



ESCUELA NORMAL SUPERIOR LEONOR ÁLVAREZ PINZÓN
AÑO 2024

INFORME DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: REUNIONES DE ÁREAS

Fecha: Febrero 29 de 2024

De: Coordinación Académica

Los directivos y docentes de la Escuela Normal Superior Leonor Álvarez Pinzón, atendiendo las orientaciones dadas por la Secretaría de Educación Territorial de Tunja, a través de la Resolución de Calendario Académico para el año 2024, así como la modificación realizada el 15 de enero a dicha resolución al artículo 2; realizaron las siguientes actividades durante la primera semana de labores:

1. Presentación de los docentes en la Institución, e inducción a los docentes nuevos en lo relacionado con la institución, proyectos y procesos académicos que se llevan a cabo en la ENSLAP.
2. Firma de Acta de Compromisos de los docentes que inician el Periodo de Prueba y de quienes presentan Evaluación Anual de Desempeño Docente (Docentes y Directivos docentes - Decreto 1278).
3. Socialización de la Autoevaluación Institucional correspondiente al año 2023 y Plan de Mejoramiento Institucional para el año 2024.
4. Lectura y revisión del Sistema Institucional de Evaluación Escolar 2023 aprobado según resolución para apropiación
5. Análisis del Rendimiento Académico de los estudiantes al finalizar el años 2023, áreas con mayor índice de mortalidad, identificación de los casos de estudiantes por grado y curso que tiene la oportunidad de presentar prueba que se realizó el día viernes 19 de enero, para

promoción anticipada, como estrategia para la retención escolar. evitar la deserción y la repitencia de aquellas estudiantes que presentaron recuperación y perdieron una sola área.

Mediante Circular Informativa No. 001-24 el 16 de enero se publicó por diferentes medios (página web institucional, WhatsApp, llamadas, otros).

En cuanto a los resultados de la prueba Saber 11, se compartió el informe (Documento en PDF) a los coordinadores de cada una de las áreas, para su respectivo análisis y ajustes pertinentes en plan el plan de área.

6. Revisión y Reporte de cupos: Durante las primeras semanas se desarrolló el proceso de matrícula para estudiantes nuevos; de igual manera, se recibió matrícula extemporánea de estudiantes antiguas; este proceso llevó más tiempo de lo esperado, generando retraso en la organización de los cursos.
7. Asignación de Académica: este proceso se ha dificultado debido a que la institución no cuenta con planta completa de docentes, los cuales se han retirado por tres motivos: Retiro de siete (7) docentes por jubilación, dos (2) docentes por solicitud de Vacancia Temporal, retiro por cancelación de contrato de docentes provisionales y renuncia por motivos personales. Paulatinamente se han ido vinculando los docentes en los niveles de Preescolar y Primaria. A la fecha, no ha sido posible completar la planta docente, pues falta un profesor para cada una de las siguientes áreas: Ciencias Naturales (Química 10°). Inglés y Lengua Castellana (en los grados sextos y séptimos)
8. La institución continua implementando la Jornada Única en el desarrollo del Plan de Estudios, Proyectos Pedagógicos Transversales – PPT, Proyectos Pedagógicos Institucionales, Actividades Curriculares Complementarias: Banda, Club Deportivo (escuelas deportivas), Grupo de Teatro (Infantil y Juvenil), y el Grupo de Investigación con nuevo (9) Semilleros de investigación.

El avance en el cumplimiento de las condiciones para el desarrollo de la Jornada Única se encuentra en un 100% en el nivel de Educación Preescolar.

Para los niveles de educación Básica Primaria, Secundaria, Media y Programa de Formación Complementaria hace falta dar cumplimiento a la preparación en sitio del Programa de Alimentación Escolar, pues aún no ha sido posible que los Restaurantes Escolares entren en funcionamiento, siendo esta la mayor dificultad encontrada.

9. Las Reuniones de área se desarrollaron en diferentes momentos durante la semana de desarrollo institucional (ver informe anexo de cada área) y posteriormente, según horario establecido para las reuniones. Los principales temas a tratar fueron: Organización de trabajo de los Proyectos Pedagógicos Transversales e Institucionales: nombramiento de los coordinadores y secretarios, evaluación de las actividades, diligenciamiento de los formatos: Matriz de Evaluación de PPT y PPI, Plan Operativo Año 2024 y Plan de Acción de cada una de las áreas, niveles de Preescolar y Básica Primaria.
10. Cronograma de Actividades Institucionales: se consolidó la información para la elaboración del cronograma con las orientaciones de la Resolución de Calendario Académico y los planes operativos de los PPT, los PPI, y las actividades propuestas por cada una de las áreas en su plan de acción para el año lectivo 2024.
11. La identificación de necesidades de Formación Docente se realizó en cada una de las áreas y niveles (Preescolar y Básica Primaria), a través de sus representantes al Consejo Académico.

La información ha sido entregada en físico a coordinación académica, y de forma electrónica al correo secretariacoordinacion@enslap.edu.co.

Informe elaborado por:

Sara Ardila Torres
Coordinadora Académica

ANEXOS

ANEXO 1

1. Horario de Reuniones Semanales

	ESCUELA NORMAL SUPERIOR LEONOR ÁLVAREZ PINZÓN HORARIO DE REUNIONES - AÑO 2024
---	---

HORAS	1ª.	2ª.	3ª.	4ª.	Descanso	5ª.	6ª.	7ª.	8ª.
	6:30 - 7:20	7:20 - 8:10	8:10 - 9:00	9:00 - 9:50	9:50 - 10:20	10:20 - 11:10	11:10 - 12:00	12:00 - 12:50	12:50 - 1:40
Lunes		CONSEJO ACADEMICO			DESCANSO				
Martes		CONSEJO DIRECTIVO				CIENCIAS NATURALES			
			LENGUA CASTELLANA						
Miércoles			TECNOLOGÍA				MATEMÁTICAS		
Jueves			INGLES				CIENCIAS SOCIALES		
Viernes	EDUCACION FÍSICA		ARTES				EDUCACION FÍSICA		
			PEDAGOGICAS						

ANEXO 2: INFORME DE REUNIONES DE CADA UNA DE LAS ÁREAS/ NIVELES

RESÚMEN REUNIÓN DE ÁREA EDUCACIÓN ARTÍSTICA

INTEGRANTES DEL ÁREA

1. GUILLERMO JOSÉ AMÉZQUITA AGUIRRE
2. OLGA LUCIA MENDOZA MORENO
3. LUZ STELLA MORA TORRES
4. MARÍA CRUZ MONGUÍ JOYA
5. JULIAN MAURICIO RODRIGUEZ AVILA
6. MONICA DEL PILAR TORRES MONSALVE
7. CLAUDIA YAMILE VILLAMIL MERCHÁN

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>Pimera Semana Enero 15 a 19 de 2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elección de coordinador y secretaria del área para el año 2024 2. Desarrollo del taller Planeamiento de flexibilidad curricular: Estudio de caso grado octavo 3. Lectura y análisis reforma sistema de Evaluación escolar 2023 4. Lectura, análisis y reformas Manual de convivencia escolar 5. Guía de trabajo Bienvenida para las estudiantes nuevas ENSLAP 6. Planeamiento Hilo conductor actividades proyecto Educación sexual.
<p>Febrero 02 de 2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informaciones del consejo académico 2. Trabajo planeamiento actividad complementaria del área “Performance Romerías, algunas Advocaciones Marianas de Boyacá)
<p>Febrero 9 de 2024</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes consejo Académico 2. Observar y analizar Lip- Dub ENSLAP elaborado por los docentes del área Educación Artística con la colaboración de la comunidad Educativa 2023: https://www.youtube.com/watch?v=hMCYHVpWfg0 3. Determinar los parámetros básicos para el montaje del Performance artístico: Historia de la Romería, Música característica de la romería, Espacio y Lugar de la Advocación, Imagen característica, Gastronomía según la región, Danza Típica, y Vestuario 4. Información sobre la plataforma Educativa Nueva Pangea y posibles formas de trabajo con los estudiantes de la ENSLAP
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes consejo Académico 2. Lectura decreto 4790 de 2008 condiciones básicas de calidad para la organización y funcionamiento del

Febrero 23 de 2024	Programa de Formación complementaria 3. Sugerencias para realizar el trabajo acreditación ENSALP 4. Informe sobre el XXX festival departamental de teatro XV versión Nacional 5. Informe sobre Estructuración del SIIENS y semilleros de Investigación
Febrero 27 de 2024	

Elaborado y Presentado por:

Mónica del Pilar Torres
Coordinadora de área

Claudia Yamile Villamil
secretaria

INFORME DEL ÁREA CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Enero 15 de 2024	Bienvenida y presentación del docente Duvan Felipe Cruz Arias quién estará a cargo de la asignatura de Física. Recomendaciones generales. Elección de coordinadora y secretaria del área.
Enero 17 de 2024	Elección de coordinadora y secretaria de cada uno de los proyectos transversales. Revisión del PRAE e integración con el proyecto de riesgo escolar.
Enero 18 de 2024	Elaboración del taller de sensibilización y socialización del manual de convivencia para las estudiantes de grado séptimo.
Febrero 06 de 2024	Socialización del cronograma escolar, indicaciones sobre la creación de guías o actividades para la jornada del 08 de febrero, información general sobre el proyecto Nueva Pangea.
Febrero 13 de 2024	Socialización de casos (caracterizaciones) de inclusión educativa a cargo de la docente de apoyo. Identificación de estrategias DUA.
Febrero 20 de 2024	Diligenciamiento del formato entregado por la representante de los docentes al consejo directivo, Lectura de las 13 condiciones de calidad de las escuelas normales. Análisis de implementación hora 38. Información general (Uso de uniforme por parte de las estudiantes, recuperación tiempo de Semana Santa, asignación de micro práctica, entrega de llaves del laboratorio de física al docente Duvan Felipe Cruz Arias)
Febrero 27 de 2024	Organización eucaristía viernes 01 de marzo. Análisis de resultados pruebas externas 2023, revisión de actas para la formulación del informe de trabajo realizado en reuniones de área.

Andrea del Pilar Carrillo

Coordinadora de área

INFORME REUNIONES DE ÁREA – INGLÉS
ENERO A FEBRERO DE 2024

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Semana del 15 al 19 de enero	<ul style="list-style-type: none"> • Proyección asignación académica. • Evaluación plan operativo proyecto de bilingüismo y actividades de área 2023. (Diligenciamiento formatos institucionales). • Plan operativo proyecto de bilingüismo 2024. • Planeamiento actividades de área 2024. • Diseño taller de inducción para grado 11°. • Taller Educación inclusiva (PIAR, AJUSTES RRAZONABLES).
Semana del 22 al 26 de enero	<ul style="list-style-type: none"> • Ajustes plan de área, diagnóstico 2023.
Semana del 29 de enero al 2 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • No hubo reunión debido a ajustes en el horario escolar.
8 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño actividad Proyecto de educación para la Sexualidad y construcción de ciudadanía. Reunión virtual vía Meet.
15 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Organización turnos docentes -uso sala de inglés. • Socialización casos de estudiantes de inclusión, reunión con la docente de apoyo Pilar Quintero.
22 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Organización cronograma y temas de carteleras alusivas a la celebración de los 30 años del Festival de Teatro estudiantil ENSLAP. • Presentación propuesta material didáctico, revisión de material. • Diligenciamiento formato de necesidades de área. Redacción de nota sobre necesidades, dirigida a rectoría y almacén institución.
29 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Ajustes planeamiento, análisis resultados evaluación externa.

Lady Yaneth Cipamocha

Coordinadora de área

INFORME DE REUNIONES DE AREA: MATEMÁTICAS

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
De enero 15 a 29 febrero 29 de 2024	<p>En primer lugar se hace la elección de los docentes coordinadores del área y del proyecto transversal de Educación Económica y financiera, y se hace un análisis del material (cartilla) a utilizar durante el año con las estudiantes.</p> <p>Se organiza el plan operativo del área, documentación que fue entregada a coordinación.</p> <p>Se hace evaluación del proyecto transversal ejecutado en el segundo semestre del año 2023 y se entrega informe a coordinación.</p> <p>Se ha realizado la actualización del planeamiento del área de matemáticas Teniendo en cuenta la información recibida sobre las pruebas saber enviadas por coordinación.</p> <p>Se trabajó en el diseño del proyecto transversal de Educación Económica y Financiera que se desarrollará en el año 2024.</p> <p>Se proyectan las fechas de las actividades del área de matemáticas.</p> <p>En las reuniones de área se da informe de los principales aspectos abordados en el consejo académico.</p> <p>Se trabajó en las actividades que propuso la docente de Apoyo Pilar Quintero con relación a la elaboración del PIAR y la flexibilidad curricular.</p> <p>En la última reunión de área se contó con la participación de la docente de Apoyo Pilar Quintero y a John Jairo Páez quienes dieron información de las estudiantes que deben tener flexibilidad curricular o quienes necesitan la elaboración del PIAR para las clases de Matemáticas.</p> <p>Quedaron pendientes algunos cursos debido a que el tiempo no fue suficiente para exponer las dificultades que presenta cada estudiante del grupo de inclusión.</p>

Este informe se realiza teniendo en cuenta el libro de actas de reunión de área, por lo tanto es un breve resumen de lo que allí está consignado

Adriana María Sora
Coordinadora de área

INFORME DE REUNIONES DE ÁREA: PEDAGÓGICAS

FECHA	ASISTENTES	ACTIVIDAD
15 Enero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Selección a cargos: jefe de área (Clarybell Noval) y secretario (Jhon Burbano) - Diseño de programa para entrevista a estudiantes nuevos que ingresan a primer semestre de PFC.
16 Enero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de propuestas para ofrecer flexibilización curricular a los 4 estudiantes que ingresarían al semestre de introductorio, para lo cual se definió el diseño de 4 módulos para los campos de formación en: Didácticas y Desarrollo cognitivo, Educación y Pedagogía, Práctica Pedagógica Investigativa, y el énfasis de Cultura, Arte y Deporte. Así mismo la realización de una prueba de suficiencia para las áreas de inglés y tecnología.
17 Enero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión y ajustes al reglamento del Programa de Formación Complementaria, normatividad y actualización de proyectos transversales y planeación académica.
	Rector Coordinadora académica Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización ante rector y coordinadora de la propuesta de flexibilización curricular para los estudiantes del semestre de introductorio.
18 Enero	Rector Coordinadora académica Coordinadora de convivencia. Docentes: Edu. Artística: Olga Mendoza, Claudia Villamil, Mónica Torres. Edu. Física: Clara Ivone Peñalosa. Inglés: Lady Cipamocha	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización de la propuesta de flexibilización curricular para la realización de semestre introductorio por medio del desarrollo de módulos. Los docentes de las áreas de Educación Artística, Educación física e Inglés que trabajan con el PFC estuvieron de acuerdo y dos docentes lideraron el diseño de la rúbrica para el diseño del módulo. - Asignación de grupos de trabajo para la realización de módulos.
19 Enero	Docentes del área	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de propuesta asignación académica

	pedagógicas	<p>docentes área pedagógicas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión y selección de formato para la realización de módulos semestre introductorio PFC. - Elaboración de taller de realimentación e integración pedagógica para los docentes nuevos.
22 Enero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Ajustes al Reglamento Programa de Formación Complementario ENSLAP - Elaboración de módulos en los grupos establecidos
23 Enero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión final Reglamento Programa de Formación Complementario ENSLAP y entrega a coordinaciones. - Elaboración de módulos en los grupos establecidos
09 Febrero	Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Profesora Liliana Mesa da informe de reuniones de consejo académico.
23 Febrero	Rector Coordinadora académica Docentes del área pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> - Planeación y organización acompañamiento proceso de cumplimiento de 13 condiciones de calidad.

Clarybell Noval Pedraza

Coordinadora de área

INFORME REUNIONES DE ÁREA: LENGUA CASTELLANA

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Enero 15 a febrero 29 de 2024	<ol style="list-style-type: none">1. Evaluación de los proyectos transversales y de área vigencia 2023.2. Revisión y ajustes al plan de área, descriptores de evaluación y procesos de mejora.3. Distribución de personas responsables y secretarios en cada uno de los proyectos del área:<ul style="list-style-type: none">- Día del Idioma- Concurso de Ortografía- Festival de Teatro- Revista "Expresión Normalista"- Plan Municipal de Lectura y Escritura4. Diseño del Plan Operativo del área con sus principales actividades.5. Revisión de los hilos conductores correspondientes al proyecto transversal PESCC, vigencia 2024.6. Socialización de casos correspondientes al programa de Inclusión Educativa y diseño de PIAR y formatos de flexibilización curricular.7. Evaluación de las Pruebas Saber 11 año 2023 desde el área de Lectura Crítica.8. Selección de propuesta para la Salida Pedagógica "Feria del Libro" con la socialización de cuatro (4) oferentes.9. Formulación y socialización del Proyecto XXX Festival Departamental de Teatro Estudiantil ENSLAP y XV Versión Nacional. (Esta socialización ya se desarrolló a directivos, consejo académico y docentes de básica primaria)10. Formulación y socialización del proyecto Día del Idioma (Esta socialización ya se desarrolló al interior del área con sus respectivos ajustes. Se espera en próximos días socializarse en el Consejo Académico).

Sandra Mercedes Pardo González
Coordinadora de área

Flor Lucía Pedroza Arias
Secretaria

INFORME DE REUNIONES DE ÁREA: CIENCIAS SOCIALES

Integrantes:

Aida Rocio Sánchez Cortes (Coordinadora Del Área)

Martha Emilia Barón Niño

María Margarita Ocho De Cifuentes

Nelly Yaneth Ortiz Ortiz

Jaime Enrique Araque Hernández

Ana Mireya Suárez Cuadros (secretaria del área)

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
De enero 15 al 29 de febrero de 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elección de coordinadora y secretaria del área para el año 2024. 2. Elección de coordinadora del proyecto de Democracia y secretaria año 2024 3. Actividades a realizar en el proyecto “Casa Común” 4. Organización de la salida pedagógica, según propuesta que presenta la Agencia de viajes Clase aparte para realizar en los días 12,13,20 de marzo y 03 de abril. 5. Organización de la exposición fotográfica “La cotidianidad en Tunja en sus áreas urbana y rural” para realizar en las fechas del 6 al 10 de mayo. 6. Organización del cronograma del proyecto de democracia y derechos humanos (gobierno escolar) 7. Realización de la evaluación de proyectos transversales del año 2023. (llenar cuadro matriz de seguimiento) 8. Elaboración del cuadro Matriz de seguimiento de las actividades a desarrollar en el año 2024 (proceso electoral estudiantil, proyecto casa común, exposición fotográfica, salida pedagógica) 9. Elaboración de Matriz de seguimiento de Catedra de paz con las acciones a desarrollar durante el año escolar. 10. Elaboración de la propuesta para la asignación académica de los docentes del área. 11. Desarrollo de taller la educación inclusiva. 12. Información de informes de la coordinadora del área de las reuniones del consejo académico. 13. Organización de las instrucciones para la exposición fotográfica. 14. Presentación de los maestros en formación de la UPTC que harán acompañamiento en su práctica. 15. Lectura del documento de acreditación de las escuelas normales para participar en el trabajo de las trece condiciones. 16. Elaboración y organización de los formatos, actas de inscripción, actas de lideres, para el gobierno escolar. 17. Revisión y seguimiento al cronograma del gobierno escolar. 18. Organización de los puestos de votación del gobierno escolar, asignación de cursos colaboraren la logística del proceso del gobierno escolar. 19. Organización de los listados de jurados, veedores y docentes que colaboraran en el proceso de democracia del gobierno escolar. <p>Las evidencias se encuentran registradas en el libro de actas y copia de los formatos a utilizar.</p>

Aida Roció Sánchez Cortés
Coordinadora de Área

Ana Mireya Suárez Cuadros
Secretaria de Área

INFORME TRABAJO CURRICULAR
DOCENTES EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
De enero 15 al 29 de febrero de 2024	<ol style="list-style-type: none">1. Los docentes vinculados a los proyectos transversales se reúnen para revisar, evaluar y diseñar las actividades propias para el año lectivo 2024 y su articulación con los procesos de aprendizaje de las áreas.2. Teniendo como referente el PEI y los planes de área, los docentes se organizan de acuerdo a la asignación académica y diseñan los talleres de inducción para estudiantes nuevas.3. Los docentes revisan los planes de área y la articulación con DUA para realizar los ajustes razonables y la flexibilización para estudiantes con barreras de aprendizaje.4. Se realiza lectura y análisis del Sistema Institucional de Evaluación SIE y manual de convivencia.5. Los docentes se reúnen para socializar, analizar y revisar el plan de estudios, organizar y direccionar a partir de este los temas y actividades propias de las áreas para el primer periodo y su articulación con el SIE.6. Los docentes participan de la socialización del formato planeación de la práctica pedagógica de los estudiantes del Programa Formación Complementaria (PFC) y como este se articula con el PEI, planes de área y el modelo pedagógico institucional; de igual manera conocen el reglamento de dicho programa.

Dorany Carreño

Representante de Básica Primaria

Al Consejo Académico

INFORME DE REUNIONES DE ÁREA: EDUCACIÓN FÍSICA

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Enero 15 al 29 de febrero de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Distribución de funciones dentro del área- - Distribución de carga académica Organización de espacios deportivos para el primer periodo Distribución de material para las practicas pedagógicas - Planeación actividades proyecto tiempo libre y actividades propias del área - Proceso de actualización plan de área 2024 - Distribuciones docentes en formación universidades Juan de Castellanos y UPTC. - Alianza con IRDET escuelas de formación deportiva y necesidades - Juegos intercurros - Recreos musicalizados.

Tito Gómez Arias
 Coordinador de área

INFORME DE REUNIONES DE ÁREA: TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
Enero 15 al 29 de febrero de 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Distribución de funciones dentro del área- - Distribución de carga académica Organización de espacios deportivos para el primer periodo Distribución de material para las practicas pedagógicas - Planeación actividades proyecto tiempo libre y actividades propias del área - Proceso de actualización plan de área 2024 - Distribuciones docentes en formación universidades Juan de Castellanos y UPTC. - Alianza con IRDET escuelas de formación deportiva y necesidades - Juegos intercurros - Recreos musicalizados.

Jhon Darío Roncancio
 Coordinador de área

Carlos Nuncira
 Secretario