MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Reporte de Autoevaluación 2022

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 19/11/2023

Código del establecimiento
315001003314

Nombre
LICEO SANTA CATALINA

Página Web
0

Correo electrónico
colegio.liceosantacatalina@gmail.com

Departamento
Boyaca

Municipio
TUNJA

Nombre del rector
CLAUDIA LOPEZ MORENO

Cédula
40036027

Télefono
7430880

Fax
0

Nombre del PEI
Liceo Infantil Santa Catalina

Fecha de Inscripción del PEI
04/10/2006

Fecha en la que inició labores por primera vez
05/02/2003

Jornada
Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
carrera 11-15-25	urbano	ARRIENDO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen
Vigilado V9

Motivo
Puntaje

Puntaje en recursos
63

Puntaje en procesos
92

Fecha Ingreso
26/12/2022

Fecha Modificación
19/11/2023

Tipo Autoevaluación:
Edad Regular

Año de autoevaluación
2022

Fecha Matrícula
24/11/2023

Parámetros indice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:	No aplica	**Clasificación del índice:**	No aplica
Permanencia inter anual:	No aplica	**Permanencia intra anual:**	No aplica
Tasa de aprobación:	No aplica	**Matrícula Inclusiva:**	No aplica
Región	No aplica	**Estudiantes con discapacidad**	No aplica

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	b
Intensidad horaria anual preescolar	1000
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1400
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Vigilado V9
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	ninguna
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	si
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	prestacion
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No.Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	000467	23/09/2021	1	0	1	1	6
Jardín	000467	23/09/2021	1	0	3	3	6
Transición	000467	23/09/2021	1	0	0	0	6
1	000467	23/09/2021	1	0	3	3	6
2	000467	23/09/2021	1	0	1	1	6
3	000467	23/09/2021	1	0	1	1	6
4	000467	23/09/2021	1	0	0	0	6
5	000467	23/09/2021	1	0	1	1	6

Matrícula Total	10
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Autorizado	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	147
Área total construida	190
Área construida en primeros pisos	102
Área total de aulas de preescolar	0
Área total de aulas de básica primaria	10
Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	50
Área libre	45

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	propio		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisulaes	propio		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	convenio		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	3
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	3
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	160
Cantidad de computadores para uso administrativo	1
Cantidad de computadores para uso académico	3
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	1
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	1
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	0	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	0	0	0	0
Básica primaria	0	0	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979?	no
¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?	no

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

1.¿Ofrece el establecimiento distintos niveles?		
Al menos un grado de preescolar y básica completa	2	puntos
2. ¿Ofrece una sóla jornada diurna?		
Si	5	puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año		
Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5	puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de		
Mayor que 35 estudiantes	0	puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de		
Mayor que 500 estudiantes	0	puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de		
Mayor que 250 estudiantes	0	puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de		
Mayor que 160 estudiantes	0	puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes		
Mayor o igual a 2 y menor de 3 años	3	puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral		
Tiene	3	puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de		
Mayor o igual a 3,5 m2	6	puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de		
Mayor o igual a 5 m2	6	puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada		
Mayor o igual que 60% y menor o a 80%	2	puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de		
Menor o igual a 21 estudiantes	3	puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de		
Menor o igual a 21 estudiantes	3	puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada		
Si	2	puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería)		
Tipo A	1	puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales		
Tipo A	1	puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales)		
No tiene	0	puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles		
No	0	puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento		
Depósito y sala de lectura	3	puntos
21. El número de libros por alumno es de		
Mayor o igual a 8	4	puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas		
22a. Material para ciencias naturales		
Si	1	puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa		
Si	1	puntos
22c. Implementos de educación física		
Si	1	puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas		
Si	1	puntos
22e. Material para enseñanza de castellano		
Si	1	puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas		
Si	1	puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios		
No tiene	0	puntos
24. El número de estudiantes por computador es		
1 alumno por computador	3	puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet		
Mayor o igual a 20 computadores	3	puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes		
Dos de los anteriores	2	puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?
En desarrollo 1 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?
En desarrollo 1 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?
En desarrollo 1 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?
En desarrollo 1 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?
En desarrollo 1 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?
En desarrollo 1 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?
En desarrollo 1 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?
En desarrollo 1 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?
En desarrollo 1 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos

68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?
En desarrollo 1 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?
En desarrollo 1 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:
No presenta pruebas Saber 11 0 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?
Buenos Resultados Verificables 5 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:
Persona Natural
Método de Incremento
normal
¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?
no
Incremento que se aplicará
0,00
Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo 3.000.000

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido
Libertad Vigilada	No aplica	2022	No	No	
0,12 %	0.0 %	11,09 %	0,00 %	0,00 %	11,21 %

Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
carnetización y sistematización	70.000
agenda	30.000

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matricula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	2.337.857	233.785	0	0	0	0
Jardín	2.337.857	233.785	0	0	0	0
Transición	2.337.857	233.785	0	0	0	0
1	2.297.431	229.743	0	0	0	0
2	2.297.431	229.743	0	0	0	0
3	2.198.274	219.827	0	0	0	0
4	2.128.080	212.808	0	0	0	0
5	2.128.080	212.808	0	0	0	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	**INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)**	0
2	**Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)**	0
3	Preescolar	0
4	Básica	0
5	Media	0
6	**Devoluciones y becas (7 +8)**	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	**INGRESOS POR OTROS COBROS**	0
10	**TOTAL INGRESOS (1 +9)**	0
	EGRESOS	
11	**GASTOS OPERACIONALES (12 +35)**	0
12	**GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)**	0
13	**Gastos de personal docente (14 +15 +16)**	0
14	Salarios básicos	0
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	0
17	**Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)**	0
18	Salarios básicos	0
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	0
21	**Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)**	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	**Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)**	0
26	Salarios básicos	0
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	0
29	**Honorarios (30 +31)**	0
30	Honorarios administrativos y de apoyo	0
31	Otros honorarios	0
32	**Otros gastos de personal (33 +34)**	0
33	Capacitación	0
34	Dotación	0
35	**GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)**	0
36	**Arrendamientos (37 +38 +39)**	0
37	Terrenos, edificios e instalaciones	0
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	**Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)**	0
41	Infraestructura	0
42	Mobiliario y equipo	0
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	**Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)**	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	**Servicios públicos**	0
50	**Seguros**	0
51	**Material pedagógico (52 +53 +54)**	0
52	Suministros didácticos	0
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0

54	Programas pedagógicos	0
55	**Depreciación**	0
56	**Diversos**	0
57	**Impuestos diferentes a renta**	0
58	**Reservas para desarrollo futuro**	0
59	**Provisiones (60 +61)**	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	**RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)**	0
63	**INGRESOS NO OPERACIONALES**	0
64	**GASTOS NO OPERACIONALES**	0
65	**RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)**	0
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	**RESULTADO NETO (65 -66)**	0

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo) 0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	0
Equipos	0
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
Total	0

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	0
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	0
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	0

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
acta.52	Lista de útiles	ACTA	153
acta_.52	Información Tarifas	ACTA	169
acta_2.52	Decisión Tarifas	ACTA 2	153
comunicado.La presente circular es para informarle	Comunicación propuesta tarifas	COMUNICADO	206
todolocertificadoporcontador.pdf	Certificacion Estados Financieros	TODOLOCERTIFICADOPORCONTADOR	2.126
listas.pdf	Lista de útiles	LISTAS	1.067

OBSERVACIONES