




MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA

ACUERDO No. 07 DE 2023
(08 de NOVIEMBRE)

Por el cual se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos de los recursos propios y Transferencias de Recursos del Sistema General de Participaciones y Gratuidad del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia fiscal del año 2024 en la Institución Educativa INEM Carlos Arturo Torres de Tunja.

El Consejo Directivo en uso de sus facultades y en especial las que le confiere el artículo 144 de la Ley General de Educación, literal n Ley 715 de 2001, decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, y

CONSIDERANDO:

1. Que el Artículo 11 de la ley 715 de 2001, ha establecido los Fondos de Servicios Educativos como mecanismo presupuestal para la adecuación de los recursos de las Instituciones Educativas.
2. Que el Artículo 2.3.1.6.3.6 del decreto 1075 de 2015 señala que es deber del Rector elaborar el proyecto anual del presupuesto del Fondo de Servicios Educativos y presentarlo para aprobación del Consejo Directivo
3. Que el Artículo 2.3.1.6.3.7 del decreto 1075 de 2015 señala el presupuesto anual como instrumento de planeación financiera mediante el cual en cada vigencia fiscal se programa el presupuesto de ingresos y gastos. El de Ingresos se desagrega a nivel de grupos e ítems de ingresos y el presupuesto de gastos desagregado en funcionamiento e inversión a nivel de rubros teniendo como base el origen de los recursos como ingresos propios, ingresos por transferencias e ingresos por recursos de capital.
4. Que en virtud de lo antes expuesto.

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Fijense los cómputos de INGRESOS Y GASTOS de Capital del FONDO DE SERVICIOS DOCENTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INEM CARLOS ARTURO TORRES DE TUNJA, para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (1) de Enero y el Treinta (30) de diciembre de **2024**, en la suma: **TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DOS PESOS MCTE (\$337.250.002.00) PESOS MCTE**



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

ARTICULO SEGUNDO: Apruébese el Presupuesto de **INGRESOS Y GASTOS** del Fondo de Servicios Educativos, Transferencias de Recursos del Sistema General de Participaciones, Gratuidad y Recursos Propios para la vigencia fiscal **2024** de la Institución Educativa INEM Carlos Arturo Torres de Tunja, como se detalla a continuación:

PRIMERA PARTE: CAPITULO I DE LOS INGRESOS

ARTICULO TERCERO: Forman parte del Presupuesto del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa para la vigencia fiscal 2024, todos los recursos provenientes del valor de arrendamientos, donaciones u otras actividades que la Institución realice (RECURSOS PROPIOS), recursos transferidos por el Municipio por Gratuidad y del Sistema General de Participaciones (SGP) y recursos de capital, por valor de **TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DOS PESOS MCTE (\$337.250.002.00)** distribuidos en los siguientes rubros:

CAPITULO INGRESOS

RUBRO	DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL
1	INGRESOS	337,250,002.00
1.1	INGRESOS CORRIENTES	337,000,000.00
1.1.02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	337,000,000.00
1.1.02.05	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	38,000,000.00
1.1.02.05.002.07	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	28,000,000.00
1.1.02.05.002.07.01	Arrendamiento Tienda Escolar	28,000,000.00
1.1.02.05.002.09	Servicios para la comunidad, sociales y personales	10,000,000.00
1.1.02.05.002.09.02	Registro Escolar o Certificados de Estudios	6,000,000.00
1.1.02.05.002.09.06	Otros Ingresos	4,000,000.00
1.1.02.06	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	299,000,000.00
1.1.02.06.001	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	199,000,000.00
1.1.02.06.001.01	PARTICIPACIÓN PARA EDUCACIÓN	199,000,000.00
1.1.02.06.001.01.03	CALIDAD	199,000,000.00
1.1.02.06.001.01.03.02	Calidad por gratuidad	199,000,000.00
1.1.02.06.006.06.02	Transferencias Municipales	100,000,000.00
1.1.02.06.006.06.02.02	Calidad Municipio SGP	80,000,000.00
1.1.02.06.006.06.02.03	Otros Aportes Municipales	20,000,000.00

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

1.2	RECURSOS DE CAPITAL	250,002.00
1.2.05	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	250,000.00
1.2.05.02	DEPÓSITOS	250,000.00
1.2.05.02.01	Rendimientos – Gratuidad	250,000.00
1.2.10	Superávit Fiscal	2.00
1.2.10.01	Superávit –Gratuidad	1.00
1.2.10.02	Superávit -Recursos Propios	1.00
		0.00

SEGUNDA PARTE: CAPITULO II DE GASTOS O EGRESOS

ARTÍCULO CUARTO: Constituyen los egresos la totalidad de las apropiaciones para los gastos de funcionamiento que se realizarán dentro de la vigencia fiscal de 2024, por valor de **TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DOS PESOS MCTE (\$337.250.002.00)** distribuido en los siguientes rubros:

EGRESOS

RUBRO	DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL
2	Gastos	337,250,002.00
2.1	Funcionamiento	337,250,002.00
2.1.2	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	337,250,002.00
2.1.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	337,250,002.00
2.1.2.02.01	Materiales y Suministros	86,250,002.00
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	86,250,002.00
2.1.2.02.01.003.01	Adquisición de bienes tangibles (Materiales y Suministros)	50.250.002.00
2.1.2.02.01.003.02	Otras Adquisiciones de Bienes	15,000,000.00
2.1.2.02.01.003.03	Compra de Equipo	10,000,000.00
2.1.2.02.01.003.04	Impresos y Publicaciones	11,000,000.00
2.1.2.02.02	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	251,000,000.00
2.1.2.02.02.005	Servicios de la construcción	50,000,000.00
2.1.2.02.02.005.01	Mantenimiento del Establecimiento	50.000.000.00

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

2.1.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y s	102,000,000.00
2.1.2.02.02.006.01	Servicios Públicos	90.000.000.00
2.1.2.02.02.006.02	Comunicaciones y Transporte	12,000,000.00
2.1.2.02.02.007	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	11,000,000.00
2.1.2.02.02.007.01	Seguros	11,000,000.00
2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	64,000,000.00
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios	39.000.000.00
2.1.2.02.02.008.02	Licencia de Uso Software	9,000,000.00
2.1.2.02.02.008.03	Mantenimiento de Mobiliario, software y equipos	15,000,000.00
2.1.2.02.02.008.04	Comisiones Gastos Bancarios y Fiduciarios	1,000,000.00
2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	24,000,000.00
2.1.2.02.02.009.01	Actividades científicas, deportivas y culturales	19,000,000.00
2.1.2.02.02.009.02	Proyectos Pedagógicos	5,000,000.00

CAPITULO III DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO QUINTO: Las disposiciones generales del presente acuerdo son complementarias de la ley 38 de 1998, 179 de 1994, 225 de 1995 (compiladas en el decreto 111/96) Estatuto orgánico del presupuesto General de la Nación, Decreto 4791 de 2008, Decreto 4807 de 2011 y Decreto 1075 de 2015, debiendo aplicarse en armonía con estas, las cuales rigen para la presente vigencia fiscal y compromete su aplicación a los órganos que conforman el presupuesto General del Fondo de Servicios Educativos siendo las siguientes:

1. PRESUPUESTO DE INGRESOS.

Decreto 1075/2015 Artículo 2.3.1.6.3.8 Contiene la totalidad de los ingresos que reciba el establecimiento educativo a través del Fondo de Servicios Educativos sujetos o no a destinación

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

específica. Se clasificará en grupos con sus correspondientes ítems de ingresos de la siguiente manera:

1.1.02.05 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS o ingresos operacionales. Son las rentas o recursos públicos o privados de que dispone o puede disponer regularmente el Fondo de Servicios Educativos del establecimiento, los cuales se obtienen por utilización de los recursos del establecimiento en la prestación del servicio educativo, o por la explotación de bienes y servicios.

Los Establecimientos Educativos que cuenten con ingresos por venta de productos, resultado de la ejecución de proyectos productivos que sean comercializados por el establecimiento, dichos ingresos deben contar con el soporte de consignación respectivo.

Cuando la explotación del bien sea eventual debe contar con la autorización previa del consejo directivo y quien lo usa deberá restituirlo en las mismas condiciones que le fue entregado.

1.1.02.06 TRANSFERENCIAS CORRIENTES o transferencias de recursos públicos. Son los recursos financieros que las entidades públicas de cualquier orden y sin contraprestación alguna giran directamente al establecimiento educativo a través del Fondo de Servicios Educativos.

1.2 Recursos de capital. Son aquellas rentas que se obtienen eventualmente por concepto de recursos de balance, rendimientos financieros, entre otros.

2. PRESUPUESTO DE GASTOS.

Artículo 2.3.1.6.3.9 Decreto 1075/2015, Presupuesto de gastos o apropiaciones. Contiene la totalidad de los gastos, las apropiaciones o erogaciones que requiere el establecimiento educativo estatal para su normal funcionamiento y para las inversiones que el Proyecto Educativo Institucional demande, diferentes de los gastos de personal.

El presupuesto de gastos debe guardar estricto equilibrio con el presupuesto de ingresos y las partidas aprobadas deben entenderse como autorizaciones máximas de gasto.

El rector como ordenador del gasto, no puede asumir compromisos, obligaciones o pagos por encima del flujo de caja o sin contar con disponibilidad de recursos en tesorería, ni puede contraer obligaciones imputables al presupuesto de gastos del Fondo de Servicios Educativos sobre apropiaciones inexistentes o que excedan el saldo disponible.

Parágrafo 1º. Las transferencias o giros que las entidades territoriales efectúen al Fondo de Servicios Educativos no pueden ser comprometidos por el rector, hasta tanto se reciban los recursos en las cuentas del respectivo Fondo. La entidad territorial deberá informar a cada

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

establecimiento educativo estatal a más tardar en el primer trimestre de cada año, el valor y las fechas que por concepto de dichas transferencias realice, y dar estricto cumplimiento a la información suministrada.

PARÁGRAFO 2°. Los ingresos obtenidos con destinación específica deben utilizarse únicamente para lo que fueron aprobados por quien asignó el recurso.

Las disposiciones generales para la correcta ejecución presupuestal de los gastos son las siguientes:

2.1. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO. Son las apropiaciones necesarias para el normal desarrollo de las actividades administrativas, técnicas y operativas para el mantenimiento, funcionamiento cumplimiento de la Mision Institucional.

Para efectos del manejo de los Fondos de Servicios Educativos se clasifican:

2.1.2 Adquisición de Bienes y Servicios Son los gastos asociados a la compra de bienes y a la contratación de servicios, suministrados por personas naturales o jurídicas, que son necesarios para el cumplimiento de las funciones asignadas por la Constitución Política y la ley.

Incluye compra de bienes muebles duraderos y de consumo destinados a apoyar el desarrollo de las funciones del establecimiento educativo. Incluye compra de equipos, materiales y suministros, muebles y enseres, y compra de semovientes. Es importante recordar que cualquier bien adquirido debe ser incorporado al inventario de bienes del establecimiento y debe cumplir la normativa vigente sobre mobiliario escolar, también incluye adquisición de servicios tales como impresos y publicaciones, seguros, arrendamientos, servicios públicos, sostenimiento de semovientes, comunicación y transporte, servicios personales indirectos o contratados por prestación de servicios, como lo es, la prestación de un servicio que permita mantener los bienes de propiedad del establecimiento, entre otros.

De conformidad con la normatividad vigente, en ningún caso los servicios de vigilancia, aseo y capacitación del personal de planta, podrán ser contratados por el establecimiento educativo.

2.1.2.02 Adquisiciones diferentes de Activos: Corresponde a los gastos relacionados con la adquisición de bienes y servicios, diferentes a activos no financieros, que se consideran insumos en procesos de producción o gastos asociados en desarrollo de funciones de la Institución.

2.1.2.02.01 Materiales y Suministros: Son los gastos asociados a la adquisición de bienes que se utilizan como insumos en procesos de producción. La característica distintiva de los materiales y suministros, en comparación a los activos fijos, es que son bienes que se utilizan durante un (1) año, y que no quedan disponibles para un segundo o más periodos.

2.1.2.02.01.003.01 Adquisición de bienes tangibles de consumo final o fungibles (Materiales y Suministros). Registra la Adquisición de bienes tangibles de consumo final o Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393
info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

fungibles, contratados con personas naturales y/o jurídicas, indispensables para el normal funcionamiento administrativo del establecimiento educativo, como papelería y útiles de escritorio, elementos de aseo y cafetería, implementos deportivos, insumos para proyectos de producción experimental, agrícola o comercial, material didáctico (guías de corta duración), material eléctrico y de ferretería, material de fontanería, y afines entre otros.

2.1.2.02.01.003.02 Otras adquisiciones de bienes. Corresponde a aquellos gastos generales que no se lograron clasificar dentro de las definiciones actuales.

2.1.2.02.01.003.03 Compra de Equipo. Las propiedades, planta y equipo son activos tangibles adquiridos, con la intención de emplearlos en forma permanente, para la producción o suministro de otros bienes y servicios, para usarlos en el buen funcionamiento de la Institución y que no están destinados para la venta en el curso normal de los negocios y cuya vida útil excede de un año y las adquisiciones se harán con sujeción al programa general de compras y demás normas legales. (instrumentos musicales, banda rítmica, equipo de enseñanza científico y de laboratorio, informática, software, mobiliario y equipos para el área administrativa y demás, necesarios para el buen funcionamiento de la Institución.

2.1.2.02.01.003.04 Impresos y publicaciones: Son los gastos asociados a la adquisición de servicios de publicidad, servicios de impresión, entre otros. en este rubro se pueden ordenar y pagar los gastos por edición de elaboración y caligrafía e impresión de diplomas, impresión de carné, manual de convivencia o agenda en caso de estar contemplados en los servicios suministrados por el establecimiento y afines formas, folletos, escritos, publicaciones, revistas y libros, trabajos tipográficos, sellos, autenticaciones, suscripciones, adquisición de revistas, libros, avisos, encuadernación de libros, videos de televisión, talonarios de pagos, recibos de caja, carnets, diplomas menciones, manuales de convivencia y cualquier otra erogación relacionada.

2.1.2.02.02 Adquisición de Servicios: Son los gastos asociados a la contratación de servicios que complementan el desarrollo de las funciones de la Institución o que permiten mantener y proteger los bienes que son de su propiedad o están a su cargo. Incluye adquisición de servicios tales como, arrendamientos, servicios públicos, comunicación y transporte, así mismo la contratación de la prestación de un servicio que permita mantener los bienes de propiedad del establecimiento, entre otros.

2.1.2.02.02.005 Servicios de la construcción: Gastos complementarios para el mantenimiento y reparaciones locativas

2.1.2.02.02.005.01 Mantenimiento del establecimiento: Por este rubro se cancelarán las reparaciones locativas que sean necesarias para el buen funcionamiento de la Institución.

2.1.2.02.02.006 Servicios de alojamiento, de suministro de comidas y bebidas, servicio de transporte y distribución de electricidad, gas y agua



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

2.1.2.02.02.006.01 Servicios públicos Rubro para sufragar los servicios públicos como: gas, agua, luz, teléfono, internet, cuando no sean cubiertos directamente por el Municipio.

2.1.2.02.02.006.02 Comunicaciones y transportes Apropiación destinada a cubrir los gastos por concepto de empaques y acarreos, Gastos de transporte del desplazamiento de los estudiantes del establecimiento Educativo Estatal a los diferentes sitios requeridos para garantizar la educación a todos los estudiantes pertenecientes a la Institución que están establecidos en el proyecto Educativo Institucional o cuando la SEM transfiera recursos para tal efecto.

2.1.2.02.02.007 Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing: Son los gastos asociados a la adquisición de servicios financieros, seguros, servicios de mantenimiento de activos financieros, servicios inmobiliarios y arrendamientos.

2.1.2.02.02.007.01 Seguros. Apropiación destinada a cubrir el costo de las pólizas de seguros que se adquieren para amparar la cobertura del manejo de funcionarios, de los bienes del establecimiento, cuando no sean amparados por la entidad territorial.

2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción: Son los gastos asociados a la adquisición de servicios de investigación y desarrollo, servicios jurídicos y contables, servicios de consultoría, servicios de publicidad, servicios de impresión servicios de telecomunicaciones, servicios de limpieza, servicios de seguridad, servicios de mantenimiento, entre otros.

2.1.2.02.02.008.01 Honorarios (Profesionales y Técnicos). Por este rubro se cancelan los servicios técnicos y profesionales prestados para una gestión específica y temporal en desarrollo de actividades diferentes a las educativas, cuando no sean atendidas por personal de planta. Estos contratos requerirán la autorización del Consejo Directivo del establecimiento y se rigen por las normas y principios de la contratación estatal.

En ningún caso podrán celebrarse contratos de trabajo, ni estipularse obligaciones propias de las relaciones laborales tales como subordinación, cumplimiento de jornada laboral o pago de salarios. En todo caso, los recursos del Fondo de Servicios Educativos no podrán destinarse al pago de acreencias laborales de ningún orden.

2.1.2.02.02.008.02 Licencias de uso de software: Con este rubro se cubrirán los gastos por el uso de los derechos de uso, mantenimiento y actualización de los software y plataformas de tesorería, presupuesto, contabilidad y notas de los estudiantes de la Institución Educativas.

2.1.2.02.02.008.03 Mantenimiento de mobiliario, software y equipos: En este rubro se agrupan y cancelan los gastos tendientes a la conservación y reparación de bienes muebles, equipos de cómputo equipo de oficina, renovación de símbolos patrios, software, y otros que este relacionados con el ramo, dentro de estas reparaciones se incluirá el material necesario para su conservación.

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

2.1.202.02.008.04 Comisiones gastos bancarios y fiduciarios: Teniendo en cuenta que el fondo no podrá tener recursos provenientes de créditos, no habrá pagos de intereses por lo tanto esta apropiación está destinada al pago de comisiones que se ocasionan por los servicios financieros, diferentes al GMF (4*1000), ya que debió solicitarse la exoneración de dicho gravamen al momento de aperturar las cuentas maestras y los demás gastos financieros en que incurra la cuenta de recursos propios, como la compra de chequera, GMF (4*1000), entre otros

2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales

Son los gastos asociados a la adquisición de servicios culturales y deportivos, servicios de tratamiento y recolección de desechos, servicios proporcionados por asociaciones, entre otros.

2.1.2.02.02.009.01 Actividades científicas, deportivas y culturales Rubro por el cual se registran los gastos de inscripción, participación y realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales de orden local, regional, nacional o internacional, previa aprobación del Consejo Directivo en el marco del proyecto educativo institucional, tales como, día o feria de la ciencia, semana o día deportivo, día del idioma, actividades teatrales, cine, danzas, entre otros, pero deben connotar un alto sentido pedagógico y por tanto sus recursos no pueden utilizarse para la compra de elementos suntuarios, realizar recepciones, invitaciones, atenciones o similares, celebración de contratos de publicidad y demás aspectos prohibidos en las disposiciones legales.

No se podrá con los recursos del fondo de servicios educativos financiar capacitación de funcionarios, ni financiar cursos preparatorios del examen ICFES, entre otros que defina el Ministerio de Educación Nacional.

2.1.2.02.02.009.02 Proyectos pedagogicos Por este rubro se pueden registrar los gastos por servicios de personas naturales o jurídicas, que requiera la Institucion para el apoyo logístico en la realización de eventos, preparación y conformación de los diferentes grupos artísticos, culturales, musicales, banda sinfónica, banda de marcha, orquesta de cámara, danzas, porrismo, escuela de teatro e instructores para las diferentes disciplinas deportivas, artísticas y culturales antes mencionadas.

MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO. Las modificaciones al presupuesto, son variaciones al mismo que pueden cambiar su monto total, aumentándolo, disminuyéndolo o dejando su valor igual buscando cambios entre sus componentes.

Cualquier acto administrativo que afecte las apropiaciones presupuestales debe contar previamente con certificado de disponibilidad presupuestal que garantice la existencia de apropiación suficiente para atender el compromiso que se pretende asumir; este documento afecta el presupuesto provisionalmente hasta tanto se perfeccione el acto que respalde el compromiso y se efectúe el correspondiente registro presupuestal.

Las modificaciones al presupuesto de ingresos y gastos, se conocen como:

Educación Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, Media Académica y Técnica

Carrera 15 N° 9A – 72 – BARRIO PARAÍSO – TUNJA – TELEFAX 7406392 CONMUTADOR 7406393

info@inemtunja.edu.co – inemcatl@yahoo.es – www.inemtunja.edu.co



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
 Nit. 800.077.159 - 5

* **Adiciones.** Son movimientos con los que el establecimiento incorpora nuevos recursos en su presupuesto provenientes de mayores recaudos en sus ingresos operacionales, en sus recursos de capital o en las transferencias de los diferentes niveles de Gobierno.

* **Reducciones.** Son movimientos mediante los cuales el establecimiento recorta su presupuesto, porque el recaudo de sus ingresos durante la vigencia es menor a los presupuestados.

* **Traslados.** Son movimientos entre rubros o unidades presupuestales dentro de un mismo concepto de apropiación del presupuesto aprobado; debe tenerse especial cuidado en la afectación que se realice para acatar cabalmente lo normado en este tipo de modificaciones, para lo cual se sugiere efectuar un análisis detallado de su conveniencia y respetar las destinaciones específicas.

El traslado disminuye el monto de una partida (contra crédito) para aumentar la de otra (Crédito) en la misma cuantía.

ARTICULO CUARTO: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición, previa aprobación del consejo directivo de la Institucion Educativa.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE
Tunja, 08 de noviembre de 2023
CONSEJO DIRECTIVO


LUIS EDUARDO-MOLINA FLOREZ
 Rector


SONIA CONSUELO VARGAS CARRERO
 Secretaria



MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
SECRETARIA DE EDUCACIÓN TUNJA
INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA DIVERSIFICADA
“INEM” CARLOS ARTURO TORRES – TUNJA
Nit. 800.077.159 - 5