



# MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## Reporte de Autoevaluación 2022

### Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 09/11/2022

**Código del establecimiento**

315001004205

**Página Web**

**Departamento**

Boyaca

**Nombre del rector**

YENY PAOLA REDONDO HUERTAS

**Télefono**

3202777633

**Nombre del PEI**

JARDIN INFANTIL PEQUEÑOS CREADORES

**Fecha en la que inició labores por primera vez**

02/02/2014

**Nombre**

JARDIN INFANTIL PEQUEÑOS CREADORES TUNJA

**Correo electrónico**

pequenoscreadores@yahoo.com

**Municipio**

TUNJA

**Cédula**

33376699

**Fax**

**Fecha de Inscripción del PEI**

15/10/2013

**Jornada**

Mañana y parte de la tarde

### Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
calle 46A 3A 12	LAS QUINTAS	PROPIO	URBANO	Boyaca	TUNJA

### Autoevaluación

**Régimen**

Libertad Regulada

**Puntaje en recursos**

63

**Fecha Ingreso**

09/11/2022

**Tipo Autoevaluación:**

Edad Regular

**Año de autoevaluación**

2022

**Motivo**

Puntaje

**Puntaje en procesos**

72

**Fecha Modificación**

09/11/2022

**Fecha Matrícula**

10/01/2023

### Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1400
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	nacional
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

### Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	0995	29/11/2013	1	0	2	2	10
Jardín	0995	29/11/2013	1	0	11	11	1
Transición	0995	29/11/2013	1	0	4	4	8

Matrícula Total

17

Matrícula Contratada con la Secretaría

0

Primer Grado Ofrecido

Prejardín

Tiene Licencia para todos los grados

Si

### Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	90
Área total construida	171
Área construida en primeros pisos	65
Área total de aulas de preescolar	32
Área total de aulas de básica primaria	0

Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	30
Área libre	25

**Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio**

Espacio	Tipo	Entidad	Teléfono
Biblioteca general	convenio	San Viator	tunja
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	convenio	San Viator	tunja
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	propio		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	convenio	Comfaboy	tunja
Auditorio / teatro	convenio	san Viator	Tunja

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	2
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	2
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	100
Cantidad de computadores para uso administrativo	1
Cantidad de computadores para uso académico	3
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	1
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	3
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	no
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	no

**Información de recursos humanos**

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	0	1
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	2	1	0	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

**Información Complementaria**

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979?	no
¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?	no

1. ¿Tiene jornada única?	
Si	5 puntos
2. Horas efectivas por nivel educativo al año:	
Cumple 800 horas efectivas de 60 minutos al año	5 puntos
3. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de:	
Menor o igual a 15 estudiantes	8 puntos
4. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de:	
Mayor que 150 estudiantes	0 puntos
5. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de:	
Mayor que 200 estudiantes	0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de:	
Mayor que 100 estudiantes	0 puntos
7. La relación de estudiantes por asistentes de aula equivalentes a tiempo completo es de:	
Menor o igual a 15 estudiantes.	3 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes:	
Mayor o igual a 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral:	
Tiene	4 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de:	
Mayor o igual a 3,5 m <sup>2</sup>	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de:	
Mayor o igual a 3 m <sup>2</sup>	2 puntos
12. Disponibilidad de parque infantil:	
Tiene	2 puntos
13. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada:	
Mayor o igual que 80% y menor que 100%	4 puntos
14. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de:	
Menor o igual que 16 estudiantes	3 puntos
15. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de:	
Menor o igual que 16 estudiantes	3 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería):	
No tiene	0 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales:	
No tiene	0 puntos
18. El establecimiento cuenta con un área destinada exclusivamente para la biblioteca con la dotación adecuada de libros, cuentos y enciclopedias infantiles para el uso de los niños	
No tiene	0 puntos
19. El establecimiento cuenta con un área destinada exclusivamente para la ludoteca para uso de los estudiantes, con la dotación en buen estado del equipo y material necesario para el desarrollo armónico de los niños	
No tiene	0 puntos
20. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas:	
20_a Material para desarrollo de proceso cognitivo	
Si	1 puntos
20_b Material para desarrollo de proceso comunicativo	
Si	1 puntos
20_c Material para desarrollo de proceso socio-afectivo	
Si	1 puntos
20_d Material para desarrollo de proceso sicomotriz	
Si	1 puntos
20_e Material para artes	
Si	1 puntos
21. El número de estudiantes por computador es: (tenga en cuenta que este cálculo se hace para el curso promedio de la institución)	
1 alumno por computador	3 puntos
22. El establecimiento cuenta con equipo de audiovisuales como televisión, VHS, videograbadora o radiograbadora, proyector o retroproyector, con el correspondiente material audiovisual para utilizarlo como apoyo del proceso de desarrollo de los estudiantes	
No tiene o está incompleto	0 puntos

#### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

23. ¿El establecimiento tiene establecida la misión, la visión y los objetivos institucionales?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
24. ¿Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
25. ¿Existe evidencia de la participación activa de la comunidad educativa en el Consejo Directivo?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
26. El liderazgo de la institución y de sus directivos docentes tiene impacto positivo dentro y fuera de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
27. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
28. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
29. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
30. ¿Tiene un plan de estudio construido con la participación de los distintos miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
31. ¿Se observa en los espacios educativos un ambiente armónico que invita al desarrollo integral del estudiante?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
32. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias para el desarrollo de los estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
33. ¿Se realizan periódicamente escuelas y/o talleres de padres de familia que permita apoyar el desarrollo del estudiante?	
En desarrollo	1 puntos
34. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
35. ¿Se incentiva y se fomenta la socialización de avances, proyectos y experiencias significativas?	
En desarrollo	1 puntos
36. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
37. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos



Preescolar	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

**Estado de pérdidas y ganancias**

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	<b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>	62.421.000
2	<b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>	62.421.000
3	Preescolar	62.421.000
4	Básica	0
5	Media	0
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	0
10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	62.421.000
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	54.801.000
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	33.232.000
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	0
14	Salarios básicos	0
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	0
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	0
18	Salarios básicos	0
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	0
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	0
26	Salarios básicos	0
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	0
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	32.963.000
30	Honorarios administrativos y de apoyo	32.963.000
31	Otros honorarios	0
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	269.000
33	Capacitación	269.000
34	Dotación	0
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	21.569.000
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	12.130.000
37	Terrenos, edificios e instalaciones	12.130.000
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	1.104.000
41	Infraestructura	671.000
42	Mobiliario y equipo	433.000
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	<b>Servicios públicos</b>	3.858.000
50	<b>Seguros</b>	0
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	2.645.000
52	Suministros didácticos	1.654.000
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	991.000
54	Programas pedagógicos	0

55	Depreciación	0
56	Diversos	1.832.000
57	Impuestos diferentes a renta	0
58	Reservas para desarrollo futuro	0
59	Provisiones (60 +61 )	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )	7.620.000
63	INGRESOS NO OPERACIONALES	0
64	GASTOS NO OPERACIONALES	0
65	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )	7.620.000
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	RESULTADO NETO (65 -66 )	7.620.000

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

#### Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	0
Equipos	0
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
<b>Total</b>	<b>0</b>

#### Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	54.801.000
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	0
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	0

#### Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
anexo_de_planillas_de_pago.planilla octubre profe	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo de planillas de pago	177
certificacion_de_pagos_a_docentes.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	Certificación de pagos a docentes	216
decision_de_tarifas_a_padres_de_familia.pdf	Decisión Tarifas	Decision de tarifas a padres de familia	656
tarjeta_profesional_contador.pdf	Otros	tarjeta profesional contador	456
listas_de_utiles.pdf	Lista de útiles	listas de utiles	601
anexo_de_planillas_de_pago.planilla octubre profe	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo de planillas de pago	175
anexo_de_planillas_de_pago.planilla octubre Profe	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo de planillas de pago	175
anexo_de_planillas_de_pago.planilla abril profe De	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo de planillas de pago	177
anexo_planillas_de_pago.planilla abril profe Paola	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo planillas de pago	175
reunion_consejo_directivo.pdf	Información Tarifas	reunion consejo directivo	599
estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	estados financieros	688
anexo_de_planillas_de_pago.planilla abril profe Ma	Certificacion Afiliación Seguridad Social	anexo de planillas de pago	175

#### OBSERVACIONES