

| | | |
|---|---|---------------|
|  | GIMNASIO PEDAGOGICO HADAS Y DUENDES ACTA DE REUNION DEPARTAMENTO: Pedagogía Proceso: Gestión Directiva | CODIGO DT-PD- |
| | | Versión 01 |
| | | GD- GE-FR-01 |
| | | Página 1 |

ACTA DE REUNIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO

I. ELEMENTOS GENERALES DE LA REUNIÓN

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| Consecutivo | Acta N° 4 |
| Fecha de reunión: | Lunes, Noviembre 28 de 2023 |
| Hora de Inicio | 1:00 pm |
| Hora de Terminación: | 3:00 pm. |
| Relator: | Natalia Martínez |
| Revisor del acta | Patricia Riveros |

II. ASISTENTES Y CARGO

| NOMBRES Y APELLIDO | REPRESENTANTE O CARGO |
|-----------------------|-----------------------|
| Lic. Patricia Riveros | Rector. |
| Natalia Martínez | Rep. Docente. |
| Jenny Valbuena | Rep. Padres. |
| Estefanía Soler | Rep. Padres. |
| Laura Fonseca | Rep. Padres. |
| Diego Gómez | Rep. Padres. |
| Sebastián Bernal | Rep. Padres. |

1. AGENDA A TRATAR:

- Verificación del quórum.
- Lectura y aprobación del orden del día.
- Socialización del cuadro de costos.
- Aprobación y firmas.

III. DESARROLLO DE LA AGENDA

1. ORACIÓN DE BIENVENIDA.

Siendo las 1:15 PM. De la tarde la señora rectora Lic. Patricia Riveros, inicia la reunión dando un saludo a cada uno de los participantes, agradeciendo por el tiempo y el espacio que han permitido este encuentro.



Oración y realiza una oración de la profesora Natalia Martínez al altísimo pidiendo por cada una de las familias Hadas y Duendes que acompañan este año el proceso educativo y en especial a los que conforman el Consejo Directivo.

2. VERIFICACIÓN DE QUORUM,

Se realiza la verificación del quorum, llamando a cada uno de los integrantes del Consejo. Luego de realizar el llamado se encuentran 7 integrantes, por tal motivo se cuenta con quorum, para realizar la reunión y tomar decisiones.

NO ASISTIERON:

- Estefanía Soler

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Se realiza la lectura del acta anterior, sin ninguna novedad.

4. AJUSTES DE COSTOS EDUCATIVOS.

Se presentó a Consejo Directivo la propuesta de costos educativos para su análisis y aprobación (Consejo Directivo Acta 3.), las directivas del colegio deciden reevaluarlo, en aras de beneficiar un poco más a los padres de familia, para lo cual se presentan a los miembros del Consejo Directivo y a una representación de padres de familia, dos propuestas las cuales fueron revisadas y analizadas para aprobación.

- Propuesta 1 Incremento del 8.5% con descuento del 2% en pensiones por pago del 1 al 10 de cada mes.
- Propuesta 2 Incremento del 11.22% con descuento del 5% en pensiones por pago del 1 al 10 de cada mes.

Los miembros del Consejo Directivo y la representación de padres de familia **aprueban** por mayoría En votación la **Propuesta 1:** incremento del 8.5%, que se presenta a continuación, no generando incrementos en demás en otros costos educativos.

Los costos educativos para matrículas y pensiones quedan de la siguiente manera:



GIMNASIO PEDAGOGICO HADAS Y DUENDES
ACTA DE REUNION
DEPARTAMENTO: Pedagogía
Proceso: Gestión Directiva

CODIGO DT-PD-

Versión 01

GD- GE-FR-01

Página 3

| CONCEPTOS EDUCATIVOS | VALOR 2023 |
|--|--------------|
| FORMULARIO (nuevos). | 80.000.00 |
| MATRICULA | 705.250.00 |
| MENSUALIDAD (Maternal) | 737.800.00 |
| MENSUALIDAD (Todos los grados) | 629.300.00 |
| CURSO COMPLEMENTARIO (Voluntario) | 67.000.00 |
| ALMUERZO DIARIO (Día) | 12.000.00 |
| SERVICIO DE ALIMENTACION+LONCHERA AM Y PM (Voluntario) | 5.200.000.00 |
| CARNET ADICIONAL (Ppcional) niños nuevos | 25.000.00 |
| RUTA ESCOLAR COMPLETA (Opcional) | 230.000.00 |
| MATERIAL INSTITUCIONAL (Opcional) | 360.000.00 |

OTROS COSTOS EDUCATIVOS

Se fijan para el año 2023 los siguientes otros costos educativos, establecidos de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional:

| ASPECTO | COSTO |
|--|---------|
| » AGENDA ESCOLAR (OPCIONAL) | 25.0000 |
| » TALLERES PEDAGÓGICOS (OPCIONAL) | 150.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION NATACION (OPCIONAL) | 250.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION EQUITACION (OPCIONAL) | 250.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION KARATE (OPCIONAL) | 250.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION TENNIS (OPCIONAL) | 250.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION MUSICA (OPCIONAL) | 250.000 |
| » ESCUELA DE FORMACION RUMBA LATINA (OPCIONAL) | 250.000 |
| » TOTAL DE OTROS COBROS (SALIDAS PEDAGOGICAS) (OPCIONAL) | 250.000 |
| » DERECHOS DE GRADO (Sólo Grado transición) | 250.000 |
| » SEGURO DE ACCIDENTES: (OPCIONAL) | 20.000 |
| » EXPEDICIÓN CERTIFICADOS DE ESTUDIO CONSTANCIAS, FORMULARIOS (OPCIONAL) | 15.000 |
| » DIA DE GRANJA (MENSUAL) (OPCIONAL) | 60.000 |



POLÍTICAS DE PAGO DE LAS MENSUALIDADES:

- a. El valor estipulado en el cuadro anterior será el valor mensual de la pensión para el año lectivo 2023 sin aproximaciones.
- b. El padre, madre y o acudiente deberá cancelar el valor correspondiente al grado académico del estudiante del primero al 15 del mes en curso a pagar.
- c. El padre madre o acudiente de familia tiene varias alternativas para realizar el pago de las mensualidades y de la matricula así:
- d. Puede realizar el pago de la pensión por botón de pago,
- e. por transferencia electrónica.
- f. Con tarjeta débito o crédito de las franquicias MasterCard, Visa, Diners en la oficina de Tesorería de la Institución.

5. AJUSTES DE COSTOS EDUCATIVOS.

Los miembros del Consejo Directivo y la representación de padres de familia aprueban por mayoría En votación la **Propuesta 1:** incremento del 8.5%.

6. APROBACIÓN Y FIRMAS.

En constancia de la anterior reunión y decisiones tomadas, firman los asistentes a la presente.

| Nº. | Nombres y Apellidos | Rol | Firmas |
|-----|-----------------------|---------------|------------------|
| 1. | Lic. Patricia Riveros | Rector. | |
| 2 | Natalia Martínez | Rep. Docente. | Natalia Martínez |
| 3 | Jenny Valbuena | Rep. Padres. | Jenny Valbuena |
| 4 | Estefanía Soler | Rep. Padres. | No asistió |
| 5 | Laura Fonseca | Rep. Padres. | |
| 6. | Diego Gómez | Rep. Padres. | |
| 7 | Sebastián Bernal | Rep. Padres. | Sebastián Bernal |