1** | 3.207.739 | 320.773 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **2** | 3.207.739 | 320.773 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **3** | 3.207.739 | 320.773 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
| **4** | 3.207.739 | 320.773 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | 3.207.739 | 320.773 | 1.450.000 | 0 | 0 | 0 |

**Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel** | **100%** |  | **75%** |  | **50%** |  | **25%** |  | **Otro % 1** | **Cantidad 1** |  | **Otro % 2** | **Cantidad 2** |  |
| **Preescolar** |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 |
| **Básica** |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 |
| **Media** |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 | 0.0 |  | 0 |

**Estado de pérdidas y ganancias**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Concepto** |  | **Valor ejecutado** |
|  |  | **INGRESOS** |  |
| 1 | **INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )** |  | 455.049.00 |
| 2 | **Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )** |  | 455.049.00 |
| 3 | Preescolar |  | 132.111.00 |
| 4 | Básica |  | 322.938.00 |
| 5 | Media |  | 0 |
| 6 | **Devoluciones y becas (7 +8 )** |  | 0 |
| 7 | Devoluciones |  | 0 |
| 8 | Becas |  | 0 |
| 9 | **INGRESOS POR OTROS COBROS** |  | 53.165.000 |
| 10 | **TOTAL INGRESOS (1 +9 )** |  | 508.214.00 |
|  |  | **EGRESOS** |  |
| 11 | **GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )** |  | 462.517.00 |
| 12 | **GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )** |  | 349.132.00 |
| 13 | **Gastos de personal docente (14 +15 +16 )** |  | 242.240.00 |
| 14 | Salarios básicos |  | 221.103.00 |
| 15 | Prestaciones |  | 11.497.000 |
| 16 | Aportes de nómina |  | 9.640.000 |
| 17 | **Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )** |  | 35.387.000 |
| 18 | Salarios básicos |  | 26.012.000 |
| 19 | Prestaciones |  | 5.519.000 |
| 20 | Aportes de nómina |  | 3.856.000 |
| 21 | **Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )** |  | 0 |
| 22 | Salarios básicos |  | 0 |
| 23 | Prestaciones |  | 0 |
| 24 | Aportes de nómina |  | 0 |
| 25 | **Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )** |  | 15.305.000 |
| 26 | Salarios básicos |  | 13.006.000 |
| 27 | Prestaciones |  | 2.299.000 |
| 28 | Aportes de nómina |  | 0 |
| 29 | **Honorarios (30 +31 )** |  | 3.000.000 |
| 30 | Honorarios administrativos y de apoyo |  | 3.000.000 |
| 31 | Otros honorarios |  | 0 |
| 32 | **Otros gastos de personal (33 +34 )** |  | 53.200.000 |
| 33 | Capacitación |  | 4.200.000 |
| 34 | Dotación |  | 49.000.000 |
| 35 | **GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )** |  | 113.385.00 |
| 36 | **Arrendamientos (37 +38 +39 )** |  | 48.000.000 |
| 37 | Terrenos, edificios e instalaciones |  | 48.000.000 |
| 38 | Equipo y mobiliario |  | 0 |
| 39 | Vehículos |  | 0 |
| 40 | **Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )** |  | 3.500.000 |
| 41 | Infraestructura |  | 2.000.000 |
| 42 | Mobiliario y equipo |  | 0 |
| 43 | Material no fungible |  | 1.500.000 |
| 44 | Vehículos |  | 0 |
| 45 | **Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )** |  | 3.000.000 |
| 46 | Servicios generales prestados por terceros |  | 0 |
| 47 | Servicios de apoyo prestados por terceros |  | 0 |
| 48 | Servicios administrativos prestados por terceros |  | 3.000.000 |
| 49 | **Servicios públicos** |  | 16.956.000 |
|  |  |  |  |

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 50 | **Seguros** | 1.500.000 |
| 51 | **Material pedagógico (52 +53 +54 )** | 7.000.000 |
| 52 | Suministros didácticos | 4.000.000 |
| 53 | Actividades recreativas, culturales y deportivas | 3.000.000 |
| 54 | Programas pedagógicos | 0 |
| 55 | **Depreciación** | 6.267.000 |
| 56 | **Diversos** | 26.000.000 |
| 57 | **Impuestos diferentes a renta** | 1.162.000 |
| 58 | **Reservas para desarrollo futuro** | 0 |
| 59 | **Provisiones (60 +61 )** | 0 |
| 60 | Provisión para deudas de difícil cobro | 0 |
| 61 | Provisión para contingencias | 0 |
| 62 | **RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )** | 45.697.000 |
| 63 | **INGRESOS NO OPERACIONALES** | 0 |
| 64 | **GASTOS NO OPERACIONALES** | 0 |
| 65 | **RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )** | 45.697.000 |
| 66 | PROVISION PARA IMPUESTOS | 222.000 |
| 67 | **RESULTADO NETO (65 -66 )** | 45.475.000 |

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor

0 debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

**Valor de los activos usados en el servicio educativo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Rubro** | **Valor en libros(en pesos)** |  |
| Terrenos y construcciones |  |  | 0 |
| Mobiliario y enseres |  |  | 40.539.000 |
| Equipos |  |  | 13.522.000 |
| Material no fungible |  |  | 0 |
| Vehículos |  |  | 0 |
| Otros |  |  | 1.000.000 |
| **Total** |  |  | 55.061.000 |

**Costo anual por estudiante**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Datos año anterior** |  |
| 1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias) |  | 462.517.00 |
| 2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria) |  | 197 |
| 3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes) |  | 2.347.802 |

0

**Anexos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Tipo** | **Descripcion** | **Tamaño(Kb)** |

**OBSERVACIONES**