



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
Reporte de Autoevaluación 2022

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 29/11/2022

Código del establecimiento

315001003241

Página Web

rayuela.edu.co

Departamento

Boyaca

Nombre del rector

LENNY APONTE SIERRA

Teléfono

7445061 / 3212098305

Nombre del PEI

Fecha en la que inició labores por primera vez

04/02/2001

Nombre

FUNDACIÓN PEDAGÓGICA RAYUELA

Correo electrónico

fprayuela@gmail.com

Municipio

TUNJA

Cédula

40011879

Fax

Fecha de Inscripción del PEI

08/09/2006

Jornada

Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Cra. 9 No. 48 - 25	Barrio JJ Camacho	ARRIENDO	URBANO	Boyaca	TUNJA

Autoevaluación

Régimen

Libertad Regulada

Puntaje en recursos

79

Fecha Ingreso

28/10/2022

Tipo Autoevaluación:

Edad Regular

Año de autoevaluación

2022

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

148

Fecha Modificación

29/11/2022

Fecha Matrícula

05/12/2022

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1000
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1200
Intensidad horaria anual Básica Secundaria	1400
Intensidad horaria anual Media	1600
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	00296	20/11/2003	1	0	3	3	10
Jardín	00296	20/11/2003	1	0	4	4	8
Transición	00296	20/11/2003	1	0	3	3	8
1	00296	20/11/2003	1	0	6	6	12
2	00296	20/11/2003	1	0	7	7	10
3	00296	20/11/2003	1	0	5	5	10
4	00296	20/11/2003	1	0	5	5	12
5	00296	20/11/2003	1	0	11	11	12
6	998	14/11/2006	1	0	20	20	10
7	998	14/11/2006	1	0	14	14	7
8	998	14/11/2006	1	0	19	19	9
9	998	14/11/2006	1	0	24	24	0
10	273	28/04/2010	1	0	19	19	0
11	273	28/04/2010	1	0	16	16	0

Matrícula Total

156

Matrícula Contratada con la Secretaría

0

Primer Grado Ofrecido

Prejardín

**Información de planta física y dotación**

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	1.529
Área total construida	1.461
Área construida en primeros pisos	1.398
Área total de aulas de preescolar	112
Área total de aulas de básica primaria	268
Área total de aulas de básica secundaria	95
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	108
Área libre	131

**Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio**

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	convenio	Biblioteca Banco de la Republica	Tunja
Biblioteca infantil	convenio	Biblioteca Banco de la republica	
Aulas de tecnología - informática	no tiene		
Sala de audiovisuales	no tiene		
Aula múltiple	convenio		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	convenio	IE Silvino Rodríguez CASD	
Laboratorio de física	convenio	IE Silvino Rodríguez CASD	
Ludoteca	no tiene		
Auditorio / teatro	convenio	TEB	

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	19
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	18
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	4210
Cantidad de computadores para uso administrativo	5
Cantidad de computadores para uso académico	10
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	4
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	10
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

**Información de recursos humanos**

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	1	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	1	0	0	0
Básica primaria	5	0	0	0
Básica secundaria	6	1	0	0
Media	2	3	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Docente sombra	0	0	1	0
Sicologa	0	1	0	0

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

	<b>Total de horas de</b>
--	--------------------------

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Pagadora	1	0	0	0
Secretaría	1	0	0	0
Contador	0	0	1	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Portera	1	0	0	0
Aseadora	1	0	0	0

#### Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no  
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? proceso

#### Formulario 1A

#### EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Oferta completa de todos los niveles	3 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	5 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 200 y menor igual que 350	2 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 120 estudiantes	2 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menor o igual que 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m <sup>2</sup>	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Menos de 3 m <sup>2</sup>	0 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada No	0 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) Tipo A	1 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales No tiene	0 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) No tiene	0 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles No	0 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Depósito y sala de lectura	3 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual a 8	4 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas No	0 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas No	0 puntos

23. El establecimiento cuenta con laboratorios No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es 1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes De ofimática y de consulta y colaborativo	3 puntos

#### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros? Resultados Sobresalientes	3 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros? Resultados Sobresalientes	3 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar? Resultados Sobresalientes	3 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar? Resultados Sobresalientes	3 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos? Resultados Sobresalientes	3 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar? Resultados Sobresalientes	3 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente? Resultados Sobresalientes	3 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente? Resultados Sobresalientes	3 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios? Resultados Sobresalientes	3 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales? Resultados Sobresalientes	3 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje? Resultados Sobresalientes	3 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje? Resultados Sobresalientes	3 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución? Resultados Sobresalientes	3 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados? Resultados Sobresalientes	3 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo? Resultados Sobresalientes	3 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento? Resultados Sobresalientes	3 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa? Resultados Sobresalientes	3 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento? Resultados Sobresalientes	3 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento? Resultados Sobresalientes	3 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje? Resultados Sobresalientes	3 puntos
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
57. El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar? Resultados Sobresalientes	3 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida? Resultados Sobresalientes	3 puntos
59. Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural? Resultados Sobresalientes	3 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	

En desarrollo	1 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes? Resultados Sobresalientes	3 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto? En desarrollo	1 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales? En desarrollo	1 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal? Resultados Sobresalientes	3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es: Igual que el promedio del municipio	1 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es: Igual que el promedio del municipio	1 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es: Mayor que el promedio del municipio	5 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?: A+	10 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional? Resultados Sobresalientes	3 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento? Resultados Sobresalientes	8 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Jurídica - Asociación - Corporación - Fundación

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,1134

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

4.900.000

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	2.000.000	2.100.000	2.200.000	2.300.000
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
Agenda y Carnet voluntario	50.000
Sistematización voluntaria	165

### Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	4.250.000	425.000	2.000.000	0	0	0
Jardín	4.083.312	408.331	2.000.000	0	0	0
Transición	38.510.895	3.851.089	2.000.000	0	0	0
1	3.742.608	374.260	2.100.000	0	0	0
2	372.091.175	37.209.117	2.100.000	0	0	0
3	352.564.525	35.256.452	2.100.000	0	0	0
4	33.086.825	3.308.682	2.100.000	0	0	0

5	33.086.825	3.308.682	2.100.000	0	0	0
6	287.475.675	28.747.567	2.200.000	0	0	0
7	287.475.675	28.747.567	2.200.000	0	0	0
8	2.657.794	265.779	2.200.000	0	0	0
9	2.657.794	265.779	2.200.000	0	0	0
10	254.931.275	25.493.127	2.300.000	0	0	0
11	2.495.072	249.507	2.300.000	0	0	0

**Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior**

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	1	0	0.0	0	0.0	0
Básica	2	0	1	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

**Estado de pérdidas y ganancias**

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	<b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>	390.497.260
2	<b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>	409.971.900
3	Preescolar	15.662.500
4	Básica	307.543.900
5	Media	86.765.500
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	19.474.640
7	Devoluciones	9.835.820
8	Becas	9.638.820
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	68.345.000
10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	458.842.260
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	498.283.295
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	390.710.435
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	277.010.238
14	Salarios básicos	220.114.638
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	56.895.600
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	60.122.184
18	Salarios básicos	47.801.784
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	12.320.400
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	9.900.000
22	Salarios básicos	9.900.000
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	31.328.013
26	Salarios básicos	25.852.413
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	5.475.600
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	0
30	Honorarios administrativos y de apoyo	0
31	Otros honorarios	0
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	12.350.000
33	Capacitación	4.500.000
34	Dotación	7.850.000
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	107.572.860
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	39.600.000
37	Terrenos, edificios e instalaciones	39.600.000
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	11.250.000
41	Infraestructura	6.000.000
42	Mobiliario y equipo	2.000.000
43	Material no fungible	3.250.000

44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	<b>Servicios públicos</b>	9.136.740
50	<b>Seguros</b>	0
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	10.935.120
52	Suministros didácticos	5.155.120
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	5.500.000
54	Programas pedagógicos	280.000
55	<b>Depreciación</b>	27.125.000
56	<b>Diversos</b>	0
57	<b>Impuestos diferentes a renta</b>	4.526.000
58	<b>Reservas para desarrollo futuro</b>	0
59	<b>Provisiones (60 +61 )</b>	5.000.000
60	Provisión para deudas de difícil cobro	5.000.000
61	Provisión para contingencias	0
62	<b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>	-39.441.035
63	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	53.000.000
64	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	0
65	<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b>	13.558.965
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	<b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>	13.558.965

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

#### Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	52.147.000
Equipos	35.750.000
Material no fungible	25.430.000
Vehículos	0
Otros	15.145.000
<b>Total</b>	<b>128.472.000</b>

#### Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	498.283.295
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	150
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	3.321.889

#### Anexos

Nombre	Tipo	Descripción	Tamaño(Kb)
certificacion_pago_afiliacion_salud_y_parafiscales	Certificacion Afiliación Seguridad Social	Certificación pago Afiliación salud y parafiscales	199
resolucion_cambio_personeria_juridica.pdf	Otros	Resolución Cambio personería Jurídica	990
resolucion_06_de_2022.docx	Lista de útiles	Resolución 06 de 2022	54
informacion_de_tarifas_.pdf	Información Tarifas	Información de tarifas	1.400
adopcion_de_tarifas.pdf	Decisión Tarifas	Adopción de Tarifas	482

#### OBSERVACIONES