



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
Reporte de Autoevaluación 2022

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 03/01/2023

Código del establecimiento

315001003837

Página Web

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

Diana Yamile Castro Becerra

Teléfono

7423589

Nombre del PEI

APRENDAMOS JUGANDO

Fecha en la que inició labores por primera vez

05/02/2007

Nombre

JARDIN INFANTIL PICARDIAS

Correo electrónico

picardiaskindergarden@gmail.com

Municipio

TUNJA

Cédula

1049632563

Fax

Fecha de Inscripción del PEI

28/09/2007

Jornada

Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Calle 19 N° 12-.69	Centro Histórico	OTRO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

75

Fecha Ingreso

11/10/2022

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2022

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

66

Fecha Modificación

03/01/2023

Fecha Matrícula

01/02/2023

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1600
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	si
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	prestacion
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	0163	29/02/2012	1	0	5	5	10
Jardín	0163	29/02/2012	1	0	3	3	12
Transición	0163	29/02/2012	1	0	3	3	12

Matrícula Total	11
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Ofrecido	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	1
Área total construida	426
Área construida en primeros pisos	426
Área total de aulas de preescolar	45
Área total de aulas de básica primaria	0

Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	0
Área libre	-425

**Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio**

Espacio	Tipo	Entidad	Teléfono
Biblioteca general	propio		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	no tiene		
Sala de audiovisuales	no tiene		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	4
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	4
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	1100
Cantidad de computadores para uso administrativo	1
Cantidad de computadores para uso académico	0
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	1
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	0
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	no

**Información de recursos humanos**

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	1	0	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Directiva docente	1	0	0	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

**Información Complementaria**

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979?	no
¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?	no

## EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Tiene jornada única?	5 puntos
Si	
2. Horas efectivas por nivel educativo al año:	5 puntos
Cumple 800 horas efectivas de 60 minutos al año	
3. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de:	8 puntos
Menor o igual a 15 estudiantes	
4. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de:	0 puntos
Mayor que 150 estudiantes	
5. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de:	4 puntos
Menor o igual que 100 estudiantes	
6. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de:	0 puntos
Mayor que 100 estudiantes	
7. La relación de estudiantes por asistentes de aula equivalentes a tiempo completo es de:	3 puntos
Menor o igual a 15 estudiantes.	
8. Años promedio de formación superior de los docentes:	10 puntos
Mayor o igual a 5 años	
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral:	4 puntos
Tiene	
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de:	6 puntos
Mayor o igual a 3,5 m2	
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de:	0 puntos
Menos de 2 m2	
12. Disponibilidad de parque infantil:	2 puntos
Tiene	
13. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada:	6 puntos
Igual al 100%	
14. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de:	3 puntos
Menor o igual que 16 estudiantes	
15. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de:	3 puntos
Menor o igual que 16 estudiantes	
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería):	1 puntos
Tipo A	
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales:	0 puntos
No tiene	
18. El establecimiento cuenta con un área destinada exclusivamente para la biblioteca con la dotación adecuada de libros, cuentos y enciclopedias infantiles para el uso de los niños	4 puntos
Tiene	
19. El establecimiento cuenta con un área destinada exclusivamente para la ludoteca para uso de los estudiantes, con la dotación en buen estado del equipo y material necesario para el desarrollo armónico de los niños	6 puntos
Tiene	
20. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas:	
20_a Material para desarrollo de proceso cognitivo	1 puntos
Si	
20_b Material para desarrollo de proceso comunicativo	1 puntos
Si	
20_c Material para desarrollo de proceso socio-afectivo	1 puntos
Si	
20_d Material para desarrollo de proceso sicomotriz	1 puntos
Si	
20_e Material para artes	1 puntos
Si	
21. El número de estudiantes por computador es: (tenga en cuenta que este cálculo se hace para el curso promedio de la institución)	0 puntos
No tiene computadores	
22. El establecimiento cuenta con equipo de audiovisuales como televisión, VHS, videograbadora o radiograbadora, proyector o retroproyector, con el correspondiente material audiovisual para utilizarlo como apoyo del proceso de desarrollo de los estudiantes	0 puntos
No tiene o está incompleto	

## EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

23. ¿El establecimiento tiene establecida la misión, la visión y los objetivos institucionales?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
24. ¿Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
25. ¿Existe evidencia de la participación activa de la comunidad educativa en el Consejo Directivo?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
26. El liderazgo de la institución y de sus directivos docentes tiene impacto positivo dentro y fuera de la institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
27. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
28. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
29. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
30. ¿Tiene un plan de estudio construido con la participación de los distintos miembros de la comunidad educativa?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
31. ¿Se observa en los espacios educativos un ambiente armónico que invita al desarrollo integral del estudiante?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
32. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias para el desarrollo de los estudiantes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
33. ¿Se realizan periódicamente escuelas y/o talleres de padres de familia que permita apoyar el desarrollo del estudiante?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
34. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
35. ¿Se incentiva y se fomenta la socialización de avances, proyectos y experiencias significativas?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
36. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	
37. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	

Buenos Resultados Verificables	2 puntos
38. ¿Existe un sistema de evaluación del rendimiento del proceso del niño y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
39. ¿El resultado del proceso de evaluación se evidencia en actividades de mejoramiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
40. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades en los procesos de aprendizaje y socialización?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
41. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
42. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
43. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
44. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
45. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	
En desarrollo	1 puntos
46. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
47. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización, selección e inducción del personal de la institución?	
En desarrollo	1 puntos
48. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	
En desarrollo	1 puntos
49. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	
En desarrollo	1 puntos
50. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
51. ¿La adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales es identificada oportunamente por un procedimiento establecido con anterioridad?	
En desarrollo	1 puntos
52. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?	
En desarrollo	1 puntos
53. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?	
En desarrollo	1 puntos
54. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?	
En desarrollo	1 puntos
55. ¿Se utilizan los resultados de la evaluación para desarrollar el plan de mejoramiento institucional?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,1134

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

4.379.970

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	140.000	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor

### Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	4.235.948	42.359	1.400.000	0	0	0
Jardín	4.235.948	42.359	1.400.000	0	0	0
Transición	4.235.948	42.359	1.400.000	0	0	0

### Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	0	0	0.4	10	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

## Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	<b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>	44.177.000
2	<b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>	44.177.000
3	Preescolar	44.177.000
4	Básica	0
5	Media	0
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	0
10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	44.177.000
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	41.895.440
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	16.160.000
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	14.000.000
14	Salarios básicos	14.000.000
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	0
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	0
18	Salarios básicos	0
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	0
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	1.000.000
22	Salarios básicos	1.000.000
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	0
26	Salarios básicos	0
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	0
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	0
30	Honorarios administrativos y de apoyo	0
31	Otros honorarios	0
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	1.160.000
33	Capacitación	0
34	Dotación	1.160.000
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	25.735.440
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	11.800.000
37	Terrenos, edificios e instalaciones	11.800.000
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	550.000
41	Infraestructura	550.000
42	Mobiliario y equipo	0
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	<b>Servicios públicos</b>	4.301.340
50	<b>Seguros</b>	2.676.000
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	1.058.100
52	Suministros didácticos	1.058.100
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0
54	Programas pedagógicos	0
55	<b>Depreciación</b>	0
56	<b>Diversos</b>	5.350.000
57	<b>Impuestos diferentes a renta</b>	0
58	<b>Reservas para desarrollo futuro</b>	0

59	<b>Provisiones (60 +61 )</b>	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	<b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>	2.281.560
63	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	0
64	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	0
65	<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b>	2.281.560
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	<b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>	2.281.560

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

#### Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	13.800.000
Equipos	24.200.000
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	4.191.560
<b>Total</b>	<b>42.191.560</b>

#### Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	41.895.440
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	14
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	2.992.531

#### Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
acta_consejo_02.pdf	Decisión Tarifas	Acta consejo 02	541
documentos_seguridad_social.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	Documentos seguridad social	1.540
documentos_de_estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	Documentos de estados financieros	831
listas_de_utiles_.pdf	Lista de útiles	Listas de utiles	353
certificacion_de_pago_a_docentes_.34	Pago escalafon	Certifiacion de pago a docentes	76
acta_consejo_directivo_01.pdf	Información Tarifas	Acta consejo directivo 01	246

#### OBSERVACIONES