

ACTA N°	LUGAR	FECHA	HORA DE INICIO	HORA FINAL
Unica	Instituto Técnico Gonzalo Suárez Rendón	Lunes 24 de Julio, 2023	8:00 am	10:00 am

**RESPONSABLE :**

Daniela Clavijo Rivera  
Andrés Urbano Ulloa

**OBJETIVO**

Socializar aspectos relacionados con bilingüismo y plan municipal de lectura y escritura que se llevan a cabo en el instituto técnico Gonzalo Suárez Rendón.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Presentación y saludo.
2. Palabras y saludo a cargo del Instituto Técnico Gonzalo Suárez Rendón.
3. Organización por mesas de trabajo.
4. Socialización del proyecto de bilingüismo Instituto Técnico Gonzalo Suárez Rendón.
5. Socialización del plan de lectura, escritura y oralidad Instituto Técnico Gonzalo Suárez Rendón.

**CONTENIDO**

El día Lunes 24 de julio del año 2023 en el Instituto Técnico Gonzalo Suárez Rendón, siendo las 8 am, se inició el trabajo de acompañamiento con los temas a tratar sobre: Pruebas Saber, Escuelas de Familia para mejorar desempeño social y académico, Proyectos Pedagógicos Transversales, competencias en el Idioma Inglés, implementación de las acciones del plan Municipal de Lectura y Escritura y Educación Inclusiva (Discapacidad - Talentos Excepcionales - Poblaciones).

Se da inicio con el saludo, la contextualización y la presentación del equipo de calidad, quienes realizan el acompañamiento pedagógico por parte del líder de calidad Jaime Hernández. Se continua con el saludo por parte de las directivas del I. T. Gonzalo Suárez Rendón, quienes nos dan la bienvenida al colegio, presenta la excusa por parte del señor Rector, quien no puede estar presente en la actividad.

Mas adelante, por medio de llamada telefónica, el secretario de educación José Moreno saluda al grupo de calidad y al grupo principal de la institución, agradece el espacio y reafirma la importancia de los acompañamientos pedagógicos para orientar en los diferentes procesos de enseñanza – aprendizaje. De igual manera se habla de los compromisos pactados el año pasado, qué se ha cumplido y qué falta por realizar.

Se procede al despliegue de mesas de trabajo propuestas para el día:

**Mesa de trabajo de bilingüismo**

Se inicia con el saludo del profesional Andrés Urbano, quien trae a colación los temas de visitas anteriores, donde recuerda la importancia de reforzar los espacios de inglés en el colegio y en la ciudad. Además, se da a conocer la labor de la Secretaría en las diferentes actividades que ha realizado, referente a temas de bilingüismo.

A continuación, la profesional Daniela Clavijo, da espacio al diálogo, con el objetivo de ampliar la información en cuanto al desarrollo e implementación del plan institucional de bilingüismo en la institución.

- ✚ El área de inglés cuenta con cuatro docentes disciplinares. Las reuniones de área se realizan mensualmente, se intenta que estas sean desarrolladas el primer lunes de cada mes.
- ✚ La institución cuenta con un festival anual de inglés, el cual se desarrolla a lo largo del año y se presentan los resultados en el mes de septiembre. Dicho evento brinda un espacio que da a conocer los talentos de los estudiantes en actividades artísticas, teatrales, musicales; además se realiza un rally en inglés donde participa toda la comunidad académica.
- ✚ La metodología de la institución es inglés como lengua extranjera, pues hasta el momento no se ha conocido una política pública que apoye el bilingüismo.
- ✚ El área de inglés próximamente implementará en la institución *Reading plan*, proyecto que fue aprobado en el marco de la reorganización para la implementación de la jornada única, donde la hora adicional se la otorgaron al área de inglés para el desarrollo del proyecto.
- ✚ La reorganización de la institución para la implementación de la jornada única, los nuevos proyectos institucionales, la asignación de proyectos, han sido limitantes para el avance del área de inglés, pues no se les ha entregado la hora para el *Reading plan*, la sala de bilingüismo ya no está disponible para todos los docentes. Lo anterior, debido a la nueva organización del colegio, a cada docente le fue asignado un salón, ahora los estudiantes son quienes se desplazan a los salones.
- ✚ En cuanto a recursos para inglés, la institución cuenta con una sala de bilingüismo, la cual tiene parlantes, tablets, video bean, pero hoy en día no está habilitada para todos los estudiantes y docentes. Además, la institución cuenta con los libros de inglés English Please.
- ✚ Por medio de la docente se da a conocer que necesitan papelería para poder desarrollar el proyecto English Workshop, el cual brinda un espacio de preparación para los estudiantes en cuanto a pruebas saber, actualmente los estudiantes copian el contenido, pero esto enlentece el proceso.
- ✚ Se requiere que la institución adelante el proceso de actualización de las tablets, ya que se cuenta con el recurso, pero este se encuentra en desuso.
- ✚ El área de inglés cuenta con actividades propias de la lengua extranjera, hoy en día la necesidad recae en la organización de dichos avances en el plan institucional de bilingüismo y en enlazarlo con el PIB del colegio.
- ✚ El área de inglés dentro de sus planeaciones ven necesario el uso de la tecnología, para los grados décimo y undécimo se trabajan simulacros a través de plataformas como Edmodo y Google Forms. Además, en los diferentes grados se han implementado aplicaciones como English Central y Duolingo, para el fortalecimiento de la lengua extranjera. En el año 2023 no se han trabajado aplicaciones debido al proceso de transformación y rediseño del colegio.
- ✚ El uso de la tecnología, durante la clase de inglés, se da de manera aleatoria, pues los recursos son limitados.
- ✚ En cuanto al proceso de cualificación de docente de inglés, se evidencia más interés por una modalidad híbrida, ya que, es más cómodo trabajar los procesos de forma virtual y presencial, pensando en la comodidad de todos los profesores que hagan parte de la dinámica.

### **Mesa de trabajo de plan municipal de lectura y escritura**

Se da inicio a la mesa de trabajo contextualizando el plan municipal de lectura y escritura, desde el equipo líder, el cual está conformado por el señor Rector de la Escuela Normal Superior Leonor Álvarez Pinzón, dos docentes de la ENSLAP, un docente del Programa Todos a Aprender y tres acompañantes de la secretaria de educación, quienes se reúnen al inicio de año para definir el proceso y metodología de las diferentes actividades a realizar a lo largo del año.

Para el 2023 se tiene organizado trabajar con la parte audiovisual, desde el referente de Daniel Cassany, quien trabaja la lectura inferencial. Desde una mirada sistémica al plan municipal de lectura y escrita, se pueden potenciar las habilidades a través del lenguaje audiovisual en un festival de cine con cortometrajes. El producto de este año quedará en un registro audiovisual por medio de memorias con su ISBN. Se va a trabajar el componente básico con género periodístico el cual, según los Derechos Básicos de Aprendizaje se aborda en los grados octavo, noveno y décimo. Los ejes temáticos para llevar a cabo son literatura, medio ambiente, deporte, gastronomía, arte y cultura, cuyo objetivo es llegar a una conexión entre la lectura, la escritura y lo visual.

La campaña del PMLE 2023 se realizará por medio de redes sociales, las cuales proyectan un espacio visible, Tiktok es una de las plataformas pensadas, además, una estrategia que llama la atención, ya que los estudiantes dan a conocer su espacio, sus habilidades y su entorno.

Para el año en curso se van a convocar a talleres sobre los géneros periodísticos, la fecha se les comunicará próximamente. El PMLE brinda un espacio de formación de docente desde tutores de PTA y de estudiantes.

La estrategia del PMLE es de seguimiento, ya que por medio de esta se busca generar semilla en las diferentes instituciones de Tunja. Además, con el plan se quiere fortalecer la parte de lectura crítica, ya que por medio de los resultados del ICFES se puede evidenciar dificultad en dicha habilidad.

Por parte del área de español se sugiere al grupo PMLE que más que evaluar, se brinde un espacio de socialización, monitoreo y realimentación para los diferentes participantes. Y se recomienda que la aplicación de los talleres sea presencial o híbrido, pues es más aprovechable en un espacio real.

#### **COMPROMISOS ADQUIRIDOS**

Dar a conocer la agenda del PMLE  
 Activar el equipo del PMLE de la institución  
 Activar los grupos de WhatsApp de bilingüismo y PMLE.

<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN</b>
Dar a conocer los comunicados que emite la Secretaría de Educación. Ya que no se comunicó la reunión de hoy a los docentes.	Secretaría del colegio	Cada vez que se emitan los comunicados.
Dar a conocer el grupo del plan municipal de lectura y escritura para la organización del grupo de WhatsApp.	Área de español	

#### **FIRMA DEL ACTA**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>
Jaime Hernández	Líder de calidad educativa	
Andrés Urbano	Profesional de calidad educativa	
Angie Daniela Clavijo	Profesional de calidad educativa	
Yamile Leguizamón	Docente área de español	
Andrea Guío	Docente área de español	
Sandra Quintana	Docente de inglés	