

ACTA N°	LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINAL
Única	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA	5 de Octubre 2023	8:00 am	
RESPONSABLE:				
Angie Daniela Clavijo Rivera Irma Lorena Claros Camargo				

OBJETIVO
Socializar aspectos relacionados con bilingüismo y plan municipal de lectura y escritura que se llevan a cabo en el Colegio Nuestra Señora de Fátima.
ORDEN DEL DÍA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación y saludo. 2. Palabras y saludo a cargo de José Alberto Moreno Villamil, secretario de Educación. 3. Saludo de bienvenida por parte de Isnardo Avendaño Cruz, Rector. 4. Organización por mesas de trabajo. 5. Socialización de resultados de las mesas de trabajo.
CONTENIDO
<p>El día 5 de octubre del año 2023 en el colegio Nuestra Señora de Fátima siendo las 8 am, se inició el trabajo de acompañamiento con los temas a tratar sobre: Mejorar los resultados obtenidos en las Pruebas Saber, Acompañar el proceso de autoevaluación institucional y apoyar la formulación del PMI, Apoyar la Resignificación del Proyecto Educativo Institucional, Asesorar la implementación de los Proyectos Pedagógicos Transversales, Fortalecer las competencias en el Idioma Inglés, Cumplir con los requerimientos normativos para ofrecer la Jornada Única, Fortalecer la Educación Inicial (Normatividad - Ampliación Nivel Preescolar), Fortalecer la Educación Inclusiva (Discapacidad - Talentos Excepcionales - Poblaciones) y Fortalecer las Escuelas de Familia para mejorar desempeño social y académico;"</p> <p>Se da inicio con el saludo por parte de las directivas, quienes nos dan la bienvenida al colegio y hablan sobre la importancia en el proceso de</p> <p>De igual manera se habla de los compromisos pactados el año pasado, qué se ha cumplido y qué falta por realizar.</p> <p>Se procede al despliegue de mesas de trabajo propuestas para el día:</p> <p>Mesa de trabajo de bilingüismo:</p> <p>Se inicia con el saludo de la profesional Daniela Clavijo, con el objetivo de revisar el fortalecimiento del inglés desde el plan institucional de bilingüismo (PIB) en el colegio y brindar orientaciones clave en las actividades que se han propuesto desde la secretaría de Educación Territorial.</p> <p>La docente Sonia inicia en diálogo sobre los procesos que ha adelantado el área de inglés en la institución, por medio del cual da a conocer que en <i>Jardín y transición tienen 5 horas asignadas de inglés con 3 desempeños y adicional tienen 5 horas interdisciplinarias donde trabajan de manera bilingüe las competencias – razonadores, comunicadores, activos - creativos, ciudadanos constructores de paz, indagadores e innovadores. Instrucciones en inglés en todas las áreas. Dicha implementación de intensificación horaria se logró en las 23 sedes el colegio a nivel nacional, en el cual se da inicio a un proceso de intensificación en inglés de manera escalonada.</i></p> <p><i>Las directivas del colegio solicitan evidencia de procesos y sugieren actividades extra en inglés las cuales fortalecen los</i></p>

procesos del área.

Por otro lado, en bachillerato se tiene una intensidad de 5 horas semanales, por medio de las cuales se trabajan y fortalecen las competencias comunicativas. En cada una de las sesiones implementan diferentes recursos como libros y plataformas para el fortalecimiento de la lengua.

Se realiza el cierre por medio de socialización de mesas de trabajo. Donde el quipo de educación inicial felicita a la institución por los procesos en cuanto a familias y en primera infancia. Proyectos transversales presenta un espacio adelantado y completo en la institución. La mesa de jornada única da a conocer pautas durante el seguimiento a la implementación de la jornada única. Educación inclusiva, menciona el avance en procesos y documentos legales y curriculares que tiene el colegio. La mesa de bilingüismo extendió una felicitación por el proceso que se implementó este año en cuanto a la intensificación del inglés de manera transversal y escalonada. Por otro lado, se sugirió dar a conocer las circulares que emite la SET, pues el área no se ha enterado de las diferentes actividades llevadas a cabo, por lo que no han participado en las reuniones con los líderes bilingües de la ciudad y tampoco aplicaron los cuestionarios a los estudiantes, dichas actividades fueron notificadas por medio de la circular 118 del 14 de agosto, pero no se dio a conocer al área de inglés.

El señor rector agradece al equipo de calidad educativa y al equipo de la institución, quienes acompañan y avanzan en los procesos educativos. La institución y el ente territorial se encuentran inmersos en la cultura del mejoramiento continuo para enfrentar la realidad social y lograr la seguridad y prosperidad de cada uno de los estudiantes, quienes se forman en conocimiento y como ciudadanos que construyan sociedad.

NECESIDADES POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN

Docentes bilingües.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Los directivos docentes se comprometen a emitir la información de forma oportuna a los docentes. Además, abrir un espacio en la semana de desarrollo institucional de octubre 2023, donde el área de inglés se reunirá para adelantar la conformación del plan institucional de bilingüismo por medio del formato sugerido por la oficina de gestión de la calidad educativa de la Secretaría de educación Territorial.

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN
Emitir los comunicados a quien corresponda.	Directivos docentes	Cada vez que se emita un comunicado.

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Angie Daniela Clavijo Rivera	Profesional de calidad educativa	
Irma Lorena Claros Camargo	Pasante de calidad educativa	
Sonia Esperanza Sáenz Robles	Docente de inglés	



ALCALDIA DE TUNJA

FECHA: 29/11/2018

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

VERSIÓN: 02

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

CÓDIGO: GDO-F-004

TEMA: Promontamiento Calidad Educativa.	LUGAR: I. P. NUSEFA.	RESPONSABLE: Secretaría de Educación Territorial.
FECHA: 05 de Octubre de 2023	HORA: 8:00 pm.	
	DURACIÓN:	

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y/O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Jonathan Igua Puñoz	1049626565	SET-TUNJA	jonathan.igua@gn.	3124081010	[Firma]
Ignacio Raúl Roberto Horbino	104962103	SET Tunja	ignaciobrande1404@hotmail.com	3133912420	[Firma]
Marcos H. Luis S.	2167687	SENA - CEGAF2	mhuis@sena.edu.co	3158221177	[Firma]
Dany P. Ortiz Mojica	116791065	SENA - CEGAFE	dortiz@sena.edu.co	3214006389	[Firma]
Yudy Forero Gómez	40041212	NUSEFA	yudy.forero@correop.	3044574734	[Firma]
Sonia Cristina Ibáñez Forero	1049632983	NUSEFA	soniacristina1108@gmail.com	3124209811	[Firma]
Daniela Clavijo Rivera	1049644363	SET Deliberio Educativa	dmr1996dri@gmail.com	322334432	[Firma]
Irma Lorena Claros	1049657629	SET Calidad Educativa	irmalclaros19@gmail.com	314282577	[Firma]
Sonia Esperanza Sarmiento	23.640.677	NUSEFA	soniasaen77309@outlook.com	3208344078	[Firma]
Rocio Vanegas Tarazona	52582679	NUSEFA	rociovanegas1028@ce.	3253528111	[Firma]
Diana Marcela González	33.369.543	SET Calidad	vengadimed@helmsi.com	3227430804	[Firma]
Andrés Felipe Rojas	105121232	NUSEFA	andres.felipe.rojas@gmail.com	3127127608	[Firma]
Catherine Uribe Ruiz	1049670716	SET	catherine.uribe@uniboyaca.gov.co	31859910	[Firma]
Wane Daniela Pineda Bonilla	1049650280	SET	pineda.wane@gmail.com	311554752	[Firma]