

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	

**FECHA:** 15 de enero de 2024

**HORA:** 7:00 am a 1:00 pm

**LUGAR:** Institución Educativa Gimnasio Gran Colombiano

**LISTADO DE ASISTENTES:**

<b>DIRECTIVO DOCENTE RECTOR</b>	<b>DOCENTES DE AULA PRIMARIA</b>
GONZÁLEZ GALINDO JUAN CARLOS	ABAUNZA ESPITIA LUZ MARINA
<b>COORDINADORAS</b>	ACUÑA RAMOS YENY FER
CASTILLO TARAZONA SILVIA LIZETH	BARRERA COBOS GLORIA DOLORES
GONZÁLEZ MARTÍNEZ JANETH PATRICIA	BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA
<b>ORIENTACIÓN ESCOLAR</b>	BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM
MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA	GALINDO VELASCO STELLA
BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA	
<b>DOCENTES DE AULA PREESCOLAR</b>	GALVIS RAMÍREZ OMAIRA
CAICEDO BUSTOS SILVIA ELSY	MORENO BERNAL ANA LILIANA
DELGADO REYES DIANA PATRICIA	OTÁLORA ANTOLÍNEZ MYRIAM CONSUELO
NIÑO GONZÁLEZ MARIA GLADYS	SANDOVAL SÁNCHEZ DORIS ESTELLA
RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA	SALINAS ATUESTA JENNY ROCÍO
	ZAMORA ANDREA
<b>DOCENTES DE AULA SECUNDARIA</b>	
BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS	LEÓN ESPINOSA ÓSCAR
CASTILLO CASTELLANOS NUBIA LUCÍA	MARTÍNEZ ÁLVAREZ JUAN DIEGO
CRUZ DELGADO JUAN PABLO	MOLANO BURGOS YINA PAOLA
CÁRDENAS NIETO DIANA MILENA	OCHOA ALPALA DAYRA PIEDAD
DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR	PARDO CÁRDENAS GLORIA ANDREA
ESPINOSA BECERRA NATALIA MARCELA	SÁCHICA MACHADO ANA CRISTINA
GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO	SALCEDO HERNÁNDEZ JOSÉ DEMETRIO
HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA	TORRES GONZÁLEZ ANA
	VARGAS HERNÁNDEZ DIANA ELIZABETH

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	

### ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenidas por parte del Rector de la Institución Educativa y la Coordinadora Académica.
2. Presentación del Personal Docente.
3. Presentación del Calendario Académico 2024.
4. Elecciones representantes a Consejos y Comités 2024.
5. Conformación Equipos Proyectos Transversales 2024.
6. Conformación Equipos desarrollo de las Gestiones 2024.
7. Asignación de jefaturas de área 2024.
8. Recorrido de reconocimiento planta física de la I.E.
9. Inducción a formatos del proceso misional Formación.

### DESARROLLO:

1. A las 7.10 am se inicia la reunión con el saludo de apertura del año 2024 por parte del señor Rector de la **IE JUAN CARLOS GONZÁLEZ GALINDO** y la coordinadora académica **JANETH PATRICIA GONZÁLEZ MARTINEZ**, se da la bienvenida al personal antiguo y a los docentes que se vinculan a la I.E. mediante nombramiento en periodo de prueba, luego del respectivo concurso de méritos.
2. Se realiza la respectiva presentación del cuerpo docente dando a conocer su nombre, formación y área en la cual se van a desempeñar.
3. Se socializa la Resolución No. 0565 de 09 de octubre de 2023, por la cual se fija el Calendario Académico "A" correspondiente al año lectivo 2024 para las instituciones educativas estatales de Educación Formal que funcionan en el Municipio de Tunja.
4. Se realiza la elección de los docentes representantes de los Consejos, quedando así:
  - **Consejo Directivo:** JOSÉ DEMETRIO SALCEDO HERNÁNDEZ como representante de Bachillerato y MARÍA CLAUDIA BECERRA DE GÓMEZ como representante de primaria.
  - **Consejo Académico:** DELGADO REYES DIANA PATRICIA (Pre-escolar), BARRERA COBOS GLORIA DOLORES (1º a 3º) y BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM (4º a 5º).
  - El **Comité de Bienestar** quedó conformado por:

BARRERA COBOS GLORIA DOLORES  
 RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA  
 BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA  
 DELGADO REYES DIANA PATRICIA  
 BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM  
 VARGAS HERNÁNDEZ DIANA ELIZABETH  
 ESPINOSA BECERRA NATALIA MARCELA

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	

MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA  
 BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA

- El **Comité de Prevención del Riesgo** quedó conformado por:  
 CRUZ DELGADO JUAN PABLO  
 DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR  
 LEÓN ESPINOSA ÓSCAR  
 ZAMORA ANDREA  
 MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA

5. Se conformaron los equipos de los Proyectos Transversales así:

PROYECTO DE EDUCACIÓN PARA LA SEXUALIDAD Y CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA (PESCC)	PROYECTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA</li> <li>• BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA</li> <li>• VARGAS HERNÁNDEZ DIANA ELIZABETH</li> <li>• BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA</li> <li>• NIÑO GONZÁLEZ MARIA GLADYS</li> <li>• MONTILLA NARVÁEZ RAXSON</li> <li>• OCHOA ALPALA DAYRA PIEDAD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DELGADO REYES DIANA PATRICIA</li> <li>• ABAUNZA ESPITIA LUZ MARINA</li> <li>• SANDOVAL SÁNCHEZ DORIS ESTELLA</li> <li>• TORRES GONZÁLEZ ANA</li> <li>• CAICEDO BUSTOS SILVIA ELSY</li> <li>• CÁRDENAS NIETO DIANA MILENA</li> </ul>
PROYECTO MANEJO DEL TIEMPO LIBRE:	PROYECTO EDUCACIÓN EN DERECHOS HUMANOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO</li> <li>• MARTÍNEZ ÁLVAREZ JUAN DIEGO</li> <li>• GALVIS RAMÍREZ OMAIRA</li> <li>• BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM</li> <li>• SALINAS ATUESTA JENNY ROCÍO</li> <li>• MOLANO BURGOS YINA PAOLA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA</li> <li>• SÁCHICA MACHADO ANA CRISTINA</li> <li>• BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS</li> <li>• LEÓN ESPINOSA ÓSCAR</li> <li>• BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA</li> <li>• PARDO CÁRDENAS GLORIA ANDREA</li> </ul>

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	

PROYECTO DE EDUCACIÓN Y SEGURIDAD VIAL	PROYECTO EDUCACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESPINOSA BECERRA NATALIA MARCELA</li> <li>• HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA</li> <li>• MORENO BERNAL ANA LILIANA</li> <li>• ACUÑA RAMOS YENY FER</li> <li>• CASTILLO CASTELLANOS NUBIA LUCÍA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BARRERA COBOS GLORIA DOLORES</li> <li>• OTÁLORA ANTOLÍNEZ MYRIAM CONSUELO</li> <li>• GALINDO VELASCO STELLA</li> <li>• SALCEDO HERNÁNDEZ JOSÉ DEMETRIO</li> <li>• DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR</li> </ul>

6. Se realizó la conformación Equipos desarrollo de las Gestiones 2024 quedando de la siguiente manera:

GESTIÓN COMUNITARIA	GESTIÓN DIRECTIVA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA</li> <li>• MARTÍNEZ ÁLVAREZ JUAN DIEGO</li> <li>• CASTILLO TARAZONA SILVIA LIZETH</li> <li>• MORENO BERNAL ANA LILIANA</li> <li>• CAICEDO BUSTOS SILVIA ELSY</li> <li>• SANDOVAL SÁNCHEZ DORIS ESTELLA</li> <li>• BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA</li> <li>• BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS</li> <li>• GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO</li> <li>• SALINAS ATUESTA JENNY ROCÍO</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JUAN CARLOS GONZÁLEZ GALINDO</li> <li>• DIANA PATRICIA DELGADO REYES</li> <li>• MARÍA GLADYS NIÑO GONZÁLEZ</li> <li>• MARÍA CLAUDIA BECERRA DE GÓMEZ</li> <li>• OSCAR LEÓN ESPINOSA</li> <li>• NUBIA LUCIA CASTILLO CASTILLO</li> <li>• DIANA ELIZABETH VARGAS HERNÁNDEZ</li> <li>• ANDREA PARDO CÁRDENAS</li> <li>• NATALIA ESPINOSA BECERRA</li> <li>• DAYRA PIEDAD OCHOA ALPALA</li> <li>• GLORIA DOLORES BARRERA COBOS</li> </ul>
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN ACADÉMICA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• TORRES GONZÁLEZ ANA</li> <li>• MONTILLA NARVÁEZ RAXSON</li> <li>• RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA</li> <li>• HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA</li> <li>• GALVIS RAMÍREZ OMAIRA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GONZÁLEZ MARTÍNEZ JANETH PATRICIA</li> <li>• OTÁLORA ANTOLÍNEZ MYRIAM CONSUELO</li> <li>• GALINDO VELASCO STELLA</li> </ul>

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR</li> <li>• ZAMORA ANDREA</li> <li>• MOLANO BURGOS YINA PAOLA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SÁCHICA MACHADO ANA CRISTINA</li> <li>• BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM</li> <li>• SALCEDO HERNÁNDEZ JOSÉ DEMETRIO</li> <li>• ABAUNZA ESPITIA LUZ MARINA</li> <li>• ACUÑA RAMOS YENY FER</li> <li>• CRUZ DELGADO JUAN PABLO</li> <li>• CÁRDENAS NIETO DIANA MILENA</li> </ul>
--	--

7. Se designaron las direcciones de área de la siguiente manera:

ÁREA	DOCENTE
Ciencias Naturales	CRUZ DELGADO JUAN PABLO
Humanidades y Lengua Castellana	MONTILLA NARVÁEZ RAXSON
Idioma extranjero inglés	OCHOA ALPALA DAYRA PIEDAD
Educación física, recreación y deporte	GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO
Educación artística	MARTÍNEZ ÁLVAREZ JUAN DIEGO
Educación religiosa	BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS
Matemáticas	SALCEDO HERNÁNDEZ JOSÉ DEMETRIO
Educación ética y valores humanos	LEÓN ESPINOSA ÓSCAR
Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y democracia.	PARDO CÁRDENAS GLORIA ANDREA
Tecnología e informática	HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA

8. Se realizó el respectivo recorrido de reconocimiento de espacios de la I.E con los docentes que se vinculan como resultado del concurso de méritos:

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	
	ACTA DE REUNIÓN	



9. Se realizó la socialización y explicación de diligenciamiento de cada uno de los formatos pertenecientes al proceso misional de formación:

- Formato de Atención a padres y Usuarios.
- Formato Observador del Alumno.
- Autoevaluación del estudiante.
- Ficha de atención a usuarios.
- Control de asistencia.
- Citación a padres de familia.
- Boletas de remisión a orientación escolar.
- Plan de Área
- Plan de Clase

Con el desarrollo completo de la agenda, se da por terminada la agenda a la 1:15 p.m.

En constancia firman,

Elaboró: Diana Vargas Hernández

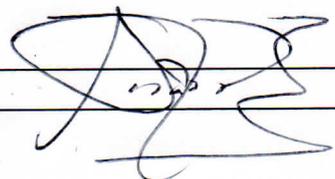
ALCALDÍA MAYOR DE TUNJA  
I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO

15 de enero de 2023

Presentación de Docentes- Elección de Representantes órganos Gobierno Escolar  
Reunión por Áreas, Planes de estudio, área, aula y clase.

No.	IDENTIFICACION	NOMBRE	FIRMA
-----	----------------	--------	-------

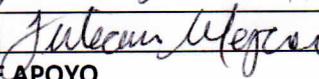
**DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**

1	7.163.304	GONZÁLEZ GALINDO JUAN CARLOS	
---	-----------	------------------------------	--

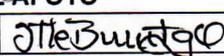
**COORDINADORES**

1	52912141	CASTILLO TARAZONA SILVIA LIZETH	
2	40030330	GONZÁLEZ MARTÍNEZ JANETH PATRICIA	

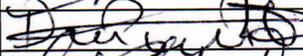
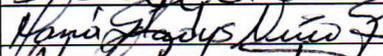
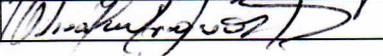
**ORIENTACIÓN ESCOLAR**

2	46458213	MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA	
---	----------	---------------------------	--

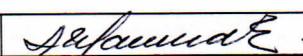
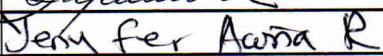
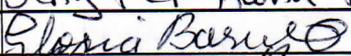
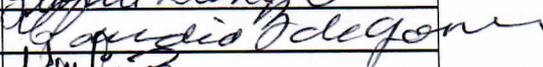
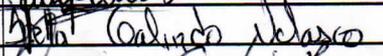
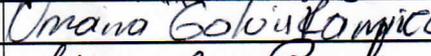
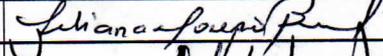
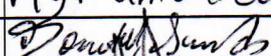
**EDUCACIÓN INCLUSIVA - DOCENTE DE APOYO**

1	40024980	BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA	
---	----------	---------------------------------	--

**DOCENTES DE AULA PREESCOLAR**

1	30714340	CAICEDO BUSTOS SILVIA ELSY	
2	52771224	DELGADO REYES DIANA PATRICIA	
3	40020663	NIÑO GONZÁLEZ MARIA GLADYS	
4	40010070	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA	

**DOCENTES DE AULA PRIMARIA**

1	40018220	ABAUNZA ESPITIA LUZ MARINA	
2	34949222	ACUÑA RAMOS YENY FER	
3	40029472	BARRERA COBOS GLORIA DOLORES	
4	40018423	BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA	
5	33377838	BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM	
6	40034983	GALINDO VELASCO STELLA	
7	60362300	GALVIS RAMÍREZ OMAIRA	
8	40030824	MORENO BERNAL ANA LILIANA	
9	40022198	OTÁLORA ANTOLÍNEZ MYRIAM CONSUELO	
10	40019581	SANDOVAL SÁNCHEZ DORIS ESTELLA	
11	33367310	SALINAS ATUESTA JENNY ROCÍO	
12	1022927438	ZAMORA ANDREA	

	CÉDULA	DOCENTES DE AULA SECUNDARIA	FIRMA
1	1090397939	BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS	Jhonattan Benavides
2	1049622426	CÁRDENAS CASTRO DIANA MARCELA	
3	41752073	CASTILLO CASTELLANOS NUBIA LUCÍA	Castillo Castellanos
4	1022355274	CRUZ DELGADO JUAN PABLO	
5	1054093852	CÁRDENAS NIETO DIANA MILENA	Diana Nieto
6	7174456	DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR	
7	33376778	ESPINOSA BECERRA NATALIA MARCELA	
8	1019013431	GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO	Christian Cañón
9	40039880	HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA	Luz Yadira Herrera Díaz
10	7170841	LEÓN ESPINOSA ÓSCAR	
11	1062279444	MONTILLA NARVÁEZ RAXSON	
12	1049603709	MOLANO BURGOS YINA PAOLA	Yina Paola
13	1049619438	OCHOA ALPALA DAYRA PIEDAD	Dayra Piedad
14	33376609	PARDO CÁRDENAS GLORIA ANDREA	Gloria Pardo
15	7181915	RODRIGUEZ TALERO CAMILO ANDRÉS	
16	40016393	SÁCHICA MACHADO ANA CRISTINA	Ana Cristina Sachica Machado
17	40024309	TORRES GONZÁLEZ ANA	Ana Torres González
18	33366215	VARGAS HERNÁNDEZ DIANA ELIZABETH	Diana Elizabeth Vargas Hernández
19.	8763.072	SANCEDO H. JOSE D.	

JUAN CARLOS GONZÁLEZ GALINDO  
- Rector



	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE FORMACION Y EVALUACION	M-FM-V-EI-FO	
	MATRIZ DE PLANEACION Y EVALUACION DE ACTIVIDADES PROYECTOS TRANSVERSALES TIEMPO LIBRE	V1 2021	

<b>ACTA N.002</b>
<b>ASISTENTES:</b> Directivos y Docentes Gran Colombiano
<b>FECHA: MARTES 16 DE ENERO DE 2024</b>
<b>TEMA A TRATAR:</b> Proyectos Transversales Sistema Institucional de Evaluación Socialización del formato de evaluación por áreas
<b>AGENDA:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidación de cada grupo a cargo de los Proyectos.</li> <li>2. Trabajo por grupo de proyectos: inducción a nuevos compañeros, plan operativo de proyecto.</li> <li>3. Envíos de evidencias.</li> <li>4. Sistema Institucional de evaluación</li> <li>5. Evaluación por área.</li> </ol>
<b>DESARROLLO:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siendo las 7:00 a.m. se da inicio a la primera reunión general para asignación de nuevos integrantes de los proyectos transversales</li> <li>2. En diferentes espacios se realiza la reunión de los proyectos transversales, donde los integrantes antiguos dan inducción de las generalidades e hilos conductores que se manejan en los proyectos y se trabaja en plan operativo para la institución.</li> <li>3. Se realiza acta por cada proyecto para envío de las evidencias generales.</li> <li>4. La coordinadora Janeth González en el aula de tecnología e informática realiza un conversatorio para dar a conocer el sistema institucional de evaluación, como retroalimentación y conocimiento a todos los docentes del colegio.</li> <li>5. Seguidamente se presenta el formato de evaluación de área con los ítems que se trabajan y respectivas explicaciones.</li> <li>6. Lectura de resolución 024 del 15 de enero del 2024 por la cual se modifica calendario.</li> </ol> <p style="text-align: center;">Siendo las 1:00 p.m. se da por terminada la reunión.</p>
<b>EVIDENCIAS: actas de reunión por proyectos, plan operativo de proyectos.</b>

	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD PROCESO DE FORMACION Y EVALUACION	M-FM-V-EI-FO	
	MATRIZ DE PLANEACION Y EVALUACION DE ACTIVIDADES PROYECTOS TRANSVERSALES TIEMPO LIBRE	V1 2021	



<p><b>En constancia firman</b></p> <p><b>Lista de asistencia.</b></p>	
---	--

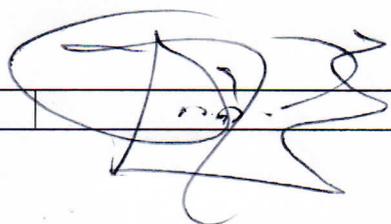
ALCALDÍA MAYOR DE TUNJA  
I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO

15 de enero de 2023

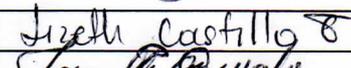
Reunión Proyectos Pedagógicos – SIEE – Formatos y Protocolos

No.	IDENTIFICACION	NOMBRE	FIRMA
-----	----------------	--------	-------

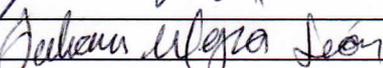
**DIRECTIVO DOCENTE RECTOR**

1	7.163.304	GONZÁLEZ GALINDO JUAN CARLOS	
---	-----------	------------------------------	--

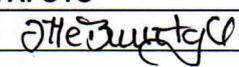
**COORDINADORES**

1	52912141	CASTILLO TARAZONA SILVIA LIZETH	
2	40030330	GONZÁLEZ MARTÍNEZ JANETH PATRICIA	

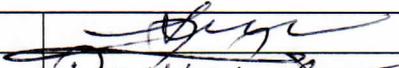
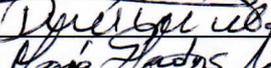
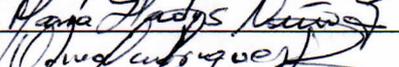
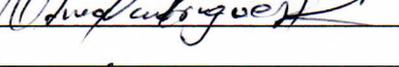
**ORIENTACIÓN ESCOLAR**

2	46458213	MEJÍA LEÓN ISABEL JULIANA	
---	----------	---------------------------	---

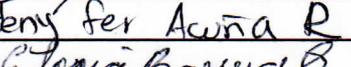
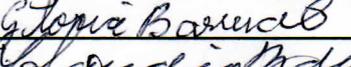
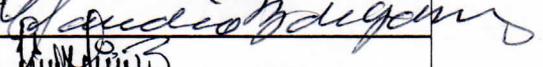
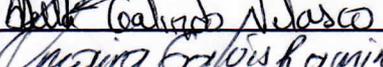
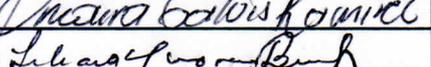
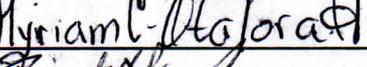
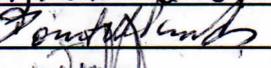
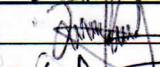
**EDUCACIÓN INCLUSIVA - DOCENTE DE APOYO**

1	40024980	BUITRAGO ORTEGA MARÍA ESMERALDA	
---	----------	---------------------------------	--

**DOCENTES DE AULA PREESCOLAR**

1	30714340	CAICEDO BUSTOS SILVIA ELSY	
2	52771224	DELGADO REYES DIANA PATRICIA	
3	40020663	NIÑO GONZÁLEZ MARIA GLADYS	
4	40010070	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ OLIVA	

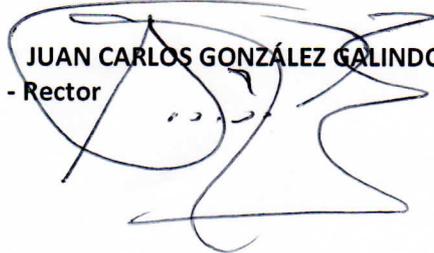
**DOCENTES DE AULA PRIMARIA**

1	40018220	ABAUNZA ESPITIA LUZ MARINA	
2	34949222	ACUÑA RAMOS YENY FER	
3	40029472	BARRERA COBOS GLORIA DOLORES	
4	40018423	BECERRA DE GÓMEZ MARÍA CLAUDIA	
5	33377838	BONILLA DÍAZ JENNY MARIEM	
6	40034983	GALINDO VELASCO STELLA	
7	60362300	GALVIS RAMÍREZ OMAIRA	
8	40030824	MORENO BERNAL ANA LILIANA	
9	40022198	OTÁLORA ANTOLÍNEZ MYRIAM CONSUELO	
10	40019581	SANDOVAL SÁNCHEZ DORIS ESTELLA	
11	33367310	SALINAS ATUESTA JENNY ROCÍO	
12	1022927438	ZAMORA ANDREA	

	CÉDULA	DOCENTES DE AULA SECUNDARIA	FIRMA
1	1090397939	BENAVIDES JURADO JHONATTAN ANDRÉS	Jonathan Benavides
2	1049622426	CÁRDENAS CASTRO DIANA MARCELA	
3	41752073	CASTILLO CASTELLANOS NUBIA LUCÍA	Castillo
4	1022355274	CRUZ DELGADO JUAN PABLO	
5	1054093852	CÁRDENAS NIETO DIANA MILENA	Diana Nieto
6	7174456	DÍAZ CORTÉS PABLO CÉSAR	
7	33376778	ESPINOSA BECERRA NATALIA MARCELA	Natalia
8	1019013431	GONZÁLEZ CAÑÓN CHRISTIAN CAMILO	Christian Cañón
9	40039880	HERRERA DÍAZ LUZ YADIRA	Luz Yadira Herrera Diaz
10	7170841	LEÓN ESPINOSA ÓSCAR	Oscar
11	1062279444	MONTILLA NARVÁEZ RAXSON	
12	1049603709	MOLANO BURGOS YINA PAOLA	Yina Paola
13	1049619438	OCHOA ALPALA DAYRA PIEDAD	Dayra Alcala
14	33376609	PARDO CÁRDENAS GLORIA ANDREA	Gloria Pardo
15	7181915	RODRIGUEZ TALERO CAMILO ANDRÉS	
16	40016393	SÁCHICA MACHADO ANA CRISTINA	Ana Cristina Sachica
17	40024309	TORRES GONZÁLEZ ANA	Ana Torres Gonzalez
18	33366215	VARGAS HERNÁNDEZ DIANA ELIZABETH	Diana Hernandez

19. 6163-072 SALCEDO H. JOSÉ D.

JUAN CARLOS GONZÁLEZ GALINDO  
- Rector



## **ACTA N° 003**

**FECHA:** 17 enero 2024

**HORA:** 7:00 – 1:00 pm

**AGENDA:**

1. Saludo de bienvenida
2. Trabajo por gestiones para socialización
3. Organización de semana de inducción
4. Presentación Plan de emergencias

Siendo las 7:00am se da inicio a las actividades de este día, la coordinadora realiza un saludo general y explica la agenda correspondiente.

Los docentes por gestión se dirigen a sus lugares de trabajo dando inicio a la socialización para los docentes nuevos allí se dan a conocer los componentes que se trabajan así como la evaluación del año 2023. Se elige el líder, y se habla de aspectos generales.

A continuación los docentes se reúnen por colectivos para organizar la semana de inducción para los estudiantes, se organiza horario y actividades.

Luego de un descanso los docentes se reúnen para la socialización del plan de emergencias institucional, allí se conforman brigadas, se da a conocer el plan y se hacen acuerdos de trabajo para el mismo.

Siendo la 1:35 se da por terminada la jornada.

Se anexan actas de reunión por gestión.

	SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRÁFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS	
	<b>ACTAS DE REUNIONES DE GESTIONES GESTIÓN DIRECTIVA</b>	V1 ENERO DE 2024	

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA GIMNASIO GRAN COLOMBIANO**  
**GESTIÓN DIRECTIVA**  
**TUNJA - 2024**  
**ACTA N.º 1**

**DÍA:** Enero 17 de 2024

**LUGAR:** Salón del GRADO SEGUNDO A

**HORA:** 8:00 AM

**ASISTENTES:** **DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LA GESTIÓN DIRECTIVA**

En Tunja, siendo las 8:00 a.m. del día enero 17 de 2024, se reunieron los miembros de la Gestión Directiva de la Institución Educativa Gimnasio Gran Colombiano, donde se desarrolló el siguiente orden del día:

1. Llamado a Lista
2. Exposición a los docentes nuevos sobre el trabajo correspondiente a la Gestión Directiva en la Institución.
3. Acuerdos y varios

**DESARROLLO DE LA AGENDA**

1. **Asistencia:** Se hicieron presentes a la reunión citada todos los docentes de la gestión directiva, el Rector Juan Carlos González Galindo no estuvo presente, porque tenía otra reunión a la cual asistir.
2. **Revisión de la temática a desarrollar:** Se trataron las siguientes temáticas
  - Presentación de cada uno de los docentes presentes
  - Presentación de la Gestión Directiva a los docentes que se vinculan por primera vez a la institución.
  - Acuerdos y Varios
3. **Desarrollo de la temática**

Los docentes fueron citados por el coordinador de la Gestión Directiva Oscar León, el cual dio a conocer las actividades a realizar durante la reunión. Los docentes se fueron presentando uno a uno, indicando su nombre, los estudios realizados, su experiencia laboral y sus expectativas en su nueva experiencia docente.

A continuación, el Profesor Oscar León Espinosa y la Docente Gloria Barrera Cobos presentaron a los docentes nuevos, el trabajo realizado en la Gestión Directiva de la Institución a través de la autoevaluación y Plan de Mejoramiento Institucional 2021 a 2024, se les fue indicando y explicando cada uno de los procesos, componentes y valoración de los últimos tres años y los factores críticos que se presentaron el periodo 2021 – 2024.

De igual manera se les presentaron algunos apartes de la Cartilla 34 del MEN, la cual es la guía específica para desarrollar el trabajo de las gestiones en las instituciones educativas. Posteriormente los docentes hicieron diferentes preguntas sobre la Gestión Directiva, las cuales fueron resueltas por los docentes antiguos.

4. Acuerdos y Varios; Continuar trabajando el PMI de la Gestión Directiva. Enviar a directivos el acta del trabajo realizado el día de hoy

Siendo las 10:00 am se dio por terminada la reunión de trabajo de la Gestión Directiva de la Institución.

En constancia se dan a conocer los asistentes

Diana Patricia Delgado Reyes

María Gladys Niño González

María Claudia Becerra de Gómez

Oscar León Espinosa

Nubia Lucia Castillo Castillo

Diana Elizabeth Vargas Hernández

Andrea Pardo Cárdenas

Natalia Espinosa Becerra

Dayra Piedad Ochoa Alpala

Gloria Dolores Barrera Cobos

	SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRÁFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS	
	ACTAS DE REUNIONES DE GESTIONES GESTIÓN COMUNITARIA	V1 ENERO DE 2024	

## ACTA N° 001

### GESTIÓN COMUNITARIA

**FECHA:** 17 enero 2024

**LUGAR:** Oficina de Psico orientación

**HORA:** 7:00 – 9:00 am

**AGENDA:**

1. Saludo de bienvenida
2. Reestructuración grupo de trabajo
3. Socialización de la Gestión Comunitaria a los nuevos integrantes
4. Actualización y diligenciamiento del plan operativo 2024
5. Elección del representante de a la gestión para cargar la información a la plataforma
6. Cierre y envío del trabajo a Coordinación Académica

**DESARROLLO**

Siendo las 7:00 am se dio inicio a la reunión con un cordial saludo de bienvenida a los integrantes del grupo “Gestión Comunitaria” especialmente a los nuevos integrantes. A continuación se realizó la reestructuración del grupo vinculando a los miembros que hacían falta; a quienes la compañera Juliana les socializó los aspectos más relevantes de la gestión Comunitaria. Con la intervención de todos se procedió a la actualización y diligenciamiento del plan operativo de la gestión en referencia para el año 2024, después se realiza la elección de Juliana Mejía como representante de la gestión comunitaria, quien será la encargada de subir la información a la plataforma.

Siendo las 9:15 am se da por terminada la reunión, y se envía el trabajo realizado a Coordinación Académica.

**Atentamente**

Lizeth Castillo  
 Juliana Mejía  
 Esmeralda Buitrago  
 Liliana Moreno  
 Doris Stella Sandoval  
 Cristian Camilo González  
 Silvia Caicedo  
 Juan Diego Martínez  
 Jhonattan Benavides  
 Jenny Salinas

	SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRÁFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS	
	ACTAS DE REUNIONES DE GESTIONES GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	V1 ENERO DE 2024	

## ACTA N.001 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

### ASISTENTES:

LUZ YADIRA HERRERA DÍAZ  
ANA TORRES GONZÁLEZ  
OLIVA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ  
OMAIRA GALVIS RAMIREZ  
PABLO CÉSAR DÍAZ CORTÉS  
ANDREA ZAMORA  
YINA PAOLA MOLANO BURGOS

**FECHA: MIÉRCOLES 17 DE ENERO DE 2024**

**TEMA A TRATAR:** Inducción, conformación y evaluación de la gestión administrativa y financiera.

### AGENDA:

1. Presentación y explicación de la gestión administrativa y financiera (cartilla 34) a docentes nuevos.
2. Análisis de la evaluación año 2023 de la gestión administrativa y financiera.
3. Elección de líder de gestión.
4. Preguntas y varios.

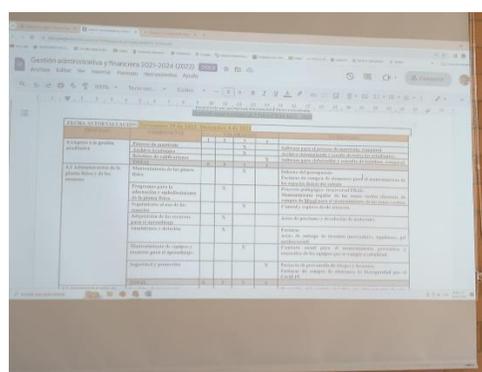
### DESARROLLO:

1. Siendo las 8:30 a.m. se da inicio a la primera reunión del año 2024 de la gestión administrativa y financiera. Se proyecta la cartilla 34 en la página 111, donde se encuentra la estructuración de los procesos, los componentes y la escala de valoración de la gestión administrativa y financiera, dando la explicación al equipo de docentes nuevos que conforman el grupo de trabajo de esta gestión. La ilustración se apoya a través de hechos reales de la institución. Se da espacio a dudas y aclaraciones.
2. Terminada la presentación de la gestión, se procede al análisis de la evaluación año 2023 de la misma. Se explica las valoraciones de cada uno de los procesos, justificando con evidencias. Destacando que las metas deben ser reales, medibles y alcanzables.

3. Posteriormente, se da inicio con la elección del líder de la gestión, quedando a cargo la Docente LUZ YADIRA HERRERA DÍAZ del área de Tecnología e informática.
4. Se abre un espacio para resolver las dudas que surgen del análisis de la evaluación año 2023. En especial, por parte de los docentes que ingresan nuevos a la institución. Se sugiere a los compañeros leer la cartilla 34 en su apartado correspondiente a la gestión administrativa y financiera para fortalecer conceptos y procesos brindando la posibilidad de realimentación y orientación por parte de los compañeros antiguos.

Siendo las 9:30 a.m. se da por terminada la reunión.

#### EVIDENCIAS:



#### En constancia firman

LUZ YADIRA HERRERA DÍAZ

ANA TORRES GONZÁLEZ

OLIVA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ

OMAIRA GALVIS RAMIREZ

PABLO CÉSAR DÍAZ CORTÉS

ANDREA ZAMORA

YINA PAOLA MOLANO BURGOS

**Observación:** El docente RAXSÓN MONTILLA NARVAEZ no asistió porque cuenta con permiso laboral.

	SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO DE APOYO BIBLIOGRÁFICO Y EDUCATIVO	A-BE-GS	
	ACTAS DE REUNIONES DE GESTIONES GESTIÓN ACADÉMICA	V1 ENERO DE 2024	

<b>ACTA N.001 GESTIÓN ACADÉMICA</b>
<b>FECHA: MIERCOLES 17 DE ENERO DE 2024</b>
<b>TEMA A TRATAR:</b> Inducción de la Gestión
<p><b>AGENDA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Presentación y explicación de la Gestión Académica (cartilla 34) a docentes nuevos.</li> <li>6. Análisis de la evaluación año 2023 de la Gestión</li> <li>7. Elección de líder de Gestión.</li> <li>8. Preguntas y varios.</li> </ol> <p><b>DESARROLLO:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Siendo las 8:00 a.m. se da inicio a la primera reunión del año 2024 de la Gestión Académica. Se explican los fundamentos de la cartilla 34 para la evaluación de gestiones. Se habla de los procesos, los componentes y la escala de valoración, dando la explicación al equipo de docentes nuevos que conforman el grupo de trabajo de esta gestión.  Se hace presentación de la evaluación 2023 de la Gestión, con las explicaciones correspondientes a su valoración.</li> <li>6. Posteriormente, se da inicio con la elección del líder de la gestión, quedando a cargo la Docente MYRIAM CONSUELO OTÁLORA, haciendo énfasis en que al momento de subir la evaluación a la plataforma todos los integrantes del equipo son responsables de este trabajo. Se queda a la espera de una nueva capacitación e instrucciones del uso de la plataforma.</li> <li>7. Se abre un espacio para resolver las dudas .</li> </ol> <p>Siendo las 10:00 a.m. se da por terminada la reunión.</p>

## EVIDENCIAS:

Área de gestión	Proceso	Definición	Componentes
Directiva	Relaciones con el entorno	Aunar y coordinar esfuerzos entre el establecimiento y otros establecimientos para cumplir su misión y lograr los objetivos específicos de su PEI y su plan de mejoramiento.	Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.
Académica	Diseño pedagógico (curricular)	Definir lo que los estudiantes van a aprender en cada área, asignatura, grado y proyecto transversal, el momento en el que lo van a aprender, los recursos a emplear, y la forma de evaluar los aprendizajes	Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación
	Prácticas	Organizar las actividades	Opciones didácticas para

FECHA AUTOEVALUACIÓN: DICIEMBRE 4 DE 2023						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACION				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
Diseño pedagógico	Plan de estudios				X	Planes de estudios autorizados y aprobados de acuerdo al plan de mejoramiento. Proyectos Pedagógicos transcurridos
	Enfoque metodológico			X		PEI Planes de estudios (Plan de área, plan de aula teniendo en cuenta el DCA) Plan de clase por periodo. Integración del PRC (Plan de integración de los componentes curriculares) (MSE) (Hacia la meta de la excelencia)
	Recursos para el aprendizaje			X		Planes para registro de uso de los recursos. Planes de apoyo de capacitaciones de docentes. Recursos individuales. Libros de PTA. Cuentos (libro) en las aulas
	Metodología			3		Planes de aula y diario. Cuestionarios académicos
	Evaluación			X		Actas de consejo académico

En constancia firman

**MYRIAM CONSUELO OTÁLORA**  
**STELLA GALINDO VELASCO**  
**LUZ MARINA ABAUNZA**  
**JOSÉ DEMETRIO SALCEDO**  
**CRISTINA SÁCHICA**  
**YENY FER ACUÑA**  
**JENNY BONILLA**  
**DIANA MARCELA CÁRDENAS**  
**JUAN PABLO CRUZ**  
**JANETH GONZÁLEZ**

**ALCALDIA MAYOR DE TUNJA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL**  
**I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO**

Enero 17 de 2024

**Reunión por Gestiones:** Cada colectivo socializará el estado de la Gestión (Socialización con el personal nuevo de la dinámica de trabajo y Explicación formatos). Planteamiento plan de trabajo para el cumplimiento de metas pendientes con miras al cierre de cuatrienio.

**Reunión General:**

- Conformación de Brigadas (Plan de Desastres)
- Socialización Asignación Académica
- Planeación semana de Inducción de Estudiantes
- Manual De Convivencia

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
Andrea Zamora	1022927438	<i>[Handwritten Signature]</i>
Liliana Moreno B.	40030824	<i>[Handwritten Signature]</i>
Gloria Barrera Cobos	40079476	<i>[Handwritten Signature]</i>
Diana Patricia Delgado	52771224	<i>[Handwritten Signature]</i>
Liliana Rodriguez R	40010070	<i>[Handwritten Signature]</i>
Concepción Galvis Romero	60362300	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jeny Fer Auña Ramos	34.949.222	Jeny Fer Auña R
Luz Marina Abcauzza E.	40.018.220	<i>[Handwritten Signature]</i>
Doris Stella Sandoval S	40019581	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jenny Rocio Salinas A	33367310	<i>[Handwritten Signature]</i>
Isabel Juliana Mejía León	46458213	<i>[Handwritten Signature]</i>
Maria Esmeralda Buitrago Ortega	40024980	<i>[Handwritten Signature]</i>
Mania Gladys Nuñez F.	40020663	<i>[Handwritten Signature]</i>
Silvia Calcedo B	30714340	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jenny Mariem Bonilla Díaz	33377.838	<i>[Handwritten Signature]</i>
Maria Claudia Becerra	40018423	<i>[Handwritten Signature]</i>
Sela Galindo Leizaola	40034983	<i>[Handwritten Signature]</i>
Myriam C. Otálora A	40022198	<i>[Handwritten Signature]</i>
JOSE D. SANCEDO H.	61763.042	<i>[Handwritten Signature]</i>
Talbo C. Pérez C.	7174.456	<i>[Handwritten Signature]</i>
Dayra Achao Alcala	1.044.619.438	<i>[Handwritten Signature]</i>
Diana Milena Cárdenas Nieto	1.054.093.852	<i>[Handwritten Signature]</i>
Nubia Lucia Castilla C.	41752073	<i>[Handwritten Signature]</i>
Natalia Espinosa Becerra	33.376.778	<i>[Handwritten Signature]</i>
Diana Elizabeth Vargas H.	33366215	<i>[Handwritten Signature]</i>
ANA CRISTINA SACHICA M.	40016393	<i>[Handwritten Signature]</i>
Yina Paola Melano Burgos	1049603709	<i>[Handwritten Signature]</i>

*[Handwritten notes and signatures on the right margin of the table, including a large signature and the number '98']*



	SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO	PAG 1	
	GESTION DE CALIDAD	A-BE-GS	
	<b>ACTAS</b>	V1 AÑO 2024	

## ACTA N° 4

**DIA:** 18 de Enero de 2024

**LUGAR:** Coordinación Académica

**ASISTENTES:** Coordinadora Académica, Docentes antiguos de preescolar, primaria y secundaria

Siendo las 7:00 a.m. del día 18 de Enero de 2024, en la oficina de Coordinación académica de la Institución Educativa Gimnasio Gran Colombiano, nos reunimos la Coordinadora Académica, los Docentes antiguos de preescolar, primaria y secundaria para organizar el cuarto día de desarrollo institucional.

Se desarrolló el siguiente orden del día:

1. Informe de la Coordinadora sobre el trabajo a desarrollar en la jornada.
2. Formación de grupos para realizar la exposición del PEI y del Manual de Convivencia
3. Organización de salones

Una vez que la Coordinadora nos da a conocer la forma como se va a desarrollar las actividades de este día, se procede a formar los distintos grupos y a dar las temáticas del PEI y del Manual de Convivencia, para continuar con la inducción a los docentes nuevos. Se forman los grupos por gestiones a quienes se les pide organizar cada temática asignada para realizar las exposiciones, cada grupo se desplaza a distintos salones de la institución para organizar dicho trabajo. Posteriormente, se da media hora de descanso. Finalmente, los docentes se dirigen hacia los salones de clase, en donde se realiza el traslado de escritorios, armarios y demás implementos con el fin de entregar a cada director de curso el salón asignado para el desarrollo de las actividades escolares durante el año 2024. Se realiza envío de Link para desarrollar la encuesta sobre capacitación virtual. Los docentes nuevos asistieron a actividad desarrollada en la Secretaria de Educación municipal. Siendo la 1:00pm se da por finalizado el desarrollo de las actividades.

En constancia se firma asistencia del día.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA GIMNASIO GRAN COLOMBIANO

## TUNJA 2024

**DIA:** 19 de enero de 2024

**LUGAR:** Sala de informática de la I.E Gimnasio Gran Colombiano

**HORA:** 7:00 am

### **ASISTENTES: DOCENTES Y COORDINADORAS**

En Tunja, siendo las 7:00 am del viernes 19 de enero del 2024, en reunión los docentes de la institución educativa y se desarrolló el siguiente orden del día:

1. Saludo.
2. Capacitación sobre el PEI y Gestiones
3. Manual de Convivencia.
4. Indicaciones para la remisión a orientación escolar y docente de apoyo.
5. Entrega de salones a los docentes.

### **DESARROLLO DE LA AGENDA**

1. Se realizó el respectivo saludo por parte de la Coordinadora, informando que los profesores, organizados por equipos, habían preparado una presentación sobre aspectos del PEI y Manual de Convivencia con la finalidad de recordar aspectos importantes de estos documentos y a su vez como parte del proceso de inducción de los profesores que ingresaron en periodo de prueba.
2. **Capacitación sobre PEI y Gestiones**

A las 7:00 a:m el equipo conformado por las profesoras Liliana Moreno, Myriam Otálora y Jenny Bonilla realizaron la presentación general del colegio, recalcando la misión y visión, los principios institucionales de jornada única, así como los valores y símbolos que identifican a la institución.

A las 7:56 a:m el equipo conformado por el profesor Oscar León presentó lo relacionado con la Gestión Directiva, resaltando aspectos relevantes del cuatrienio, su función dentro del institución educativa, los 4 componentes, los procesos y la escala de valoración.

A las 8:18 a:m El equipo conformado por la profesora Yadira Herrera abordó lo concerniente a la Gestión Administrativa resaltando aspectos relevantes del cuatrienio, su función dentro del institución educativa, los componentes, los procesos y la escala de valoración.

A las 8:27 a:m el equipo de la profesora Stella Galindo abordó la presentación de la Gestión Académica como institución de Jornada Única resaltando aspectos relevantes del cuatrienio, su función dentro del institución educativa, los componentes, los procesos y la escala de valoración, haciendo énfasis en los aspectos que se deben mejorar para cumplir con las metas para el cuatrienio que está por terminar.

A las 8:32 a:m el equipo del profesor Juan Diego Martínez Galindo abordó la presentación de la Gestión Comunitaria resaltando aspectos relevantes del cuatrienio, su función dentro del institución educativa, los componentes, los procesos y la escala de valoración.

### **3. Manual de Convivencia.**

A las 8:35 am el equipo de profesor Pablo Cesar Díaz abordo en su presentación los capítulos II, III y IV del manual de convivencia, haciendo énfasis en el proceso de pre matriculas, matrículas y uniformes característicos de la institución.

A las 8:44 am el profesor Jhonattan Benavides junto con su equipo de trabajo abordaron los capítulos V, VI, VII y VIII ahondando en el tema de la convivencia escolar, las faltas y sus tipologías, así como el debido proceso y la activación de protocolos y rutas según los expuesto en la ley 1620 y el manual de convivencia.

A las 9 a:m se realizó la actividad de integración a cargo del comité de bienestar y se reanudó nuevamente la capacitación a las 11 a:m

### **4. Indicaciones para la remisión a orientación escolar y docente de apoyo.**

A las 11 a:m la docente orientadora Juliana Mejía brindó las indicaciones y debido proceso para la remisión de estudiantes con psico-orientación, recordando los respectivos formatos a diligenciar. De igual manera abordó algunos de los estudiantes que para este año ingresar con algunas discapacidad o trastorno de aprendizaje.

En el mismo orden, la docente de apoyo Esmeralda Buitrago brindó la lista de estudiantes a quienes se les debe realizar ajustes razonables entregando el formato para ello y a su vez especificando los estudiantes con alguna discapacidad y sus cursos.

A las 12:15 pm finalizó la intervención por parte de la docente de apoyo y orientadora.

### **5. Entrega de salones a los docentes.**

De 12:15 pm a 1:00 pm se realizó la entrega de salones e inventario a los docentes por parte de la funcionaria encargada del almacén a Leydi Andrea Piracón.

Siendo la 1:00 pm se da por cerrada la jornada del viernes 19 de enero de 2024.

**ALCALDIA MAYOR DE TUNJA**  
**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL**  
**I.E. GIMNASIO GRAN COLOMBIANO**

Enero 19 de 2024

**Reunión General:**

**Reunión General:**

Presentación P.E.I - Manual de convivencia, Actualización JU, Actividad de integración

Unidad de Orientación y apoyo escolar

Presentación de rutas y protocolos desde la remisión, seguimiento y cierre de procesos

Educación Inclusiva

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
Andrés Pardo Calderas	33.376609	[Firma]
Diana M Corderos Nieto	1054093852	[Firma]
Diana E. Vargas Hernández	33366215	[Firma]
Dayra Piedad Ochoa Alpala	4009619438	[Firma]
ANA CRISTINA SACHICA M	40016393	[Firma]
Ana Torres González	40024309 Tunja	[Firma]
Luz Marina Abaunza E	40.018.220	[Firma]
Stella Palomino Valero	40034983	[Firma]
Pablo P. Nieto	7171.456	[Firma]
Olivia Galán Ramírez	60362300	[Firma]
Jenny Rocio Salinas	33367510	[Firma]
Jenny Fer Acuña Ramos	34949222 SIM	[Firma]
Doris Stelita Sandoval S	40019581	[Firma]
Liliana Moreno Bergal	40030824	[Firma]
Miriam C. Otárola A.	40022198	[Firma]
Andrea Zamora	3107533262	[Firma]
Jenny Mariem Benilla Diat	33377838	[Firma]
Yina Paola Molano Burgos	1049603709	[Firma]
Juan Pablo Cruz Delgado	102235274	[Firma]
César León Espinosa	7170841	[Firma]
Olivia Rodríguez P	40010070	[Firma]
María Gladys Pineda S	40020663	[Firma]
Maria Claudia Becerra	40018423	[Firma]
Christian Camilo González Cárden	1019013431	[Firma]
Natalia Espinosa Beerra	33.376.778	[Firma]
Gloria Barrera Cobos	40029472	[Firma]

[Firma]

