



ACTA N°	LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINAL
8	I. E. Gustavo Rojas Pinilla	3 Agosto - 23	8:10 a.m.	10:13 a.m.

RESPONSABLES: Equipo educación Inclusiva

#### OBJETIVO

Realizar acompañamiento en los procesos de educación Inclusiva que se llevan a cabo en la I.E.

#### ORDEN DEL DÍA

- 1 Saludo y apertura del acompañamiento
- 2 acompañamiento educación Inclusiva
- 3 compromisos

#### CONTENIDO

En primer lugar se realiza la apertura del acompañamiento por parte del líder de unidad de calidad educativa de la SET.

Seguido a ello se inicia el acompañamiento en educación Inclusiva:

- En Bachillerato: 41 estudiantes en SIMAT con discapacidad
  - En Primaria: 118<sup>19</sup> estudiantes en SIMAT con discapacidad
  - En Bachillerato: 3 estudiantes en SIMAT con capacidades y talentos excepcionales.
- De los 41 estudiantes en SIMAT 31 cuentan con diagnóstico por cie-10  
De los 19 " en SIMAT de Primaria todos cuentan con diagnóstico  
De los estudiantes mencionados ninguno cuenta con certificado de discapacidad.

De los estudiantes con Talento excepcional se debe realizar valoración al docente Gabriel Sanabria, para Daniel Salinas grado noveno, de tal manera que se tengan las evidencias completas para el proceso. En cuanto al estudiante Cristian Silva se socializó el proceso y se orienta que si requiere la flexibilización debe acercarse a la docente de apoyo para hacer el proceso.

Para continuar con los procesos, se socializan 2 casos particulares de grado sexto quienes han presentado dificultades pedagógicas y al realizar valoración pedagógica no se evidencia dificultad evidente en procesos atencionales, memoria, etc. Pero si se evidencia desmotivación y desinterés. Por lo anterior se solicita desde la SET remisión al ZOB para hacer seguimiento y remisión a SET para remitir al Sector Salud y solicitar diagnóstico.



Respecto a los portafolios de talentos excepcionales de los dos estudiantes se solicita se dejen en carpetas separadas cada uno y se soliciten a los dos estudiantes evidencias de su área de talento.

De igual manera se va a realizar apertura del proceso de estudiante de sede Kennedy de grado 703 con la docente Soledad Sánchez con quien se organiza el tiempo para iniciar el proceso, y seguido a ello se realizará proceso con estudiante Angelica Maria Avila de grado 704 nominado por docente Gabriel Sanchoval en el área de Ingles.

Se solicita desde la I.E apoyo para valoración titfologica de 4 estudiantes de Bachillerato y acompañamiento a una estudiante de primaria, por lo anterior se realiza compromiso para que la profesional titfologa pueda organizar para acompañamiento y asistencia.

De otra parte por parte de la I.E. se socializa el caso de Bryan Rodriguez de grado 704, quien tiene diagnostico de Autismo, p y a quien se han realizado diferentes estrategias para garantizar su permanencia en la I.E., sin embargo no ha sido posible su adaptación. por lo cual desde la SET se realiza el compromiso de gestionar valoración con el profesional Mario Medina de la fundacion Sonjoma, para 1 experto en el tema de Autismo.






COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Hacer envío de listados de estudiantes con discapacidad con código CIG-10	Docentes de apoyo I.E.G.R.P.	4-Ag-23
Complejidad de carpetas escolares (PIAR, evidencias)	Docentes de apoyo I.E.G.R.P.	31-Ag-23
Organizar cronograma para continuar calificaciones a estudiantes con capacidades y talentos excepcionales	Daniela Pineda Prof. Apoyo SET	31-Ag-23
Apoyo de servicio de Tiflografía para calificación de 4 estudiantes y seguimiento a Estrella ZIPA	Reithenne Hernandez	10-Ag-23
Docente de apoyo, organiza con madre de familia de Bryan Rodríguez para realizar la calificación.	Estefanía Usategui	31-Ag-23

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Claudia Patricia Rivera Ricaurte	Profesional UNIV.	<i>[Firma]</i>
Rosalbino Fajardo S	Docente	<i>[Firma]</i>
SANTA ESPERANZA PINOY CERVAJES	Docente de Apoyo	<i>[Firma]</i>
ESTEFANIA USATEGUI LOZANO	Docente de Apoyo	<i>[Firma]</i>
IVONE DANIELA PINEDA BONILLA	Prof. Apoyo SET	<i>[Firma]</i>

	ALCALDÍA DE TUNJA	FECHA: 06/03/2015
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	VERSIÓN: 02
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: GDO-F002

ACTA N°	LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINAL
9	ENSLAP	14-Agosto-23	7:00 a.m.	9:30 a.m.

RESPONSABLES:  
Ivone Daniela Pineda Bonilla SET

#### OBJETIVO

Socializar el programa de estudiantes con capacidades y talentos excepcionales para implementar la ruta de atención

#### ORDEN DEL DÍA

- 1) Saludo
- 2) Presentación
- 3) Socialización del programa
- 4) Proposiciones y Cierre

#### CONTENIDO

En primer lugar se realiza un saludo de bienvenida a los docentes del área de artes de la E.N.S.L.A.P. Se realiza la presentación de la Profesional por parte de la SET quien orientará el programa de estudiantes con capacidades y talentos excepcionales.

A partir de ello se inicia la socialización del programa orientando el objetivo del programa, la ruta de atención, algunas características de los estudiantes, y la importancia de generar acciones pedagógicas desde la I.E. para promover los talentos de los estudiantes.

Desde el área de educación artística los docentes refieren de la importancia de generar acciones de articulación y potenciación fuera de la I.E. y permitir el acceso a otros espacios de formación. De igual manera se hace la recomendación desde el área a que desde la parte directiva de la I.E. se articulen los procesos para implementar la ruta y garantizar el cumplimiento de las acciones de flexibilización que se promuevan. Refieren que las acciones que se plantean desde el proyecto ya se realizan al interior de la I.E. por lo que se buscan otros herramientas de atención que sean orientadas desde el MEN y la SET.

Por lo anterior se invita a los docentes a revisar la normativa y el documento de Orientaciones técnicas, administrativas y pedagógicas para la atención a estudiantes con capacidades y talentos.





Y se orienta que desde la J6-1 se adelantan acciones de articulación intersectorial que permitan acceso a espacios extracurriculares por potencia la habilidad. Sin embargo, se orienta además que deben promoverse acciones pedagógicas para atender y potenciar a dichos estudiantes.

Con la Coordinadora Sara Ardila se organiza espacios para continuar con sensibilización desde la I.E. para promover a los estudiantes y el programa:

31 Agosto - 8:00 a.m. Reunión docentes área educación física.  
y valoración a padres de familia.

6 Septiembre: 7:10 a.m. Reunión docentes área inglés  
11:00 a.m. " " área Lengua Castellana.



COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Promover acciones de articulación interseccional	SET	Permanente
Revisión de información, normativa y revisión de criterios para implementar ruta	Docentes directores de cátedra	31-Ag-23

FIRMA DEL ACTA

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Guillermo J. Amézquita A.	Docente	
María C. Mongui Joya	Docente	
Olga Lucía Mendoza Moreno	DOCENTE	
Juliana Marcela Domínguez Aulic	Docente	
Marcela Edith Bethany G.	Docente	
Sara Ardila Torres	Coordinadora	
Monica del Pilar Torres	Coordinadora de Área	
Luz Stella Mora Torres	Docente	
Claudia Janile Villamil Merchán	Docente	
Luone Daniela Pineda Bonilla	Prot apoyo SET	





ALCALDIA DE TUNJA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 23/11/2018

VERSIÓN: 02

CÓDIGO: GDO-F-004

TEMA: Cap Talentos Excepcionales	LUGAR: Colosario Tunja	RESPONSABLE: Ivone Daniela Pineda Bonilla SET
FECHA: 17/05/23	HORA: 3:05 - 4:25 Pm	
	DURACIÓN:	

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y /O EMPRESA	CORREO	TELEFONO	FIRMA
Juan Alberto Castillo Barajas	1052916780	Colosario	castillobarajasjuan@gmail.com	3144891245	Juan Castillo
Claudia Esther Borda Frentes	4003300	Col Rosario	claudiaborda@colrosariotunja.edu.co	3194089288	Claudia B
Luis Edwin Quiroz Quiroz	1049610158	COL ROSARIO	luisedwinguri07@gmail.com	3214776228	Luis E
Alba Milena Puerto Ruiz	46384047	Col Rosario	milena.puerto@colrosariotunja.edu.co	3155339936	Milena Puerto
Gisela Geraldine Bertamante C.	1049635911	Col. Rosario	geraldinebastamante@colrosariotunja.edu.co	3204360563	Gisela
Mónica Marín Morulanda	43654307	Col Rosario	monicamarin@colrosariotunja.edu.co	3144851000	Mónica
Julio Enrique Martínez C.	71167886	Col Rosario	julioenriquemartinez@colrosariotunja.edu.co	3115227442	Julio E
Néyer Katherine Fuentes Gómez	1049641709	Col Rosario	neyer.fuentes@colrosariotunja.edu.co	3208786988	Néyer Fuentes
Freddy Andrés Chiribi Suárez	80.873.324	Col Rosario	FreddyChiribi@colrosariotunja.edu.co	3114844656	Freddy
JAQUELINE GONZÁLEZ ANILA	1049619135	COL ROSARIO	jaquelinegonzalez@colrosariotunja.edu.co	3204447003	Jaqui
Diego Osvaldo Reyes Botant	1049618502	Col. Rosario	diego.reyes@colrosariotunja.edu.co	3102577412	Diego
Lida Mendoza Zoo	40031537	Colosario Tunja	coordinacion general@colrosariotunja.edu.co	3042624460	Lida





ALCALDIA DE TUNJA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 29/11/2019

VERSIÓN: 02

CÓDIGO: 900-F-004

TEMA: Capacitación docente en competencias y habilidades excepcionales

LUGAR:

Colegio Aldeanueva el Rosero

RESPONSABLE:

Ivare Daniela Pineda Bonilla  
SET

FECHA:

18 - Ag - 23

HORA:

3:05 PM - 4:25 PM

DURACIÓN:

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y/O EMPRESA	CORREO	TELÉFONO	FIRMA
Yenny Consuelo Duesca Daza	1052385621	Col Rosario	nanicdus621@gmail.com	3194371334	Yenny Duesca
Lucia Coniuelo Huertas G.	40.029691	Col Rosario	luciohugo@hotmail.com	3124923438	Lucia Huertas
Linda Jasmin García Arias	1023932967	Col Rosario	Yazgarcia18@gmail.com	3203050442	Linda Garcia
Nelsy Gaitan Pariz Chiez	40034371	Col. Rosario	coordinacion.coniuelo@colrosario.tunja.edu.co	3134037503	Nelsy Pariz
Jilly Natalia Johanna	1049616223	Col Rosario	nat131904@hotmail.com	3132284892	Jilly Johanna
Diana Fanyela Anu Barrera	31761418	Col. Rosario	anubarrera@gmail.com	3103559331	Diana Barrera
Ar. Andrea Ruby Castaño Z.	3.4.301.400	Col Rosario	melvaruby08@gmail.com	3125408126	Ar. Andrea Ruby
Luz Marina Torres Cruz	24188233	Col Rosario	luzmita.tc@hotmail.com	3138816635	Luz Marina Torres
Yenny Britoago Casero	23561958	Col Rosario	yennybritoago@colrosario.edu.co	311541658	Yenny Britoago
Diana Patricia Gómez Peral	40036021	Col Rosario	ProfesoraDiana@gmail.com	31034923766	Diana Peral
Ximena Montañez Alarcón	46.372.556	Col Rosario	alarconyulixime24@gmail.com	3203374487	Ximena Montañez
PADA JERONIMO VALCAREL	33367460	Col Rosario	NERAMOVA@YAHOO.CO	3115876003	PADA JERONIMO

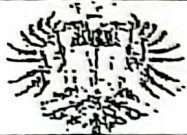
Dirección: Calle 19 # 9 -95 Piso 6 - Edificio Municipal Tunja, Boyacá - Teléfono: (57 8) 7405770 Ext 1602

Correo Electrónico: administrativa@tunja-boyaca.gov.co - Sitio Web: http://www.tunja-boyaca.gov.co

Código Postal: 150001







ALCALDIA DE TUNJA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA ACTIVIDADES EXTERNAS

FECHA: 29/11/2018

VERSIÓN: 02

CÓDIGO: GDO-F-004

EMA: Capacitación docente en capacidades y talentos excepcionales

LUGAR: Gimnasio Newcastle

RESPONSABLE:

Ivone Daniela Pineda Bonilla  
SET.

FECHA:

16-Ag-23

HORA: 5:00 pm 6:30 pm

DURACIÓN: 1h 30mn.

NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD Y/O EMPRESA	CORREO	TELÉFONO	FIRMA
Andrea Julieth Quiroga López	1.049.621.405	Gimnasio Newcastle	andylupe09@gmail.com	3138660058	<i>Andrea Quiroga</i>
Liliana Rodríguez Granada	52.347.661	Gimnasio Newcastle	lily.rodriguez@hotmail.com	3202769839	<i>Liliana Rodríguez</i>
Sandra Milena Castro Ochoa	1049.412.772	Gimnasio Newcastle	castro_48@hotmail.com	3214059294	<i>Sandra Castro</i>
Cristina Alba Granados	1049632556	Gimnasio Newcastle	crisgranados93@gmail.com	322972953	<i>Cristina Alba G.</i>
Leidy Liliana Martínez C.	33377.177	Gimnasio Newcastle	leidyMartinez9@gmail.com	3212063553	<i>Leidy Martínez</i>
Jimena Alexandra Rodríguez Rodríguez	1049.629.646	Gimnasio Newcastle	wikyra-jimenita@hotmail.com	3138510289	<i>Jimena Rodríguez</i>
María Fernanda Gaviria Espina	1049623819	Gimnasio Newcastle	gncordinacion23@gmail.com	3144849132	<i>María F.</i>
Ivone Daniela Pineda Bonilla	1049655200	Profesor SET	Pineda.Ivone@gmail.com	3112517820	<i>Ivone</i>

Dirección: Calle 19 # 9 -95 Piso 6 - Edificio Municipal Tunja, Boyacá - Teléfono: (57 8) 7405770 Ext 1602

Correo Electrónico: administrativa@tunja-boyaca.gov.co - Sitio Web: http://www.tunja-boyaca.gov.co

Código Postal: 150001