



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Reporte de Autoevaluación 2023

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 13/10/2023

Código del establecimiento
315001800010
Página Web
www.liceoinfantilgoticasdelsaber.com/web/
Departamento
Boyaca
Nombre del rector
ANYI NATALY PACHECO VACA
Teléfono
3202329254
Nombre del PEI
ANYI NATALY PACHECO VACA
Fecha en la que inició labores por primera vez
01/02/2016

Nombre
LICEO INFANTIL GOTICAS DEL SABER
Correo electrónico
goticasdelsaber1@gmail.com
Municipio
TUNJA
Cédula
1049612845
Fax

Fecha de Inscripción del PEI
04/10/2016
Jornada
Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
CARRERA 9 No 14 -10	BARRIO SAN LAUREANO	ARRIENDO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen
Libertad Regulada
Puntaje en recursos
81
Fecha Ingreso
13/10/2023
Tipo Autoevaluación:
Edad Regular
Año de autoevaluación
2023

Motivo
Puntaje
Puntaje en procesos
124
Fecha Modificación
13/10/2023

Fecha Matrícula
04/12/2023

Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice: 98,78 % **Clasificación del índice:** Alto
Permanencia inter anual: 97,87 % **Permanencia intra anual:** 98,46 %
Tasa de aprobación: 100,00 % **Matrícula Inclusiva:** Si
Región Central **Estudiantes con discapacidad** 1

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida mixto
Calendario Académico a
Intensidad horaria anual preescolar 1200
Intensidad horaria anual Básica Primaria 1400
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas: Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como: ninguna
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación? no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial? no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	01223	01/12/2016	1	0	8	8	7
Jardín	01223	01/12/2016	1	0	10	10	5
Transición	01223	01/12/2016	1	0	15	15	0
1	01106	04/12/2019	1	0	16	16	0
2	01106	04/12/2019	1	0	10	10	5
3	01106	04/12/2019	1	0	14	14	1
4	01106	04/12/2019	1	0	11	11	4
5	01106	04/12/2019	1	0	0	0	15

Matrícula Total 84
Matrícula Contratada con la Secretaría 0
Primer Grado Autorizado Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	300
Área total construida	422
Área construida en primeros pisos	290
Área total de aulas de preescolar	160
Área total de aulas de básica primaria	190
Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	130
Área libre	10

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	no tiene		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	no tiene		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	12
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	7
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	193
Cantidad de computadores para uso administrativo	2
Cantidad de computadores para uso académico	15
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	2
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	15
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	no

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	3	0	0	0
Básica primaria	4	0	2	23

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
servicios generales	1	0	1	4

Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Al menos un grado de preescolar y básica completa	2 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	10 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 500 estudiantes	0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 250 estudiantes	0 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 4 y menor que 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m2	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Menos de 3 m2	0 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada Si	2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) Tipo A	1 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo A	1 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) Un aula	1 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles No	0 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Depósito y sala de lectura	2 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual que 2 y menor que 4	1 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es 1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes De ofimática y de consulta y colaborativo	3 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	
No existe	0 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	
No existe	0 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	
No existe	0 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	
No existe	0 puntos
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?	

Buenos Resultados Verificables	2 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	3 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	3 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	3 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:	
No presenta pruebas Saber 11	0 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?	
Buenos Resultados Verificables	5 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,1281

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

3.545.622

Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	150.000	180.000	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	3.223.293	322.329	0	0	0	0
Jardín	3.223.293	322.329	0	0	0	0
Transición	3.222.970	322.297	0	0	0	0
1	310.704.075	31.070.407	0	0	0	0
2	298.128.325	29.812.832	0	0	0	0
3	2.800.408	280.040	0	0	0	0
4	2.879.111	287.911	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	8	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	9	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)	178.038.900
2	Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)	178.038.900
3	Preescolar	97.394.900
4	Básica	80.644.000
5	Media	0
6	Devoluciones y becas (7 +8)	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	INGRESOS POR OTROS COBROS	30.412.000
10	TOTAL INGRESOS (1 +9)	208.450.900
	EGRESOS	
11	GASTOS OPERACIONALES (12 +35)	197.118.430
12	GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)	111.488.400
13	Gastos de personal docente (14 +15 +16)	96.018.200
14	Salarios básicos	76.562.000
15	Prestaciones	7.447.328
16	Aportes de nómina	12.008.872
17	Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)	5.878.000
18	Salarios básicos	3.250.000
19	Prestaciones	1.650.000
20	Aportes de nómina	978.000
21	Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)	5.086.200
26	Salarios básicos	2.586.200
27	Prestaciones	1.750.000
28	Aportes de nómina	750.000
29	Honorarios (30 +31)	750.000
30	Honorarios administrativos y de apoyo	750.000
31	Otros honorarios	0
32	Otros gastos de personal (33 +34)	3.756.000
33	Capacitación	1.456.000
34	Dotación	2.300.000
35	GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)	85.630.030
36	Arrendamientos (37 +38 +39)	49.500.000
37	Terrenos, edificios e instalaciones	49.500.000
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)	14.652.000
41	Infraestructura	7.862.000
42	Mobiliario y equipo	6.790.000
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	Servicios públicos	5.460.000
50	Seguros	850.000
51	Material pedagógico (52 +53 +54)	2.170.000
52	Suministros didácticos	1.850.000
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	320.000
54	Programas pedagógicos	0
55	Depreciación	0
56	Diversos	8.450.000
57	Impuestos diferentes a renta	0
58	Reservas para desarrollo futuro	1.048.030
59	Provisiones (60 +61)	3.500.000

60	Provisión para deudas de difícil cobro	3.500.000
61	Provisión para contingencias	0
62	RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)	11.332.470
63	INGRESOS NO OPERACIONALES	0
64	GASTOS NO OPERACIONALES	0
65	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)	11.332.470
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	RESULTADO NETO (65 -66)	11.332.470

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	16.452.000
Equipos	6.320.000
Material no fungible	10.320.000
Vehículos	0
Otros	0
Total	33.092.000

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	197.118.430
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	65
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	3.032.591

Anexos

Nombre	Tipo	Descripción	Tamaño(Kb)
certificado_junta_central_de_contadores. JUNTA CEN	Otros	CERTIFICADO JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	51
comunicado_padres_tarifas.pdf	Comunicación propuesta tarifas	COMUNICADO PADRES TARIFAS	104
pago_seguridad_social_ultimo_mes.pdf	Certificación Afiliación Seguridad Social	PAGO SEGURIDAD SOCIAL ULTIMO MES	403
acta_aprobacion_tarifas.pdf	Decisión Tarifas	ACTA APROBACION TARIFAS	234
balance_y_estado_de_resultados.pdf	Otros	BALANCE Y ESTADO DE RESULTADOS	146
certificacion_estados_financieros.pdf	Certificación Estados Financieros	CERTIFICACION ESTADOS FINANCIEROS	69
acta_propuesta_de_tarifas.pdf	Información Tarifas	ACTA PROPUESTA DE TARIFAS	212
certificacion_salarios_docentes.pdf	Pago escalafon	CERTIFICACION SALARIOS DOCENTES	67
tarjeta_profesional_contador.pdf	Otros	TARJETA PROFESIONAL CONTADOR	862

OBSERVACIONES