



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Reporte de Autoevaluación 2022

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 13/12/2022

Código del establecimiento

315001004248

Página Web

https://gimnasioagustinianotunja.edu.co/noticias/

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

LUIS JOSE SALAZAR BERNAL

Teléfono

3118636007

Nombre del PEI

Hacia una Comunidad Dinamizadora en Valores

Fecha en la que inició labores por primera vez

02/02/2015

Nombre

GIMNASIO AGUSTINIANO DE TUNJA

Correo electrónico

gimnasioagustinianotunja@gmail.com

Municipio

TUNJA

Cédula

4078023

Fax

Fecha de Inscripción del PEI

22/09/2014

Jornada

Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Carrera 10 Numero 14-68	Barrio san Laureano	PROPIO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

89

Fecha Ingreso

27/10/2022

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2022

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

177

Fecha Modificación

13/12/2022

Fecha Matrícula

06/12/2022

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1180
Intensidad horaria anual Básica Secundaria	1300
Intensidad horaria anual Media	1300
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
1	00751	22/09/2014	1	0	5	5	10
2	00751	22/09/2014	1	0	5	5	10
3	00751	22/09/2014	1	0	5	5	10
4	00751	22/09/2014	1	0	11	11	9
5	00751	22/09/2014	1	0	10	10	10
6	00751	22/09/2014	1	0	22	22	0
7	00751	22/09/2014	1	0	21	21	1
8	00751	22/09/2014	1	0	22	22	0
9	00751	22/09/2014	1	0	19	19	3
10	00751	22/09/2014	1	0	17	17	5
11	00751	22/09/2014	1	0	19	19	3

Matrícula Total	156
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Ofrecido	1
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	412
Área total construida	980
Área construida en primeros pisos	380
Área total de aulas de preescolar	0
Área total de aulas de básica primaria	0
Área total de aulas de básica secundaria	320
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	80
Área libre	32

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	propio	Universidad Juan de Castellanos y Universidad de Boyaca	Tunja
Biblioteca infantil	propio	Red de bibliotecas	Tunja
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	propio		
Laboratorio integrado	propio		
Laboratorio de ciencias	propio		
Laboratorio de biología	propio		
Laboratorio de física	propio		
Ludoteca	convenio	Municipio - Secretaria de la Mujer	Tunja
Auditorio / teatro	propio		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	12
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	12
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	1100
Cantidad de computadores para uso administrativo	3
Cantidad de computadores para uso académico	38
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	3
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	38
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	1	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Básica primaria	5	0	2	0
Básica secundaria	5	0	4	0
Media	5	0	4	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
psicologa	1	0	0	0

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
ADMINISTRADORA	0	2	0	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
servicios generales	1	0	0	0

Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

Formulario 1A

EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Al menos un grado de preescolar y básica completa	2 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	5 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 200 estudiantes	3 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 120 y menor o igual que 250	1 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m ²	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Menos de 3 m ²	0 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada Si	2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) Tipo A	1 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo B	2 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) Dos aulas	3 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles No	0 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Mixta	4 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual 6 y menor que 8	3 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios Tipo A	2 puntos
24. El número de estudiantes por computador es 1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes De ofimática y de consulta y colaborativo	3 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	3 puntos
Resultados Sobresalientes	
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	3 puntos

	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6)	587.964.000
2	Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5)	587.964.000
3	Preescolar	0
4	Básica	135.684.000
5	Media	452.280.000
6	Devoluciones y becas (7 +8)	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	INGRESOS POR OTROS COBROS	14.820.000
10	TOTAL INGRESOS (1 +9)	602.784.000
	EGRESOS	
11	GASTOS OPERACIONALES (12 +35)	553.541.373
12	GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32)	439.694.000
13	Gastos de personal docente (14 +15 +16)	260.624.000
14	Salarios básicos	182.000.000
15	Prestaciones	47.684.000
16	Aportes de nómina	30.940.000
17	Gastos de personal administrativo(18 +19 +20)	123.284.000
18	Salarios básicos	88.800.000
19	Prestaciones	19.388.000
20	Aportes de nómina	15.096.000
21	Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24)	17.184.000
22	Salarios básicos	12.000.000
23	Prestaciones	3.144.000
24	Aportes de nómina	2.040.000
25	Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28)	16.660.000
26	Salarios básicos	12.000.000
27	Prestaciones	2.620.000
28	Aportes de nómina	2.040.000
29	Honorarios (30 +31)	15.400.000
30	Honorarios administrativos y de apoyo	15.400.000
31	Otros honorarios	0
32	Otros gastos de personal (33 +34)	6.542.000
33	Capacitación	0
34	Dotación	6.542.000
35	GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59)	113.847.373
36	Arrendamientos (37 +38 +39)	0
37	Terrenos, edificios e instalaciones	0
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44)	13.149.000
41	Infraestructura	6.024.000
42	Mobiliario y equipo	7.125.000
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	Servicios prestados por terceros (46 +47 +48)	6.024.500
46	Servicios generales prestados por terceros	6.024.500
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	Servicios públicos	8.125.433
50	Seguros	2.414.000
51	Material pedagógico (52 +53 +54)	15.906.400
52	Suministros didácticos	7.752.200
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	8.154.200
54	Programas pedagógicos	0

55	Depreciación	2.129.000
56	Diversos	0
57	Impuestos diferentes a renta	1.423.000
58	Reservas para desarrollo futuro	0
59	Provisiones (60 +61)	64.676.040
60	Provisión para deudas de difícil cobro	64.676.040
61	Provisión para contingencias	0
62	RESULTADO OPERACIONAL (10 -11)	49.242.627
63	INGRESOS NO OPERACIONALES	145.200
64	GASTOS NO OPERACIONALES	8.121.440
65	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64)	41.266.387
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	612.000
67	RESULTADO NETO (65 -66)	40.654.387

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	225.985.422
Mobiliario y enseres	41.255.400
Equipos	29.554.000
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
Total	296.794.822

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	553.541.373
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	156
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	3.548.342

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
certificado_de_pago_de_seguridad_social.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	973
listado_de_utiles.pdf	Lista de útiles	Listado de útiles	330
decision_de_tarifas.37	Decisión Tarifas	Decisión de tarifas	852
reunion_consejo_directivo.37	Información Tarifas	Reunión consejo directivo	852
presentacion_de_tarifas_consejo_directivo.pdf	Información Tarifas	Presentación de tarifas consejo directivo	143
certificado_estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	certificado estados financieros	497

OBSERVACIONES