



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Reporte de Autoevaluación 2023

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 28/11/2023

Código del establecimiento

315001003161

Página Web

www.liceosantainestunja.com

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

JULIA ALDANA BECERRA

Teléfono

7471934

Nombre del PEI

Formamos niños para construir futuro

Fecha en la que inició labores por primera vez

20/09/2001

Nombre

LICEO SANTA INES

Correo electrónico

liceosantainestunja17@gmail.com

Municipio

TUNJA

Cédula

51689418

Fax

0

Fecha de Inscripción del PEI

08/05/2007

Jornada

Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
calle 41 No. 2a -19	urbano	PROPIO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

91

Fecha Ingreso

14/10/2023

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2023

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

146

Fecha Modificación

28/11/2023

Fecha Matrícula

04/12/2023

Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:	93,87 %	Clasificación del índice:	Alto
Permanencia inter anual:	94,94 %	Permanencia intra anual:	86,67 %
Tasa de aprobación:	100,00 %	Matrícula Inclusiva:	No
Región	Central	Estudiantes con discapacidad	0

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1330
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1330
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	no
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	0125	15/10/2004	1	0	14	14	9
Jardín	0125	15/10/2004	1	0	13	13	10
Transición	0125	15/10/2004	1	0	16	16	7
1	0125	15/10/2004	1	0	18	18	7
2	0125	15/10/2004	1	0	23	23	2
3	0125	15/10/2004	1	0	20	20	5
4	0125	15/10/2004	1	0	18	18	7
5	0125	15/10/2004	1	0	18	18	7

Matrícula Total	140
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Autorizado	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	1.000
Área total construida	750
Área construida en primeros pisos	450
Área total de aulas de preescolar	100
Área total de aulas de básica primaria	250
Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	200
Área libre	550

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	no tiene		
Biblioteca infantil	no tiene		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	propio		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	15
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	12
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	2000
Cantidad de computadores para uso administrativo	2
Cantidad de computadores para uso académico	28
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	2
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	28
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	2	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	3	0	1	0
Básica primaria	5	0	2	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Coordinadora Administrativa	1	0	0	0

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Servicios generales	3	0	0	0

Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Al menos un grado de preescolar y básica completa	2 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	10 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 500 estudiantes	0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 120 y menor o igual que 250	1 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 5 años	13 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m ²	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Mayor o igual a 5 m ²	6 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada No	0 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) Tipo A	1 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo A	1 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) Un aula	1 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles Si	2 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Depósito de libros	1 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual a 8	2 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es 1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes De ofimática y de consulta y colaborativo	3 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	

67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto? Resultados Sobresalientes	3 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad? Resultados Sobresalientes	3 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales? Resultados Sobresalientes	3 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal? Resultados Sobresalientes	3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal? Resultados Sobresalientes	3 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es: Opcion No Valida	0 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es: Opcion No Valida	0 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es: Opcion No Valida	0 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?: No presenta pruebas Saber 11	0 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional? Resultados Sobresalientes	3 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento? Resultados Sobresalientes	8 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,1256

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

6.670.000

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido
Libertad Regulada	Alto	2023	No	No	
0,63 %	0.5 %	11,43 %	0,00 %	0,00 %	12,56 %

Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
----------	-------

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	5.876.640	587.664	0	0	0	0
Jardín	5.842.010	584.201	0	0	0	0
Transición	5.841.134	584.113	0	0	0	0
1	5.688.888	568.888	0	0	0	0
2	5.666.941	566.694	0	0	0	0
3	5.664.890	566.489	0	0	0	0
4	5.575.872	557.587	0	0	0	0
5	5.122.382	512.238	0	0	0	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

--	--	--	--	--	--	--

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	2	0	1	0	0.15	2	0.0	0
Básica	1	0	0	0	0.005	5	0.015	2
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)	512.207.889
2	Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)	525.071.277
3	Preescolar	0
4	Básica	525.071.277
5	Media	0
6	Devoluciones y becas (7 +8)	12.863.388
7	Devoluciones	2.253.585
8	Becas	10.609.803
9	INGRESOS POR OTROS COBROS	0
10	TOTAL INGRESOS (1 +9)	512.207.889
	EGRESOS	
11	GASTOS OPERACIONALES (12 +35)	437.361.827
12	GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)	307.842.535
13	Gastos de personal docente (14 +15 +16)	237.536.169
14	Salarios básicos	169.973.203
15	Prestaciones	29.167.379
16	Aportes de nómina	38.395.587
17	Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)	31.356.247
18	Salarios básicos	20.788.272
19	Prestaciones	3.593.609
20	Aportes de nómina	6.974.366
21	Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)	34.370.999
26	Salarios básicos	24.724.791
27	Prestaciones	4.280.999
28	Aportes de nómina	5.365.209
29	Honorarios (30 +31)	4.579.120
30	Honorarios administrativos y de apoyo	4.579.120
31	Otros honorarios	0
32	Otros gastos de personal (33 +34)	0
33	Capacitación	0
34	Dotación	0
35	GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)	129.519.292
36	Arrendamientos (37 +38 +39)	0
37	Terrenos, edificios e instalaciones	0
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)	69.400.000
41	Infraestructura	69.400.000
42	Mobiliario y equipo	0
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)	36.193.040
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	36.193.040
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	Servicios públicos	14.568.841
50	Seguros	0
51	Material pedagógico (52 +53 +54)	0
52	Suministros didácticos	0
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0

54	Programas pedagógicos	0
55	Depreciación	0
56	Diversos	9.357.411
57	Impuestos diferentes a renta	0
58	Reservas para desarrollo futuro	0
59	Provisiones (60 +61)	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)	74.846.062
63	INGRESOS NO OPERACIONALES	2.000
64	GASTOS NO OPERACIONALES	21.650.781
65	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)	53.197.281
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	RESULTADO NETO (65 -66)	53.197.281

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	621.720.541
Mobiliario y enseres	94.083.366
Equipos	41.057.253
Material no fungible	0
Vehículos	25.000.000
Otros	0
Total	781.861.160

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	437.361.827
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	135
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	3.239.717

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
certificado_seguridad_social.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	Certificado Seguridad Social	674
certificado_estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	Certificado Estados Financieros	588
listas_utiles_escolares_2024.pdf	Lista de útiles	Listas Utiles Escolares 2024	1.613
acta_consejo_directivo_propuesta.pdf	Información Tarifas	Acta consejo Directivo Propuesta	856
aprobacion_costos_educativos_2024.pdf	Decisión Tarifas	Aprobación Costos Educativos 2024	1.010
circular_padres_de_familia_costos.pdf	Comunicación propuesta tarifas	Circular Padres de Familia Costos	662
planilla_seguridad_social.pdf	Otros	Planilla Seguridad social	292

OBSERVACIONES