



# MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## Reporte de Autoevaluación 2022

### Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 23/12/2022

#### Código del establecimiento

315001003063

#### Página Web

0

#### Departamento

Boyaca

#### Nombre del rector

GLADYS ELSA VALIENTE WILCHES

#### Télefono

7433661

#### Nombre del PEI

COLEGIO PEDAGOGICO MI PRIVILEGIO

#### Fecha en la que inició labores por primera vez

05/02/1999

#### Nombre

COLEGIO PEDAGOGICO MI PRIVILEGIO

#### Correo electrónico

col\_privilegio@hotmail.com

#### Municipio

TUNJA

#### Cédula

40019965

#### Fax

0

#### Fecha de Inscripción del PEI

17/08/2006

#### Jornada

Mañana y parte de la tarde

### Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Calle 21 No 15-62	Urbano	PROPIO	URBANO	Boyaca	TUNJA

### Autoevaluación

#### Régimen

Vigilado V11

#### Puntaje en recursos

83

#### Fecha Ingreso

20/12/2022

#### Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

#### Año de autoevaluación

2022

#### Motivo

Puntaje

#### Puntaje en procesos

102

#### Fecha Modificación

23/12/2022

#### Fecha Matrícula

20/02/2023

### Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	800
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1600
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Vigilado V11
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	ninguna
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

### Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	00249	18/11/2003	1	0	0	0	15
Jardín	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15
Transición	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15
1	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15
2	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15
3	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15
4	00249	18/11/2003	1	0	0	0	15
5	00249	18/11/2003	1	0	2	2	15

Matrícula Total

12

Matrícula Contratada con la Secretaría

0

Primer Grado Ofrecido

Prejardín

Tiene Licencia para todos los grados

Si

### Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	400
Área total construida	400
Área construida en primeros pisos	20
Área total de aulas de preescolar	30
Área total de aulas de básica primaria	10
Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	0
Área libre	380

#### Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Teléfono
Biblioteca general	propio	NINGUNA	N/A
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	no tiene		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	no tiene		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	3
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	2
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	250
Cantidad de computadores para uso administrativo	2
Cantidad de computadores para uso académico	4
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	2
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	4
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	no

#### Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	1	0	0	0
Básica primaria	1	0	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

### Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no  
¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

### Formulario 1A

### EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Al menos un grado de preescolar y básica completa	2 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	5 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 500 estudiantes	0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 250 estudiantes	0 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Mayor que 160 estudiantes	0 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m <sup>2</sup>	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Mayor o igual a 5 m <sup>2</sup>	6 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada Si	2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) Tipo B	2 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales No tiene	0 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) No tiene	0 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles Si	2 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Mixta	4 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual a 8	4 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es 1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes No tiene	0 puntos

### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	

Buenos Resultados Verificables	2 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?	2 puntos
Buenos Resultados Verificables	2 puntos

71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?  
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?  
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?  
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:  
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:  
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
76. ¿Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:  
Igual que el promedio del municipio 1 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:  
No presenta pruebas Saber 11 0 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?  
Buenos Resultados Verificables 2 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?  
Buenos Resultados Verificables 5 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

si

Incremento que se aplicará

0,1109

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

1.447.420

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor

### Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	1.200.000	120.000	0	0	0	0
Jardín	1.049.000	104.900	0	0	0	0
Transición	1.017.421	101.742	0	0	0	0
1	1.017.421	101.742	0	0	0	0
2	1.017.421	101.742	0	0	0	0
3	1.017.421	101.742	0	0	0	0
4	991.113	99.111	0	0	0	0
5	900.617	90.061	0	0	0	0

### Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

### Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )	13.506.650
2	Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )	13.506.650
3	Preescolar	0

4	Básica	13.506.650
5	Media	0
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	0
10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	13.506.650
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	13.161.000
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	11.798.000
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	10.948.000
14	Salarios básicos	8.500.000
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	2.448.000
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	850.000
18	Salarios básicos	0
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	850.000
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	0
26	Salarios básicos	0
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	0
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	0
30	Honorarios administrativos y de apoyo	0
31	Otros honorarios	0
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	0
33	Capacitación	0
34	Dotación	0
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	1.363.000
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	0
37	Terrenos, edificios e instalaciones	0
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	90.000
41	Infraestructura	90.000
42	Mobiliario y equipo	0
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	<b>Servicios públicos</b>	1.273.000
50	<b>Seguros</b>	0
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	0
52	Suministros didácticos	0
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0
54	Programas pedagógicos	0
55	<b>Depreciación</b>	0
56	<b>Diversos</b>	0
57	<b>Impuestos diferentes a renta</b>	0
58	<b>Reservas para desarrollo futuro</b>	0
59	<b>Provisiones (60 +61 )</b>	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	<b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>	345.650
63	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	0
64	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	0
65	<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b>	345.650

66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	<b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>	<b>345.650</b>

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo) 0

**Valor de los activos usados en el servicio educativo**

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	0
Equipos	0
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
<b>Total</b>	<b>0</b>

**Costo anual por estudiante**

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	13.161.000
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	0
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	0

**Anexos**

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
plan_mejoramiento_2023.pdf	Plan mejoramiento controlado	PLAN MEJORAMIENTO 2023	121
estados_financieros_.jpg	Certificacion Estados Financieros	ESTADOS FINANCIEROS	141
tarjeta_profesional_contador.jpg	Otros	TARJETA PROFESIONAL CONTADOR	152
certificacion_estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	CERTIFICACION ESTADOS FINANCIEROS	190
balance_general.jpg	Otros	BALANCE GENERAL	252
cedula_contador.jpg	Otros	CEDULA CONTADOR	120
acta_sesion_2.pdf	Decisión Tarifas	ACTA SESION 2	164
acta_sesion_1.pdf	Información Tarifas	ACTA SESION 1	199
lista_de_utiles_2023.pdf	Lista de útiles	LISTA DE UTILES 2023	1.486
certificado_contador.jpg	Certificacion Estados Financieros	CERTIFICADO CONTADOR	112
estados_financieros.jpg	Certificacion Estados Financieros	ESTADOS FINANCIEROS	162
estado_de_resultados.jpg	Otros	ESTADO DE RESULTADOS	252
seguridad_social.jpg	Certificacion Afiliación Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL	136
carta_de_calendario_de_matricula.jpg	Otros	CARTA DE CALENDARIO DE MATRICULA	108
informativo_incrementos_de_costos_.jpg	Comunicación propuesta tarifas	INFORMATIVO INCREMENTOS DE COSTOS	142

**OBSERVACIONES**

NINGUNO