



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
Reporte de Autoevaluación 2023

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 30/11/2023

Código del establecimiento

315001004264

Página Web

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

MARTHA YAMILE MORENO LOPEZ

Teléfono

3102506586

Nombre del PEI

Liceo La Arboleda

Fecha en la que inició labores por primera vez

30/07/2014

Nombre

LICEO LA ARBOLEDA

Correo electrónico

mayamolo\_123@hotmail.com

Municipio

TUNJA

Cédula

40032927

Fax

Fecha de inscripción del PEI

30/07/2014

Jornada

Mañana

Sedes

| Dirección               | Localidad/Comuna/Vereda | Titularidad | Sector | Departamento | Municipio |
|-------------------------|-------------------------|-------------|--------|--------------|-----------|
| carrera 2a este 71 - 64 | capitolio               | PROPIO      | URBANO | Boyaca       | TUNJA     |

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

74

Fecha Ingreso

13/11/2023

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2023

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

149

Fecha Modificación

30/11/2023

Fecha Matrícula

15/12/2023

Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:

No aplica

Clasificación del índice:

No aplica

Permanencia inter anual:

No aplica

Permanencia intra anual:

No aplica

Tasa de aprobación:

No aplica

Matrícula Inclusiva:

No aplica

Región

No aplica

Estudiantes con discapacidad

No aplica

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida

mixto

Calendario Académico

a

Intensidad horaria anual preescolar

1000

Intensidad horaria anual Básica Primaria

1200

Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:

Libertad Regulada

Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:

intensificación

¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?

no

Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?

¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?

no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

| Grados Ofrecidos | Nº Resol | Fecha      | No. Grupos | No. Estudiantes pagados por la secretaria | No. Estudiantes pagados por las familias | Total Estudiantes Matriculados | Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender |
|------------------|----------|------------|------------|---|--|--------------------------------|--|
| Prejardín        | 000432   | 09/09/2021 | 1          | 0   | 19                                       | 19                             | 20   |
| Jardín           | 000432   | 09/09/2021 | 1          | 0   | 0  | 0                              | 20   |
| Transición       | 000432   | 09/09/2021 | 1          | 0   | 16                                       | 16                             | 20   |
| 1                | 000432   | 09/09/2021 | 1          | 0   | 12                                       | 12                             | 20   |
| 2                | 000432   | 09/09/2021 | 1          | 0   | 0  | 0                              | 20   |

Matrícula Total

47

Matrícula Contratada con la Secretaría

0

Primer Grado Autorizado

Prejardín

Tiene Licencia para todos los grados

Si

Áreas generales de la institución educativa.

| Área                                     | Metros Cuadrados |
|--|------------------|
| Área total del lote                      | 74               |
| Área total construida                    | 147              |
| Área construida en primeros pisos        | 74               |
| Área total de aulas de preescolar        | 65               |
| Área total de aulas de básica primaria   | 11               |
| Área total de aulas de básica secundaria | 0                |
| Área total de aulas de media             | 0                |
| Área construida en zonas de recreación   | 450              |
| Área libre                               | 0                |

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

| Espacio                           | Tipo     | Entidad               | Teléfono         |
|-----------------------------------|----------|-----------------------|------------------|
| Biblioteca general                | convenio | COMFABOY              | Tunja 3203472143 |
| Biblioteca infantil               | convenio | COMFABOY              | Tunja 3203472143 |
| Aulas de tecnología - informática | convenio | COLEGIO SAN VIATOR    | Tunja 7459984    |
| Sala de audiovisuales             | convenio | COLEGIO SAN VIATOR    | Tunja 7459984    |
| Aula múltiple                     | convenio | COLEGIO SAN VIATOR    | Tunja 7459984    |
| Laboratorio integrado             | no tiene |                       |                  |
| Laboratorio de ciencias           | no tiene |                       |                  |
| Laboratorio de biología           | no tiene |                       |                  |
| Laboratorio de física             | no tiene |                       |                  |
| Ludoteca                          | convenio | COMFABOY              | Tunja 3203472143 |
| Auditorio / teatro                | convenio | UNIVERSIDAD DE BOYACA | Tunja            |

|  |     |
|--|-----|
| Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes | 8   |
| Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes                                    | 4   |
| Cantidad de libros que tiene la biblioteca.  | 200 |
| Cantidad de computadores para uso administrativo   | 2   |
| Cantidad de computadores para uso académico  | 4   |
| Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo                   | 2   |
| Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico                        | 4   |
| Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes                   | si  |
| Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes                    | si  |
| Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes        | si  |

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

| Directivo docente    | Tiempo completo | Medio tiempo |
|----------------------|-----------------|--------------|
| Rector               | 1               | 0            |
| Vicerrector          | 1               | 0            |
| Coordinadores        | 0               | 0            |
| Secretario académico | 0               | 0            |

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

| Nivel           | Nº Docentes              |                       |                       | Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados |
|-----------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
|                 | Personas Tiempo Completo | Personas Medio Tiempo | Personas Hora Cátedra |  |
| Preescolar      | 3                        | 0                     | 0                     | 0  |
| Básica primaria | 1                        | 0                     | 0                     | 0  |

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

| Personal de apoyo (cargo) | Nº Personal de apoyo     |                       |                       | Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana |
|---------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
|                           | Personas Tiempo Completo | Personas Medio Tiempo | Personas Hora Cátedra |   |

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

| Personal administrativo (cargo) | Nº Personal administrativo |                       |                       | Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana |
|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
|                                 | Personas Tiempo Completo   | Personas Medio Tiempo | Personas Hora Cátedra |   |

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

|  | Nº Personal de servicios generales |  |  | Total de horas de personal de |
|--|------------------------------------|--|--|-------------------------------|
|  |                                    |  |  |                               |

| Personal de servicios generales (cargo) | Personas Tiempo Completo | Personas Medio Tiempo | Personas Hora Cátedra | servicios generales contratadas a la semana |
|---|--------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| Aseo y limpieza                         | 1                        | 0                     | 0                     | 0   |

#### Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no  
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

#### Formulario 1A

#### EVALUACIÓN DE RECURSOS

|  |           |
|--|-----------|
| 1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles?<br>Al menos un grado de preescolar y básica completa                                      | 2 puntos  |
| 2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna?<br>No  | 0 puntos  |
| 3. Horas efectivas por nivel educativo al año<br>Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas                                  | 5 puntos  |
| 4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de<br>Menor o igual a 20 estudiantes                            | 8 puntos  |
| 5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de<br>Mayor que 500 estudiantes                       | 0 puntos  |
| 6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de<br>Mayor que 250 estudiantes                 | 0 puntos  |
| 7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de<br>Menor o igual que 160 estudiantes | 2 puntos  |
| 8. Años promedio de formación superior de los docentes<br>Mayor o igual a 4 y menor que 5 años   | 10 puntos |
| 9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral<br>Tiene  | 3 puntos  |
| 10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de<br>Mayor o igual a 3 y menor de 3,5 m2                                | 4 puntos  |
| 11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de<br>Mayor o igual a 5 m2                       | 6 puntos  |
| 12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada<br>Igual al 100%  | 6 puntos  |
| 13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de<br>Menor o igual a 21 estudiantes   | 3 puntos  |
| 14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de<br>Menor o igual a 21 estudiantes   | 3 puntos  |
| 15. Cuenta con sala de profesores adecuada<br>Si   | 2 puntos  |
| 16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería)<br>Tipo A   | 1 puntos  |
| 17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales<br>Tipo B  | 2 puntos  |
| 18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales)<br>No tiene   | 0 puntos  |
| 19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles<br>Si  | 2 puntos  |
| 20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento<br>Mixta   | 2 puntos  |
| 21. El número de libros por alumno es de<br>Mayor o igual a 4 y menor que 6  | 1 puntos  |
| 22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas                                       |           |
| 22a. Material para ciencias naturales<br>Si  | 1 puntos  |
| 22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa<br>Si   | 1 puntos  |
| 22c. Implementos de educación física<br>Si   | 1 puntos  |
| 22d. Material para enseñanza de matemáticas<br>Si  | 1 puntos  |
| 22e. Material para enseñanza de castellano<br>Si   | 1 puntos  |
| 22f. Material para enseñanza de otros Idiomas<br>Si  | 1 puntos  |
| 23. El establecimiento cuenta con laboratorios<br>No tiene   | 0 puntos  |
| 24. El número de estudiantes por computador es<br>2 alumnos por computador   | 2 puntos  |
| 25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet<br>Mayor o igual a 20 computadores | 3 puntos  |
| 26. Software disponible para uso de los estudiantes<br>De ofimática o de consulta o colaborativo   | 1 puntos  |

#### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?  
Resultados Sobresalientes

3 puntos

|  |          |
|--|----------|
| 28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?                | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?                                 | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?                                 | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?                                     | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?                                    | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?                                       | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?                      | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?                   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?                                  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural? | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?                  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?                                  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?                            | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?   | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |
| 68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?  | 3 puntos |
| Resultados Sobresalientes  |          |

69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:  
Opcion No Valida 0 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:  
Opcion No Valida 0 puntos
76. ¿Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:  
Opcion No Valida 0 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:  
No presenta pruebas Saber 11 0 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?  
Resultados Sobresalientes 3 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?  
Resultados Sobresalientes 8 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

si

Incremento que se aplicará

0,1206

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

3.850.000

| Porcentaje de clasificación en autoevaluación | Pocentaje índice de permanencia | Porcentaje IPC | Porcentaje Educación Inclusiva | Porcentaje Escalafón | Total max permitido |
|---|---------------------------------|----------------|--------------------------------|----------------------|---------------------|
| Libertad Regulada                             | No aplica                       | 2023           | No                             | No                   |                     |
| 0,63 %  | 0.0 %                           | 11,43 %        | 0,00 %                         | 0,00 %               | 12,06 %             |

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

| Concepto     | Preescolar | Primaria | Secundaria | Media |
|--------------|------------|----------|------------|-------|
| Alimentación | 0          | 0        | 0          | 0     |
| Transporte   | 0          | 0        | 0          | 0     |
| Alojamiento  | 0          | 0        | 0          | 0     |

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

| Concepto | Valor |
|----------|-------|
|----------|-------|

### Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

| Grado      | Tarifa anual (Matricula + Pensiones) | Matrícula (10% de tarifa anual) | Alime | Trans | Aloja | Otros cobros (total) |
|------------|--------------------------------------|---------------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
| Prejardín  | 3.463.200                            | 346.320                         | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| Jardín     | 3.463.200                            | 346.320                         | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| Transición | 3.185.700                            | 318.570                         | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| 1          | 2.997.000                            | 299.700                         | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| 2          | 0                                    | 0                               | 0     | 0     | 0     | 0                    |

### Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

| Nivel      | 100% | 75% | 50% | 25% | Otro % 1 | Cantidad 1 | Otro % 2 | Cantidad 2 |
|------------|------|-----|-----|-----|----------|------------|----------|------------|
| Preescolar | 0    | 0   | 0   | 0   | 0.0      | 0          | 0.0      | 0          |
| Básica     | 0    | 0   | 0   | 0   | 0.0      | 0          | 0.0      | 0          |
| Media      | 0    | 0   | 0   | 0   | 0.0      | 0          | 0.0      | 0          |

### Estado de pérdidas y ganancias

| #  | Concepto   | Valor ejecutado |
|----|--|-----------------|
|    | <b>INGRESOS</b>  |                 |
| 1  | <b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>                                   | 209.517.000     |
| 2  | <b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>                       | 209.517.000     |
| 3  | Preescolar   | 170.907.000     |
| 4  | Básica   | 38.610.000      |
| 5  | Media  | 0               |
| 6  | <b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>                                    | 0               |
| 7  | Devoluciones   | 0               |
| 8  | Becas  | 0               |
| 9  | <b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>                                       | 0               |
| 10 | <b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>  | 209.517.000     |
|    | <b>EGRESOS</b>   |                 |
| 11 | <b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>                                  | 174.410.000     |
| 12 | <b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>                    | 147.325.000     |
| 13 | <b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>                        | 93.022.000      |
| 14 | Salarios básicos   | 65.000.000      |
| 15 | Prestaciones   | 13.797.000      |
| 16 | Aportes de nómina  | 14.225.000      |
| 17 | <b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>                  | 32.000.000      |
| 18 | Salarios básicos   | 32.000.000      |
| 19 | Prestaciones   | 0               |
| 20 | Aportes de nómina  | 0               |
| 21 | <b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b> | 0               |
| 22 | Salarios básicos   | 0               |
| 23 | Prestaciones   | 0               |
| 24 | Aportes de nómina  | 0               |
| 25 | <b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>         | 17.683.000      |
| 26 | Salarios básicos   | 12.078.000      |
| 27 | Prestaciones   | 2.760.000       |
| 28 | Aportes de nómina  | 2.845.000       |
| 29 | <b>Honorarios (30 +31 )</b>  | 3.600.000       |
| 30 | Honorarios administrativos y de apoyo                                  | 3.600.000       |
| 31 | Otros honorarios   | 0               |
| 32 | <b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>                              | 1.020.000       |
| 33 | Capacitación   | 0               |
| 34 | Dotación   | 1.020.000       |
| 35 | <b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>  | 27.085.000      |
| 36 | <b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>                                    | 0               |
| 37 | Terrenos, edificios e instalaciones                                    | 0               |
| 38 | Equipo y mobiliario  | 0               |
| 39 | Vehículos  | 0               |
| 40 | <b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>                    | 3.000.000       |
| 41 | Infraestructura  | 3.000.000       |
| 42 | Mobiliario y equipo  | 0               |
| 43 | Material no fungible   | 0               |
| 44 | Vehículos  | 0               |
| 45 | <b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>                  | 0               |
| 46 | Servicios generales prestados por terceros                             | 0               |
| 47 | Servicios de apoyo prestados por terceros                              | 0               |
| 48 | Servicios administrativos prestados por terceros                       | 0               |
| 49 | <b>Servicios públicos</b>  | 2.800.000       |
| 50 | <b>Seguros</b>   | 0               |
| 51 | <b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>                               | 0               |
| 52 | Suministros didácticos   | 0               |
| 53 | Actividades recreativas, culturales y deportivas                       | 0               |
| 54 | Programas pedagógicos  | 0               |
| 55 | <b>Depreciación</b>  | 10.000.000      |
| 56 | <b>Diversos</b>  | 5.000.000       |
| 57 | <b>Impuestos diferentes a renta</b>                                    | 0               |
| 58 | <b>Reservas para desarrollo futuro</b>                                 | 6.285.000       |
| 59 | <b>Provisiones (60 +61 )</b>   | 0               |
| 60 | Provisión para deudas de difícil cobro                                 | 0               |

|    |  |            |
|----|--|------------|
| 61 | Provisión para contingencias                     | 0          |
| 62 | <b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>           | 35.107.000 |
| 63 | <b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>                 | 0          |
| 64 | <b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>                   | 8.000.000  |
| 65 | <b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b> | 27.107.000 |
| 66 | PROVISION PARA IMPUESTOS                         | 0          |
| 67 | <b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>                  | 27.107.000 |

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo) 0

**Valor de los activos usados en el servicio educativo**

| Rubro                     | Valor en libros(en pesos) |
|---------------------------|---------------------------|
| Terrenos y construcciones | 200.000.000               |
| Mobiliario y enseres      | 25.000.000                |
| Equipos                   | 5.000.000                 |
| Material no fungible      | 0                         |
| Vehículos                 | 0                         |
| Otros                     | 0                         |
| <b>Total</b>              | 230.000.000               |

**Costo anual por estudiante**

| Rubro   | Datos año anterior |
|---|--------------------|
| 1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)                          | 174.410.000        |
| 2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria) | 65                 |
| 3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)                            | 2.683.231          |

**Anexos**

| Nombre                              | Tipo                                      | Descripcion                    | Tamaño(Kb) |
|-------------------------------------|---|--------------------------------|------------|
| tarjeta_profesional_contador.pdf    | Otros                                     | Tarjeta Profesional Contador   | 338        |
| afiliacion_seguridad_social_.pdf    | Certificacion Afiliación Seguridad Social | Afiliación Seguridad Social    | 171        |
| seguridad_social_.pdf               | Certificacion Afiliación Seguridad Social | Seguridad Social               | 186        |
| estados_financieros_.pdf            | Certificacion Estados Financieros         | Estados Financieros            | 82         |
| decision_de_tarifas_.024            | Decisión Tarifas                          | Decisión de Tarifas            | 1.236      |
| lista_de_uitiles_.pdf               | Lista de útiles                           | Lista de Útiles                | 722        |
| comunicado_comunidad_educativa_.pdf | Comunicación propuesta tarifas            | Comunicado Comunidad Educativa | 25         |
| informacion_de_tarifas_.pdf         | Información Tarifas                       | Información de tarifas         | 1.156      |
| lista_de_uitiles_.pdf               | Lista de útiles                           | Lista de Útiles                | 1.236      |

**OBSERVACIONES**